

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной программе
СМК. ОП-2/РК-7.3.3	ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

Мамий Д.К.

«02»

июня

2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение об основной профессиональной образовательной программе

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Версия 1.0

Дата введения: 01.09.2022 г.

Принято на заседании
Ученого Совета АГУ
«02» июня 2022 г.
протокол № 16

Майкоп, 2022

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Порядок разработки и утверждения образовательных программ	3
3. Реализация образовательных программ	4
4. Обновление образовательной программы	11
Приложения.....	12
Лист согласования.....	81
Лист регистрации изменений.....	82

1. Общие положения

1.1. Положение об основной профессиональной образовательной программе (далее – Положение) определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с учетом требований следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Устав ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет».

1.3. Положение вводится взамен локального нормативного акта «Положение об основной профессиональной образовательной программе», рассмотрено на заседании научно-методического совета АГУ, принято на заседании ученого совета 01.09.2017г.

1.4. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.5. Образовательная программа устанавливает:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными организацией (в случае установления таких компетенций);

- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.6. Порядок разработки и утверждения образовательных программ устанавливается вузом.

1.7. Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте АГУ в сети «Интернет».

2. Порядок разработки и утверждения образовательных программ

2.1. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом.

2.2. Образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию (за исключением образовательных программ высшего образования, реализуемых на основе образовательных стандартов, утвержденных образовательными организациями высшего образования самостоятельно), разрабатываются организацией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.3. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2.4. На уровне факультета/института, межфакультетских кафедры разрабатываются: учебный план с календарным учебным графиком; ресурсное обеспечение (учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение в т.ч. с учетом особых потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья).

2.5. На уровне кафедр разрабатываются: РП дисциплин (модулей); программы практик; программы ГИА; образовательные технологии, применяемые при реализации ОПОП; нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП (фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

2.6. Решение о реализации ОПОП принимается Ученым советом АГУ.

2.7. После принятия Ученым советом АГУ решения об утверждении ОПОП, основная образовательная программа утверждается ректором, о чем делается соответствующая запись на титульном листе.

2.8. Электронная версия ОПОП размещается в соответствующем разделе на сайте АГУ.

3. Реализация образовательных программ

3.1. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата, программы специалитета - по специальностям высшего образования - специалитета, программы магистратуры - по направлениям подготовки высшего образования - магистратуры. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.2. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

3.3. Университет вправе реализовывать:

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;

- по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры;

- по нескольким специальностям одну программу специалитета.

3.4. Формы обучения устанавливаются ФГОС.

3.5. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Университет обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);

- проведение практик;

- проведение промежуточной аттестации обучающихся;

- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3.6. При реализации образовательных программ организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

3.7. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливаются образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся в соответствии с пунктом 36 настоящего порядка. Указанный объем образовательной программы не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

3.8. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

3.9. Срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

3.10. Разработка и реализация образовательных программ в области информационной безопасности осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3.11. Язык, языки образования определяются локальными нормативными актами университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если локальными нормативными актами организации не установлено иное. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с образовательными стандартами.

3.12. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в формах обучения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, срок начала учебного года устанавливается университетом самостоятельно.

3.13. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

3.14. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

3.15. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее - периоды освоения модулей).

Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей организация определяет самостоятельно.

При организации образовательного процесса по семестрам или триместрам в рамках каждого курса выделяется два семестра или три триместра (в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр либо один или два триместра).

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

3.16. Занятия проводятся в соответствии с расписанием.

При составлении расписаний занятий, проводимых в форме контактной работы, организация обязана исключить нерациональные затраты времени обучающихся.

Организация проводит занятия продолжительностью не более 90 минут с перерывами между занятиями не менее 5 минут.

Продолжительность занятий в форме практической подготовки устанавливается организацией самостоятельно.

3.17. Организация образовательного процесса по образовательным программам при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с настоящим порядком и локальными нормативными актами организации.

3.18. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в

соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается организацией на основании его личного заявления.

3.19. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

3.20. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее вместе - результаты обучения).

Зачет организацией результатов обучения, освоенных обучающимися в других организациях, осуществляется в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона.

Зачет организацией результатов обучения, освоенных обучающимися внутри организации, осуществляется в порядке и формах, установленных локальным нормативным актом университета.

Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

3.21. Образовательная деятельность по образовательной программе может проводиться:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- по решению организации - в иных формах, установленных организацией, в том числе при проведении практики.

3.22. Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- по решению организации - иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую организацией самостоятельно;

- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые организацией самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3.23. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.24. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. По решению организации возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. По решению организации возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Численность обучающихся в учебных группах устанавливается организацией самостоятельно с учетом применяемых при реализации

образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

3.25. По завершении второго курса обучения по программам бакалавриата, второго и (или) третьего курса(ов) обучения по программам специалитета, а также по решению организации в иные сроки в период освоения образовательной программы организация имеет право предоставить обучающимся возможность перевода на обучение по другой образовательной программе, реализуемой организацией, на конкурсной основе в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

3.26. Объем контактной работы определяется образовательной программой.

3.27. Университет осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.28. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами университета.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя шкалу оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Если указанная шкала оценивания отличается от пятибалльной шкалы, предусматривающей оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачтено", "не зачтено", то организация устанавливает правила приведения оценок, предусмотренных шкалой оценивания, установленной организацией, к пятибалльной шкале.

4. Обновление образовательной программы

4.1. Обновление ОПОП осуществляется по мере необходимости в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

4.2. ОПОП могут обновляться на начало учебного года в части состава дисциплин (модулей) учебного плана, а также содержания РП дисциплин (модулей) и программ практик, программы ГИА.

4.3. Переутверждение ОПОП осуществляется по установленному в АГУ порядку.

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Адыгейский государственный университет»

*7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной
программе*

ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Приложение 1

Макет основной профессиональной образовательной программы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор _____ Мамий Д.К.

« » _____ 20__ г.

Протокол заседания Ученого Совета АГУ

№ ___ от _____ 20__ г.

Основная профессиональная образовательная программа

Направление подготовки (специальность)

код направления (специальности) наименование направления подготовки (специальности)

Направленность _____

Уровень высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)

Реализуемые формы обучения

Майкоп, 20__

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

- 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации.
- 5.6. Программы государственной итоговой аттестации
- 5.7. Рабочая программа воспитания
- 5.8. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

- 6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы
- 6.4. Рекомендации по разработке раздела «Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы»
- 6.5. Применяемые механизмы оценки качества программы бакалавриата
- 6.6. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения
- 6.7. Условия осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

6.8. Особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья.

- Приложение 1
- Приложение 2
- Приложение 3
- Приложение 4
- Приложение 5
- Приложение 6
- Приложение 7
- Приложение 8
- Приложение 9

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) подготовки бакалавра (магистра) является комплексным методическим документом, регламентирующим разработку и реализацию основных профессиональных образовательных программ на основе ФГОС ВО по направлению подготовки _____ с учетом

цифр и наименований направлений подготовки

следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- профстандарт 1; (наименование проф. стандарта)
- профстандарт 2. ; (наименование проф. стандарта)

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит рекомендации по разработке фонда оценочных средств, включает учебный план, примерные рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

1.2 Нормативные документы.

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) _____ и уровню высшего образования _____, утвержденный приказом Минобрнауки России от _____ № _____ (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390;
- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369;

- Устав Адыгейского государственного университета.
- Локальные акты ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет».

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

з.е. – зачетная единица;
УК – универсальная компетенция;
ОПК – общепрофессиональная компетенция;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ПД – профессиональная деятельность;
ПК – профессиональная компетенция;
ПС – профессиональный стандарт;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
ВКР – выпускная квалификационная работа;
ФОС – фонд оценочных средств
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности выпускников: _____.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: _____.

Перечень основных объектов (областей профессиональной деятельности, сфер профессиональной деятельности) профессиональной деятельности выпускников:

2.2. Перечень профессиональных стандартов (*при наличии*), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1.

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ (*бакалавриата, специалитета, магистратуры*) по направлению подготовки (специальности) (*Код и наименование направления подготовки*), представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Приводится в качестве примера

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
01 Образование	Педагогический	Разработка и реализация	Образовательные

		образовательных программ СПО и программ ДО	программы и образовательный процесс в системе СПО и ДО
И т.д.			

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Направленность образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности):

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ:

3.3. Объем программы _____ зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4. Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная (выбрать нужное).

3.5. Срок получения образования:

по очной форме обучения _____ лет, по очно-заочной форме обучения _____ лет, по заочной форме обучения _____ лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	УК-1	
	УК-2	

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория обще профессиональных компетенций	Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции
	ОПК-1	
	ОПК-2	

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

(При отнесении профессиональных компетенций к обязательным для освоения)

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или об- ласть знания (при необходи- мости)	Категория профес- сиональных компе- тенций (при необходи- мости)	Код и наименова- ние профессио- нальной компетенции	Код и Наименование индикатора до- стижения профес- сиональной компетенции	Основа- ние (ПС, анализ опыта)
Направленность (специализация) _____					
Тип задач профессиональной деятельности _____					
			ПК-1		
			ПК-2		

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.4

Задача ПД	Объект или об- ласть знания (при необходи- мости)	Категория профес- сиональных компе- тенций (при необходи- мости)	Код и наименова- ние профессио- нальной компетенции	Код и Наименование индикатора до- стижения профес- сиональной компетенции	Основа- ние (ПС, анализ опыта)
Направленность (специализация) _____					
Тип задач профессиональной деятельности _____					
			ПК-1		
			ПК-2		

Матрица компетенций приведена в Приложении 5.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Примечание: Таблицу указать в соответствии с учебным планом, т.е. обозначены все дисциплины (модули), практики, ГИА, факультативы

5.2. Типы практики.

В соответствии с ФГОС

Способы проведения

5.3. Учебный план и календарный учебный график.

Приведен в приложении 3

5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик.

(Учебные практики могут входить в состав крупных образовательных модулей)

Перечень программ дисциплин (модулей) и практик в аннотированном формате, а также формат их представления

Аннотации дисциплин (модулей) и практик приведены в приложении 4

5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации.

В процессе промежуточной аттестации обучающихся – лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства. Так же допускается проведение процедуры оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.6. Программы государственной итоговой аттестации (Приложение 9).

5.7. Рабочая программа воспитания (Приложение 7).

5.8. Календарный план воспитательной работы (Приложение 8).

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки _____

шифр и наимен. направлен.подготовки

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Требования к учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки _____

шифр и наимен. направлен.подготовки

6.3 Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Требования к материально-техническому обеспечению программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки _____

шифр и наимен. направлен.подготовки

6.4. Рекомендации по разработке раздела «Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы»

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы производятся в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 «О Методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей») и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним» с учетом следующих отраслевых корректирующих коэффициентов.

6.5. Применяемые механизмы оценки качества программы бакалавриата

Требования к применяемым механизмам оценки качества программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки _____

шифр и наимен. направлен.подготовки

6.6. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения

При реализации программы университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При реализации ОПОП рекомендуется использование национальных открытых онлайн платформ.

Применение (использование) этих моделей университет обуславливается в каждом конкретном случае условиями, имеющимися у самих организаций, а именно:

содержанием образовательной программы;

нормативной базой университета (локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и особенности реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);

материально-технической базой (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся);

уровнем кадрового потенциала университета (наличие у административных и педагогических работников соответствующего основного и (или) дополнительного профессионального образования; методическое сопровождение педагогических работников, использующих электронное обучение, дистанционные образовательные технологии).

6.7. Условия осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

6.8. Условия организации занятий по физической культуре и спорту для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. (Приложение 6).

Подписывается ОПОП руководителем/деканом/директором и зав. выпускающей кафедры.

**Перечень профессиональных стандартов,
соотнесенных с федеральным государственным образовательным
стандартом по направлению подготовки
(код Наименование направления подготовки)**

Пример заполнения

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326).
2.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994).
3.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993).

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной
программе

ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Приложение 2

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций,
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
программ <уровень образования> по направлению подготовки (специальности) <Код и
наименование>**

Пример заполнения:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
«Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере»	А	Социальная реабилитация уязвимых категорий населения	б	Социально–психологическая и социально–педагогическая реабилитация несовершеннолетних клиентов	А/01.б	б
				Социально–психологическая и трудовая реабилитация трудоспособных клиентов	А/02.б	б

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

*7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной
программе*

ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Приложение 3

Учебный план
Календарный учебный график

Аннотации рабочих программ дисциплин учебного плана

Дисциплина БЗ.Б.5.1 История России XX в. (Советское государство)

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Универсальные компетенции:

- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (УК-1);
- готовность уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные, этнонациональные, религиозные и культурные различия (УК-11);
- способность использовать навыки работы с информацией из различных источников для решения профессиональных и социальных задач (УК-12);
- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей истории (ПК-1).

Профессиональные компетенции:

в ... деятельности:

- способность ... (ОК- ...);
- способность ... (ПК- ...);

в деятельности:

- способность ... (ПК- ...).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

История России до XX в. (Советское государство) относится к базовой части Блока 1.

Объем дисциплины – ___ ч. / ___ з.е.;

контактная работа:

занятия лекционного типа – ___ ч.,

занятия семинарского типа (_____) – __ ч.,

контроль самостоятельной работы – ___ ч.,

иная контактная работа – ___ ч.,

контролируемая письменная работа (КПР) – __ ч.,

СР – ___ ч. ,

контроль – ___ ч.

Примечание:

1) все часы должны соответствовать Учебному плану

2) выбираем из списка занятий семинарского типа – семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы

Содержание дисциплины.

Предмет и задачи курса.

Социально-экономические аспекты истории России XX в.

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

*7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной
программе*

ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Системный кризис империи: рост социальных противоречий. 1917 г.: проблема альтернативности, «узлы» альтернативных ситуации.).

Основные этапы и тенденции развития Советского государства.

Военный коммунизм: политика и система.

...

Форма промежуточного контроля: экзамен

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

*7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной
программе*

ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Приложение 5

Матрица компетенций

Особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья

Особенности организации учебных занятий по физической культуре и спорту для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ.

Объем занятий по физической культуре и спорту определяется федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГОС ВО требует устанавливать особый порядок освоения этих дисциплин с учетом состояния их здоровья.

Основная цель занятий по физической культуре и спорту направлена на формирование физической культуры личности, адаптивно-компенсаторных механизмов организма, повышение уровня физической подготовленности и работоспособности, проведение профессионально-прикладной подготовки к будущей профессиональной деятельности.

Особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту студентами-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.

Главной задачей в процессе занятий для студентов инвалидов и лиц с ОВЗ является развитие и совершенствование двигательных (физических) способностей и физических качеств на основе применением средств и методов физической культуры и спорта, не имеющих противопоказаний.

В зависимости от нозологии студента и степени ограниченности возможностей в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, занятия для студентов с инвалидностью и ОВЗ могут быть организованы в следующих видах:

- занятия в общих медицинских группах (ОМГ);
- занятия в специальных медицинских группах (СМГ), предусматривающие подвижные занятия адаптивной физической культурой и спортом в специально оборудованных спортивных, тренажерных залах или на открытом воздухе;
- занятия в СМГ по настольным, интеллектуальным видам спорта;
- лекционные занятия в СМГ по тематике здоровьесбережения.

К общей медицинской группе (ОМГ) относятся все студенты, не имеющие ограничения здоровья или инвалидности. К данной группе могут быть отнесены и студенты с отклонениями в состоянии здоровья, не имеющие противопоказаний к выполнению производственной и учебной работы и ограничений физических нагрузок.

Специальная медицинская группа (СМГ) – это группа, в которую входят обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья постоянного или временного характера, не являющиеся противопоказанием к выполнению производственной и учебной работы, но требующие ограничения физических нагрузок.

- к специальной медицинской группе «А» (оздоровительной группе) для занятий физической культурой относят обучающихся с выраженными отклонениями

в состоянии здоровья функционального и органического генеза в стадии компенсации;

— к специальной медицинской группе «Б» (реабилитационной группе) для занятий физической культурой относят обучающихся с выраженными отклонениями в состоянии здоровья в стадии субкомпенсации.

Студенты, имеющие отклонения в состоянии здоровья постоянного или временного характера на основании медицинского заключения могут быть освобождены от практических занятий по физической культуре и спорту. Срок освобождения от практических занятий по физической культуре и спорту, а также принадлежность к той или иной медицинской группе определяется медицинской организацией по результатам обследования обучающихся.

В начале обучения студенты-инвалиды и лица с ОВЗ информируются о возможности посещать занятия по физической культуре и спорту в медицинских группах, указанных в п.2.5 настоящего положения.

Особые условия освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» предоставляются на основании предоставления обучающимся, сведений (мед. Справки,) о необходимости создания соответствующих специальных условий, а также в соответствии с заключением медицинской организации или учреждения медико-социальной экспертизы.

При формировании групп (ОМГ, СМГ) для занятий по физической культуре и спорту обучающиеся с ОВЗ и инвалиды обязаны представить медицинское заключение (медицинскую справку), позволяющие отнести их к одной из медицинских групп. Студенты, не прошедшие медицинский осмотр и (или) не представившие медицинское заключение (медицинскую справку), для занятий физической культурой включаются в состав ОМГ.

Во время обучения возможен переход обучающегося из специальной медицинской группы в общую медицинскую группу и наоборот. Основанием для перехода служит дополнительное медицинское обследование и соответствующее медицинское заключение, выданное в установленном порядке.

Посещение учебных занятий по физической культуре и спорту студентами основной и специальной медицинских групп является обязательным.

Порядок проведения занятий по физической культуре и спорту для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ.

Объем занятий, требования к оформлению результатов самостоятельной работы, особенности контроля результатов освоения дисциплины, условия допуска к прохождению промежуточной аттестации, а также порядок их выполнения обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированной рабочей программой дисциплин по физической культуре и спорту.

Занятия со студентами, включенными в специальные медицинские группы, проводятся по модифицированной учебной программе. В отдельных случаях, при наличии противопоказаний к групповым занятиям могут предусматриваться индивидуальные лечебной физкультурой.

Освоение теоретических разделов по физической культуре и спорту из учебной программы студентами, имеющими ограничения в состоянии здоровья, осуществляется в порядке, принятом для всех студентов.

Во время проведения практических занятий студенты-инвалиды и лица с ОВЗ должны соблюдать следующие правила:

— выполнять физическую нагрузку по заданию преподавателя, согласно индивидуальной программе, под контролем показателей физического развития, физической подготовленности и функционального состояния основных физиологических систем организма;

— не использовать средства и методы физической культуры, противопоказанные при основном и сопутствующих заболеваниях;

— не нарушать дозировку физической нагрузки во время организованных групповых занятий;

— использовать во время практических занятий только разрешенные и рекомендованные специалистами средства и методы физической культуры при определенной нозологии и группе инвалидности;

— не нарушать правила поведения и технику безопасности во время проведения практических занятий.

В случае невозможности комплектования групп (по причине недостаточного количества обучающихся) допускается проведение занятий, обучающихся специальной медицинской группы во время занятий физической культурой и спортом других медицинских групп, при этом нагрузка обучающихся дифференцируется с учетом их индивидуальных особенностей и отклонений в здоровье.

Промежуточная аттестация студентов по физической культуре и спорту.

Студенты всех студенческих групп, выполнившие учебную программу по физической культуре и спорту согласно учебного плана получают зачет по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» по итогам четного и предыдущего нечетного семестров (если в учебном плане не предусмотрен другой порядок для дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту).

Условием получения зачета являются: наличие медицинского осмотра, регулярность посещения занятий по расписанию, знание материала теоретического раздела программы, выполнение установленных на данный семестр тестов общей физической и специальной (спортивно-технической) подготовки для соответствующей специализации.

Студенты, относящиеся к медицинским группам, выполняют разделы программы, контрольно-зачетные тесты и требования, в соответствии с учебной программой. Зачет для дисциплин по физической культуре и спорту в медицинских группах выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную и спортивно-оздоровительную деятельность), а также с учетом посещаемости занятий.

Основной акцент в оценивании учебных достижений по физической культуре и спорту студентов, имеющих выраженные отклонения в состоянии здоровья, делается на стойкой их мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике их физических возможностей. При самых незначительных положительных изменениях в физических возможностях студента, которые обязательно должны быть замечены преподавателем и сообщены занимающемуся, выставляется положительная отметка. Положительная оценка (зачет) выставляется также студенту с ОВЗ, который не продемонстрировал существенных сдвигов в формировании

навыков, умений и развитии физических качеств, но регулярно посещал занятия по физической культуре и спорту, старательно выполнял задания преподавателя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий оздоровительной, корригирующей гимнастики, необходимыми знаниями в области физической культуры и другими разделами программного материала.

Промежуточная аттестация студентов, освобожденных от практических занятий на длительный срок (более одного месяца), осуществляется на основании выполнения следующих требований к теоретическому и практическому разделу дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

— оценки уровня теоретических знаний с включением контрольных вопросов по обязательным лекциям по дисциплинам по физической культуре и спорту;

— оценки самостоятельного освоения дополнительной тематики по физической культуре и спорту с учетом состояния здоровья обучающегося, показаний и противопоказаний к применению физических упражнений;

— написания рефератов по индивидуальной теме, отражающей оздоровительно-профилактическую направленность физического воспитания;

— включения студента в научную работу по проблемам здорового образа жизни и адаптивной физической культуры.

Рабочая программа воспитания АГУ

Рабочая программа воспитания Адыгейского государственного университета

1. Общие положения

1.1. Настоящая Рабочая программа воспитания является основополагающим документом, определяющим концептуально-ценностные основания, принципы организации, методологические подходы, цели, задачи, содержание, направления воспитательной работы, а также описание условий, ресурсного обеспечения, системы управления и мониторинга воспитательной деятельности в Федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Адыгейский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Рабочая программа воспитания разработана на основе методических рекомендации по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, примерной рабочей программы воспитания, рекомендованных учредителем - Министерством образования и науки Российской Федерации (№ МН-11/311-ЕД от 08.04.2021 г.), в соответствии с проектом стратегии развития АГУ на 2021-2030 гг., с учетом опыта, традиций, уникальных особенностей и сложившейся системы воспитательной деятельности в Университете.

1.3. Рабочая программа воспитания в соответствии с ФЗ № 273 «Об Образовании в Российской Федерации» интегрируется с основными образовательными программами, реализуемыми в Университете, и является их частью, дополняемой особенностями, характерными для каждой отдельно взятой образовательной программы

1.4. Рабочая программа воспитания, а также изменения и дополнения к ней утверждаются Ученым Советом Университета.

1.5 Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательной работы

Ценности как нравственные, моральные установки, традиции и убеждения являются фундаментом понимания сущности человека, его развития и бытия.

Духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся Университета строится на основании базовых национальных ценностей, определенных в Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. №683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 6 марта 2018 г.):

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

В реализации Рабочей программы воспитания Университет руководствуется следующими принципами:

- *системности и целостности*, учёта единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы Университета (содержательной, процессуальной и организационной);
- *природосообразности* (как учета в образовательном процессе индивидуальных особенностей личности и зоны ближайшего развития), приоритета ценности здоровья

участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;

– *культуросообразности* образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры Университета, гуманизации воспитательного процесса;

– *субъект-субъектного взаимодействия* в системах «обучающийся – обучающийся», «обучающийся – академическая группа», «обучающийся – преподаватель», «преподаватель – академическая группа»;

– *приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации* обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;

– *со-управления* как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;

– *соответствия целей* совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым *ресурсам*;

– *информированности*, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связей.

1.6. Методологические подходы к организации воспитательной работы

В Рабочей программе воспитания за основу положен комплекс методологических подходов к организации воспитательной работы, включающий:

– *аксиологический (ценностно-ориентированный) подход*, который имеет гуманистическую направленность и предполагает, что в основе управления воспитательной системой Университета лежит созидательная, социально-направленная деятельность, имеющая в своем осевом основании опору на стратегические ценности (ценность жизни и здоровья человека; духовно-нравственные ценности; социальные ценности; ценность общения, контакта и диалога; ценность развития и самореализации; ценность опыта самостоятельности и ценность профессионального опыта; ценность дружбы; ценность свободы и ответственности, а также ценности, закрепленные в Этическом кодексе Университета), обладающие особой важностью и способствующие объединению, созиданию людей, разделяющих эти ценности;

– *системный подход*, который предполагает рассмотрение воспитательной системы университета как открытой социально-психологической, динамической, развивающейся системы, состоящей из двух взаимосвязанных подсистем: управляющей (руководство Университета, проректор по молодежной политике и социальным вопросам, начальник отдела молодежной политики, заместитель декана по воспитательной работе, куратор учебной группы, преподаватель) и управляемой (студенческое сообщество университета, студенческий актив, студенческие коллективы, студенческие группы, студенты и др.), что подчеркивает иерархичность расположения элементов данной системы и наличие субординационных связей между субъектами, их подчиненность и соподчиненность согласно особому месту каждого из них в системе;

– *системно-деятельностный подход*, позволяющий установить уровень целостности воспитательной системы Университета, а также степень взаимосвязи ее подсистем в образовательном процессе, являющемся основным, направленным на конечный результат активной созидательной воспитывающей деятельности педагогического коллектива;

– *культурологический подход*, который способствует реализации *культурной направленности образования и воспитания*, позволяет рассматривать содержание учебной и

внеучебной деятельности как обобщенную культуру в единстве ее аксиологического, системно-деятельностного и личностного компонентов. Он направлен: на создание в Университете культуросообразной среды и организационной культуры; на повышение общей культуры обучающихся, формирование их профессиональной культуры и культуры труда;

– *проблемно-функциональный подход* позволяет осуществлять целеполагание с учетом выявленных воспитательных проблем и рассматривать управление системой воспитательной работы Университета как процесс (непрерывную серию взаимосвязанных, выполняемых одновременно или в некоторой последовательности управленческих функций (анализ, планирование, организация, регулирование, контроль), сориентированных на достижение определенных целей);

– *научно-исследовательский подход* рассматривает воспитательную работу в Университете как деятельность, имеющую исследовательскую основу и включающую вариативный комплекс методов теоретического и эмпирического характера;

– *проектный подход* предполагает разрешение имеющихся социальных и иных проблем посредством индивидуальной или совместной проектной или проектно-исследовательской деятельности обучающихся под руководством преподавателя, что способствует: социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества, освоению новых форм поиска, обработки и анализа информации, развитию навыков аналитического и критического мышления, коммуникативных навыков и умения работать в команде. Проектная деятельность имеет социальную, творческую, научно-исследовательскую, мотивационную и практико-ориентированную направленность;

– *ресурсный подход* учитывает готовность Университета реализовать систему воспитательной работы через нормативно-правовое, кадровое, финансовое, информационное, научно-методическое, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение;

– *здоровьесберегающий подход* направлен на повышение культуры здоровья, сбережение здоровья субъектов образовательных отношений, что предполагает активное субъект-субъектное взаимодействие членов коллектива Университета: по созданию здоровьесформирующей и здоровьесберегающей образовательной среды, по смене внутренней позиции личности в отношении здоровья на сознательно-ответственную, по развитию индивидуального стиля здоровьесозидающей деятельности преподавателей, по разработке и организации здоровьесозидающих мероприятий и методического арсенала здоровьесберегающих занятий;

– *информационный подход* рассматривает воспитательную работу в Университете как информационный процесс, состоящий из специфических операций: по сбору и анализу информации о состоянии управляемого объекта; преобразованию информации; передаче информации с учетом принятия управленческого решения. Данный подход реализуется за счет постоянного обновления объективной и адекватной информации о системе воспитательной работы в Университете, ее преобразования, что позволяет определять актуальный уровень состояния воспитательной системы университета и иметь ясное представление о том, как скорректировать ситуацию.

1.7. Цель и задачи воспитательной работы

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;
- воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

2. Содержание и условия реализации воспитательной работы в Университете

2.1. Воспитательная среда

2.1.1. Среда рассматривается как единый и неделимый фактор внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности, таким образом, человек выступает одновременно и в качестве объекта, и в роли субъекта личностного развития. Образовательное пространство Университета представляет собой систему, которая направлена на развитие социально активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности. Воспитательная среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

2.1.2. Воспитывающая среда является интегративным механизмом взаимосвязи таких компонентов образовательного пространства, как: социокультурная, инновационная, акмеологическая, рефлексивная, адаптивная, киберсреда, безопасная, здоровьесформирующая и здоровьесберегающая, билингвальная, этносоциальная и др.

2.1.3. Культурно-образовательное пространство Университета, как классического университета – это специально организованное пространство, насыщенное научной, образовательной и культурной информацией, в котором в процессе взаимодействия субъектов образовательного процесса на основе традиций, университетской автономии и корпоративной культуры реализуется социализационная миссия классического университета, то есть формируются ценностно-мировоззренческий комплекс, гражданские качества и поведенческие практики личности через широкий спектр современных возможностей приобщения к научной

деятельности, приобретения профессиональных знаний, умений, навыков и эффективного освоения культурного богатства.

2.2. Применение образовательных технологий в офлайн и онлайн-форматах образовательного и воспитательного процессов.

Образовательный и воспитательный процессы могут создаваться и реализовываться как в офлайн, так и в онлайн-форматах.

В процессе решения поставленных задач применяются следующие технологии:

- актуальные традиционные, современные и инновационные образовательные технологии;
- цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту.

2.3. Направления воспитательной работы

Основные направления Рабочей программы воспитания определены с учетом основных видов воспитания (таблица 1).

Таблица 1.

№ п/п	Направления воспитательной работы	Соответствующие компетенции (код и наименование)	Планируемые результаты
1.	гражданское	ВК-1 — способен формировать активную гражданскую позицию, готовность к выполнению гражданского долга, важнейших конституционных обязанностей по защите интересов Родины	<i>Знает:</i> общегражданские ценностные ориентаций. <i>Умеет:</i> мотивировать к активному и ответственному участию в общественной жизни страны, региона. <i>Владеет:</i> навыками выполнения гражданского долга, важнейших конституционных обязанностей по защите интересов Родины.
2.	патриотическое	ВК-2 — способен развивать чувства патриотизма, уважения к истории Отечества, к истории и традициям малой Родины, к человеку труда и старшему поколению, к Университету	<i>Знает:</i> историю Отечества, символов российского государства, региона, Университета; <i>Умеет:</i> проявлять на практике чувства патриотизма, уважения к истории Отечества, к истории и традициям малой Родины, к человеку труда и старшему поколению, к Университету. <i>Владеет:</i> навыками уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям.
3.	духовно-нравственное	ВК-3 — способен	<i>Знает:</i> систему общечеловеческих духовных и нравственных

		<p>формировать нравственное самосознание и способность к духовному саморазвитию на основе принципов гуманизма, сохранения духовно-нравственного здоровья</p>	<p>ценностей. <i>Умеет:</i> развивать нравственные чувства и качества. <i>Владеет:</i> навыками формирования духовно-нравственного самосознания.</p>
4.	физическое	<p>ВК-4 — способен формировать культуру ведения здорового, безопасного образа жизни и способность к сохранению и укреплению здоровья</p>	<p><i>Знает:</i> роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, а также систему профилактики вредных привычек и формирования здорового образа и стиля жизни. <i>Умеет:</i> применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья; использует средства и методы физического воспитания для физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. <i>Владеет:</i> навыками поддержания здоровья и физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
5.	экологическое	<p>ВК-5 — способен развивать экологическое сознание и устойчивое экологическое поведение</p>	<p><i>Знает:</i> систему знаний о средствах и методах защиты человека и среды обитания. <i>Умеет:</i> применять на практике правила и нормы экологически целесообразного поведения. <i>Владеет:</i> навыками формирования экологически целесообразного поведения.</p>
6.	профессионально-	<p>ВК-6 — способен</p>	<p><i>Знает:</i> об индивидуальной</p>

	трудовое	формировать профессиональные и личные качества будущего специалиста, способного к эффективной профессиональной деятельности и успешной адаптации и конкурентоспособности в современных изменяющихся условиях	траектории профессионального развития, о значении и миссии карьеры в достижении успеха в профессиональной деятельности; <i>Умеет:</i> планировать личностный и профессиональный рост. <i>Владеет:</i> навыками профессионального самоопределения, личностного роста
7.	культурно-творческое	ВК-7 — способен воспринимать межкультурное разнообразие	<i>Знает:</i> материальные и нематериальные объекты человеческой культуры; традиции и культуру народов, проживающих на территории региона. <i>Умеет:</i> понимает и воспринимает межкультурное разнообразие общества. <i>Владеет:</i> навыками толерантного восприятия межкультурного разнообразия общества.
8.	научно-образовательное	ВК-8 — формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской деятельности	<i>Знает:</i> методики поиска, сбора и обработки информации; <i>Умеет:</i> применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применяет системный подход для решения поставленных задач. <i>Владеет:</i> методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.
9.	профилактическая работа	ВК-9 — способен развивать систему нравственных и	<i>Знает:</i> систему нравственных и смысловых установок личности, позволяющих

		смысловых установок личности, позволяющих противостоять распространению идеологии экстремизма и терроризма, коррупции и других негативных социальных явлений	противостоять распространению идеологии экстремизма и терроризма, коррупции и других негативных социальных явлений <i>Умеет:</i> применять на практике систему нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять распространению идеологии экстремизма и терроризма, коррупции и других негативных социальных явлений. <i>Владеет:</i> навыками безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях.
10.	развитие студенческого самоуправления, поддержка студенческих объединений, работа с обучающимися в общежитиях	ВК-10 — способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, а также выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития.	<i>Знает:</i> об организации всесторонней и общественно-полезной студенческой жизни. <i>Умеет:</i> выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития. <i>Владеет:</i> навыками социального взаимодействия в команде.

2.4. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе

2.4.1. Проектная деятельность

Проектная деятельность имеет творческую, научно-исследовательскую и практико-ориентированную направленности, осуществляется на основе проблемного обучения и активизации интереса обучающихся, что вызывает потребность в их большей самостоятельности. Проектная деятельность способствует социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества.

Проектная деятельность в Университете может осуществляться в следующих сферах активности обучающихся:

- научно-исследовательская деятельность;
- культурно-творческая деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- студенческое самоуправление;
- волонтерская деятельность.

По масштабу студенческая проектная деятельность реализуется в Университете на следующих уровнях:

- на уровне академической группы;
- на уровне факультета/института;
- на уровне студенческих объединений, органов студенческого самоуправления;
- общеуниверситетские проекты;

– на уровне городских, межрегиональных, всероссийских и международных молодежных проектов, и конкурсов.

По способу реализации студенческая проектная деятельность в Университете осуществляется в рамках:

– образовательного процесса (научно-исследовательские проекты, проекты в рамках производственных и учебных практик);

– в составе инициативных групп (творческие, спортивные, социально значимые, иные проекты).

2.4.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность и ее основные направления

Волонтерская (от лат. voluntarius – добровольный) деятельность или добровольчество, добровольческая деятельность – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий традиционные формы взаимопомощи и самопомощи, официальное предоставление услуг и другие формы гражданского участия.

Индивидуальное и групповое добровольчество через деятельность и адресную помощь способствуют социализации обучающихся и расширению социальных связей, самореализации инициатив обучающихся, развитию личностных и профессиональных качеств.

Одним из приоритетных направлений деятельности студенческих объединений вуза является волонтерская деятельность.

Основные направления волонтерской (добровольческой) деятельности обучающихся Университета представлены в таблице 2.

Таблица 2

Направления добровольческой деятельности в Университете

№ п/п	Направления деятельности	Содержание / мероприятия /пример
1.	социальное добровольчество	<ul style="list-style-type: none"> – участие в организации мероприятий и адресной помощи различным организациям и структурам, занимающимся социальным обеспечением населения (дома-интернаты для престарелых и инвалидов, социальный приют «Очаг» для детей и подростков и др.); – добровольная помощь особым категориям граждан (престарелые, дети, оставшимся без попечения родителей, люди с ограниченными возможностями (инвалиды), и др.); – доставка лекарственных препаратов и продуктов нуждающимся в условиях пандемии; – проведение просветительских бесед, направленных на профилактику употребления психоактивных веществ и деструктивного поведения; – психологическая поддержка детям и молодежи, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. <p>По инициативе обучающихся факультета</p>

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной программе
	ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

		социальных технологий и туризма создано добровольческое объединение – волонтерская организация «Стимул». При факультете педагогики и психологии действует «Молодежная мастерская психологического консультирования»
2.	событийное добровольчество (эвент-волонтерство)	– участие в организации и проведении крупных событий: фестивалях, форумах, конференциях и др. Формируются волонтерские группы сопровождения проектов «Наукоград», «Этномода», фестиваля «Весна АГУ» и т.д.
3.	цифровое волонтерство	– оказание специализированной адресной и консультативной помощи ППС в вопросах работы в системах ДОТ; – оказание помощи лицам пожилого возраста в овладении цифровой грамотностью. Формируются и действуют группы содействия ППС в работе в системах ДОТ, действует волонтерская группа «Бабушка+дед=Интернет» (инженерно-физический факультет, факультет математики и компьютерных наук)
4.	спортивное добровольчество	– участие в организации и проведении физкультурных и спортивных мероприятий; – участие в пропаганде здорового образа жизни, физической культуры и спорта. Формируются группы волонтерского сопровождения массовых физкультурных и спортивных мероприятий, оздоровительных акций, в т.ч. по пропаганде ЗОЖ
5.	арт-добровольчество	– участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий университета, города, республики. Формируются группы сопровождения культурных событий различного масштаба и направленности
6.	добровольчество общественной безопасности	– деятельность по содействию охране общественного порядка на территории Университета, города, региона. Сформирован и действует студенческий отряд охраны правопорядка АГУ «Абаго»
7.	медиа-волонтерство	– добровольная помощь организаторам добровольческого движения, волонтерским центрам, благотворительным фондам в размещении необходимой информации; – распространение в медиа-пространстве информации о волонтерской деятельности

8.	экологическое добровольчество	– участие в акциях, проектах, работе фондов и организаций экологической направленности
9.	волонтерская помощь животным	– добровольная помощь приютам для животных, закупка и доставка питания
10.	добровольчество в сфере обеспечения доступности правовой поддержки населения	– предоставление бесплатных юридических услуг и консультаций для населения. Действует студенческое волонтерское объединение «Юридическая клиника» на базе юридического факультета

2.4.3. Студенческое международное сотрудничество

Академическая мобильность как область международной деятельности и часть процесса интернационализации Университета открывает возможности для обучающихся, преподавателей, административно-управленческих кадров посещать образовательные организации для обмена опытом, реализации совместных проектов, приобретения новых знаний (стажировки, культурные и иные обмены и другие формы).

Характер, объем и формы международного сотрудничества определяются с учетом накопленных традиций и опыта, наличия договоров, а также возможностей Университета, в т.ч. финансовых.

2.4.4. Учебная и научно-исследовательская деятельность

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования определяют необходимость непрерывного развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока обучения посредством *учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности*.

Каждый обучающийся за весь период обучения под руководством преподавателя выступает на конференциях разного уровня, выполняет курсовые и квалификационные работы, участвует в научно-исследовательских проектах. Именно в период сопровождения преподавателем учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности обучающегося происходит их субъект-субъектное взаимодействие, выстраивается не только *исследовательский*, но и *воспитательный процесс*, результатом которого является профессиональное становление личности будущего специалиста. Важным становится *воспитание профессиональной культуры, культуры труда и этики профессионального общения*.

2.4.5. Деятельность и виды студенческих объединений

Студенческое объединение — это добровольное объединение обучающихся, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности.

Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

В Адыгейском государственном университете имеются следующие виды студенческих объединений по направлениям деятельности:

- научно-исследовательские: студенческое научное общество - СНО АГУ, СНИК «Нутрициолог» и др.;
- органы самоуправления (общественные): Объединенный совет обучающихся, Первичная профсоюзная организация студентов Адыгейского государственного университета,

Союз студентов и Аспирантов Адыгейского государственного университета, студсовет общежитий);

– творческие: Студенческий музыкальный театр АГУ «Арт-Ритон», ансамбль народного танца «Нарт», ансамбль туркменского танца «Достлук», КВН, вокальная студия, группа современного танца, вокальный ансамбль «Шоколад»);

– спортивные: спортивный клуб АГУ;

– волонтерские: волонтерская организация «Стимул»;

– информационные (студенческий медиа-центр, студенческая газета);

– профессиональные (студенческий Центр карьеры АГУ, юридическая клиника, молодежная мастерская психологического консультирования);

– межкультурные (Клуб интернациональной дружбы);

– правоохранительной направленности: Студенческий отряд охраны правопорядка «Абаго»;

Содействие развитию, методическую и иную поддержку студенческим объединениям в Университете оказывают:

– курирующие специалисты факультетов, институтов, кафедр из числа ППС соответствующего профиля (научные, профессиональные, творческие, спортивные);

– сотрудники подразделений: отдела молодежной политики, отдела социальных вопросов и карьеры, студенческого центра культуры АГУ (органы самоуправления, творческие, общественные, волонтерские, правоохранительные, иные).

2.4.6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Досуговая деятельность способствует: самоактуализации, самореализации, саморазвитию и саморазрядке личности, самопознанию, самовыражению, самоутверждению и удовлетворению потребностей личности через свободно выбранные действия и деятельность; проявлению творческой инициативы; укреплению эмоционального здоровья.

Механизмы организации досуговой деятельности обучающихся:

– формирование социокультурной среды, соответствующей социально-культурным, творческим и интеллектуальным потребностям обучающихся;

– расширение функций студенческих объединений;

– развитие института кураторства;

– вовлечение обучающихся в различные виды деятельности и объединения обучающихся и др.

Формы организации досуговой деятельности:

– культурно-досуговые мероприятия;

– спортивные секции;

– творческие коллективы.

Творческая деятельность обучающихся – это деятельность по созиданию и созданию нового, ранее не существовавшего продукта деятельности, раскрывающего индивидуальность, личностный и профессиональный потенциал обучающихся.

Виды творческой деятельности:

– художественное творчество;

– литературное и музыкальное творчество;

– театральное и цирковое творчество,

– медиатворчество, киноискусство;

- техническое творчество;
- научное творчество;
- иное творчество.

Неотъемлемым в творческой деятельности является задействование психоэмоциональной сферы личности как в процессе создания продукта деятельности, так и в процессе влияния результата деятельности на субъект.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется через организацию и проведение значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности.

Воспитательный потенциал досуговой, творческой и социально-культурной деятельности заключается в:

- выявлении задатков, способностей и талантов обучающихся в ходе вовлечения их в разнообразные формы и виды интеллектуальной, двигательной и творческой активности;
- формировании социальных (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и организационных навыков;
- развитии креативного мышления, профилактике психологического, физического и социального здоровья личности.

2.4.7. Вовлечение студентов в профориентационную деятельность

Профориентационная деятельность занимает значительное место в Университете, поскольку способствует обеспечению приемной кампании и привлечению потенциальных абитуриентов.

Формы профориентационной работы в Адыгейском государственном университете:

- создание профориентационных и имиджевых видеороликов, подготовка информационных буклетов об Университете с указанием реализуемых направлений подготовки, контрольных цифр приёма);
- содействие публикации статей об Университете, о реализуемых направлениях подготовки, возможностях выпускников в дополнительном выпуске газеты АГУ для абитуриентов, в периодических изданиях региона;
- организация рекламы Университета и реализуемых направлениях подготовки в СМИ (ТВ, официальный сайт АГУ, радио, социальные сети и др.);
- организация «Дней открытых дверей» с представлением сведений об условиях и правилах приема на обучение, возможностях освоения различных профессий, сроках подготовки и т.д.; с показом информационных роликов об Университете, его образовательной, научной, внеучебной деятельности;
- проведение «Дней открытых дверей» на факультетах/в институтах с информированием об образовательных программах и уникальных особенностях обучения;
- организация экскурсий по Университету для учащихся образовательных организаций (средних общеобразовательных школ, колледжей), проведение для них мероприятий научно-популярного характера;
- организация участия школьников в фестивале «NAUKA 0+» - празднике науки в АГУ;
- проведение региональных мероприятий, в том числе предметных, научных и иных, с широким охватом школьников, и их родителей (олимпиад, конкурсов, квестов, конференций, семинаров и др.);

- проведение олимпиад всероссийского, регионального и международного уровня на базе АГУ;
- профориентационные выезды в общеобразовательные учреждения и учреждения СПО Республики Адыгея и близлежащих районов Краснодарского края;
- работа с иностранными обучающимися в рамках подготовительных курсов на международном факультете.

2.4.8. Вовлечение студентов в предпринимательскую деятельность

Подразумевается разноплановая деятельность в Университете в рамках содействию трудоустройству, направленная на формирование в период обучения надпрофессиональных компетенций, востребованных работодателями, активное взаимодействие с бизнес-сообществом, поддержку стартапов и т.д. («Точка Роста», мероприятия студенческого Центра карьеры при управлении социальных вопросов и карьеры и др.).

2.5. Формы и методы воспитательной работы

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в вузе.

Формы воспитательной работы:

- по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, деловые игры;
- по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;
- по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Метод воспитания (от греческого «методос» - путь) – это способ реализации целей воспитания. Методы воспитания являются главными средствами, обеспечивающими успешность решения задач каждого из компонентов воспитательного процесса. Под методами воспитания мы понимаем способы взаимодействия педагогов и обучающихся, в процессе которого происходят изменения в уровне развития качеств личности воспитанников, а также способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся Университета с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения (разъяснение, убеждение, пример, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, упражнение, соревнование, одобрение, контроль, самоконтроль, порицание и др.).

Таблица 3

Методы воспитательной работы

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
Беседа, диспут, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	Задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.	Одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

2.6. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания

2.6.1. Нормативно-правовое обеспечение

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Устав ФГБОУ ВО «АГУ»;
- Рабочую программу воспитания в АГУ;
- Рабочие программы воспитания в АГУ (реализуемые как компонент основных профессиональных образовательных программ);
- Календарный план воспитательной работы АГУ на учебный год;
- Должностные обязанности организаторов воспитательной деятельности в системе воспитательной работы;
- Положения об объединенном совете обучающихся АГУ и других органах студенческого самоуправления;
- Иные документы Университета, регламентирующие воспитательную деятельность.

2.6.2. Кадровое обеспечение

Управление воспитательной деятельностью в Университете реализуется квалифицированными специалистами, реализующими основные задачи воспитания на различных уровнях, в частности:

- Уровень Университета: ректор, проректор по молодежной политике и социальным вопросам, начальник отдела молодежной политики; начальник отдела социальных вопросов и карьеры;
- Уровень факультета/института: декан/директор, заместитель декана/директора по воспитательной работе, заведующий кафедрой;
- Уровень академической группы – преподаватель/сотрудник, выполняющий обязанности куратора академической группы.

Реализация основных направлений воспитательной деятельности обеспечивается также специалистами отдела молодежной политики, отдела социальных вопроса и карьеры.

Организация научно-исследовательской деятельности и профессионально-направленной общественной активности обучающихся, занятия творчеством, медиа-сферой, физической культурой и спортом курируются специалистами:

- руководители (кураторы) СНО, СНИК, ММПК, юридической клиники, центра карьеры и др.)
- руководитель Студенческого центра культуры, сотрудники студенческого центра культуры, руководители творческих студий/коллективов
- директор по информационно-имиджевой политике; редактор газеты «Адыгейский университет»
- руководители спортивных секций, тренеры-преподаватели, руководитель Спортивного клуба:

Повышение квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей/организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся реализуют:

- отдел сопровождения дополнительного профессионального образования;
- деканы факультетов/директора институтов.

2.6.3. Финансовое обеспечение

Содержание финансового обеспечения как вида ресурсного сопровождения реализации Рабочей программы воспитания включает:

А) Бюджетные средства для организации культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы в соответствии с частью 15 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в объеме двукратного месячного размера части стипендиального фонда, предназначенной для выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам по образовательным программам высшего образования. Объем средств должен быть не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки (в соответствии с письмом № МН-11/419-ЕД и МН-18/806-АО от 29 апреля 2021 г.).

Б) Внебюджетные средства, направляемые на стимулирующие выплаты кураторам академических групп, заместителям деканов факультетов/директоров институтов по воспитательной работе, иным категориям работников, реализующим задачи воспитания на высоком профессиональном уровне; на реализацию отдельных проектов и направлений в рамках программы воспитания; на повышение квалификации и профессиональную переподготовку профессорско-преподавательского состава и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся (при наличии).

2.6.4. Информационное обеспечение

Содержание информационного обеспечения как вида ресурсного сопровождения реализации рабочей программы воспитания включает:

- размещение на официальном сайте Университета локальных документов по организации воспитательной деятельности в Университете, в том числе Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы на учебный год;
- отражение информации на отдельных страницах, подразделах, рубриках официального сайта соответствующего направления и тематики, обеспечение обновляемости информации;

– информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и проведенных мероприятиях и событиях воспитательной направленности через официальный сайт Университета, аккаунты Университета в социальных сетях сети (новостная лента, рубрики, анонсы и т.д.);

– отражение информации в газете «Адыгейский университет»;

– содействие в предоставлении информации для размещения в аккаунтах студенческих объединений, Университета, а также для внешних СМИ.

Организация информационного обеспечения рабочей программы воспитания курируется директором по информационно-имиджевой политике, при содействии соответствующих подразделений и студенческих объединений в предоставлении, полной, объективной и достоверной информации.

2.6.5. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

Обеспечивает реализацию основной образовательной программы и программы воспитания и соответствует Требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП. Включает научно-методические пособия, методические рекомендации по реализации направлений воспитания, в том числе:

1. Самыгин С.И., Ю Тугуз Ф.К., Васьков М.А., Солонина В.П. Методика воспитательной работы. Учебное пособие. Ростов н/Д.: ФЕНИКС, 2015. Сер. Высшее образование. – 283 с.

2. Институциональные практики патриотического воспитания в системе высшего образования: состояние, проблемы и перспективы: коллективная монография / Ю.Г. Волков (отв. ред.) и [др.]. — Ростов-на-Дону — Майкоп: Участок оперативной полиграфии АГУ, 2018. - 204 с.

3. Тугуз Ф.К. Социализация личности в культурно-образовательном пространстве классического университета в российском обществе. Москва: Изд-во «Социально-гуманитарные знания», 2015. — 282 с.

4. Ильина И.Г., Ильина С.Г. В поисках работы. Изд. Антология., 2021. ISBN: 5-94962-084-4

5. Боярская Л.А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы. Профобразование, 2021

6. Методические рекомендации для образовательных организаций высшего образования РФ по информационному сопровождению мероприятий в рамках выполнения комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2019-2023 годы.

7. Методические рекомендации для педагогических работников по проведению в образовательных организациях высшего и среднего образования профилактических мероприятий по вопросам противодействия распространению террористической идеологии среди иностранных студентов, прибывших для обучения в РФ.

8. Методические рекомендации по организации адресной профилактической работы с лицами, наиболее подверженными воздействию идеологии терроризма и взаимодействию с правоохранительными органами по вопросам ее проведения.

9. Методические рекомендации по доведению до обучающихся норм законодательства РФ, устанавливающих деятельность за участие и содействие террористической деятельности, разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни, создание и участие в деятельности общественных объединений,

цели и действия, которых направлены на насильственное изменение основ конституционного строя РФ.

10. Методические материалы «Стратегия и методики информационного обеспечения противодействия терроризму».

11. Методическое пособие «Профилактика экстремизма и террористического поведения молодежи в интернет-пространстве: традиционные и инновационные формы».

12. Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 - 2023 годы.

13. Брошюра «ИГИЛ – угроза человечеству. Почему необходимо уничтожить терроризм».

14. Список фильмов антитеррористической направленности, а также фильмов, формирующих уважительное отношение к представителям других народов и конфессий.

2.6.6. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса в Университета соответствует Требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП, технические средства обучения и воспитания соответствуют поставленной цели воспитания, задачам, формам, видам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности, в том числе в части использования и адаптации для лиц с ОВЗ.

2.7. Инфраструктура, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

2.7.1. Учебные помещения

№	Наименование объекта	Адрес места нахождения	Площадь, м ²	Количество во мест	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1.	Учебный корпус №1	ул. Первомайская, 208	22412,2	3410	Доступные входные группы, пандусы, поручни, подъемные платформы (аппарели), достаточная ширина дверных проемов
2.	Учебный корпус №3	ул. Жуковского, 15	7554,7	2700	Доступные входные группы, пандусы, поручни, адаптированные лифты, достаточная ширина дверных проемов
3.	Учебный корпус №4	ул. Пушкина, 260 / ул. Гагарина, 13	961,8	306	Доступные входные группы, поручни, подъемные платформы (аппарели), достаточная ширина дверных проемов

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	<i>7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной программе</i>
	<i>ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ</i>

4.	Бизнес-инкубатор	ул. Пушкина, 260	2600,2	256	Доступные входные группы, пандусы, поручни, достаточная ширина дверных проемов
----	------------------	------------------	--------	-----	--

2.7.2. Научная библиотека Университета

№	Наименование объекта	Адрес места нахождения	Площадь, м ²	Количество во мест	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1.	Научная библиотека	ул. Пионерская, 260	3500,1	190	Научная библиотека оборудована пандусами, поручнями, дверными проемами, в которые заезжает инвалидная коляска; кнопка вызова помощника

2.7.3. Объекты спорта

№	Наименование объекта	Адрес места нахождения	Площадь, м ²	Количество во мест	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1.	Учебно-спортивный корпус	ул. Первомайская, 208 с1	9277,6	1500	Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами, имеется адаптированный лифт, перила, зрительская зона для инвалидов-колясочников, соответствующие указатели
2.	Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном	ул. 3-я Курганная, 15а	1952,5	200	Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами
3.	Спортивный зал	ул. Первомайская, 208	513,2	40	Спортивные залы расположены в главном учебном корпусе, вход в который оборудован гусеничным подъемником, пандусом; кнопка вызова
4.	Спортивный зал		100,5	25	
5.	Спортивный зал		1103,4	500	
6.	Спортивный зал		462,8	40	

сотрудников

2.7.4. Культурные объекты

№	Наименование объекта	Адрес места нахождения	Площадь, м ²	Количество мест	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1.	Учебный корпус	ул. Первомайская, 183	1049,3		-
2.	Актовый зал	ул. Первомайская, 208	566	525	Актовый зал расположен в главном учебном корпусе, вход оборудован пандусом
3.	Выставочный зал	ул. Первомайская, 208	259,4	80	Расположен в фойе главного учебного корпуса, непосредственно примыкает к Актовому залу, вход оборудован пандусом
3.	Кабинет археологии	ул. Жуковского, 15	37	20	Кабинет расположен в учебном корпусе №3, вход в который оборудован пандусами, поручнями, дверными проёмами, доступным для въезда на инвалидной коляске, имеются адаптированные лифты.
4.	Зоологический музей	ул. Первомайская, 208	287,9	36	Музей расположен в главном учебном корпусе, где доступны входные группы, пандусы, поручни, подъемные платформы (аппарели), достаточная ширина дверных проемов
5.	Геолого-минералогический музей	ул. Первомайская, 208	61,9	25	Музей расположен в главном учебном корпусе, где доступны входные группы, пандусы, поручни, подъемные платформы (аппарели),

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	<i>7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной программе</i>
	<i>ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ</i>

№	Наименование объекта	Адрес места нахождения	Площадь, м ²	Количество мест	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
					достаточная ширина дверных проемов
6.	Музей истории АГУ	ул. Первомайская, 208	165,4	55	Музей расположен в главном учебном корпусе, где доступные входные группы, пандусы, поручни, подъемные платформы (аппарели), достаточная ширина дверных проемов

2.7.5. Условия охраны здоровья обучающихся

№	Наименование объекта	Адрес места нахождения	Площадь, м ²	Количество мест	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1.	Санаторий-профилакторий «Здоровье»	ул. Первомайская, 212	689,8	70	Санаторий-профилакторий расположен на первом этаже здания общежития, вход в который оборудован пандусом, поручнями, дверными проемами, в которые заезжает инвалидная коляска

2.8. Социокультурное пространство города и региона. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

2.8.1. Объекты региона, обладающие высоким воспитывающим потенциалом

1. Ведущие объекты (Городской мемориал «Памяти павших», Мемориал памяти воинов 131-й мотострелковой бригады и «Аллея афганцев», Монумент «Единения и согласия»).
2. Музеи и памятники (Национальный музей Республики Адыгея, Картинная галерея Республики Адыгея, Северо-Кавказский филиал Государственного музея искусства народов Востока, Майкопский курган «Ошад», монумент Дружбы в честь 400-летия присоединения Адыгеи к России, памятник Ликвидаторам аварии на Чернобыльской АЭС, памятник В.И. Ленину, памятник Т.М. Керашеву, памятник А.С. Пушкину, памятник Землякам-летчикам, погибшим в годы Великой Отечественной войны, памятник Святителю Николаю Чудотворцу).

3. Историко-архитектурные объекты (Свято-Троицкий Кафедральный Собор, Свято-Воскресенская Церковь, Свято-Успенский кафедральный собор, Соборная мечеть Республики Адыгея).

4. Театры, библиотеки, центры развлечений (Национальный театр Республики Адыгея имени И.С. Цея, Камерный музыкальный театр Республики Адыгея имени А.А. Ханаху, Российский государственный драматический театр им. А.С. Пушкина, Театр «У трёх дорог», Государственная филармония Республики Адыгея, Концертный зал «Нальмэс», Национальная Библиотека Республики Адыгея, Адыгейская республиканская детская библиотека, Республиканская Юношеская Библиотека, Центральная Библиотека, Кинотеатр JoyLand, Кинотеатр АйкоСinema, Дом культуры и кинотеатр «Гигант»).

5. Спортивные комплексы (Адыгейский республиканский физкультурно-оздоровительный комплекс, ГБУ РА «Оштен», Стадион «Дружба»).

6. Парки отдыха, скверы, лесопарки, природоохранные зоны и др. (Городской Парк культуры и отдыха, Площадь Дружбы, Площадь «Единения и согласия», Площадь им. Ленина, Математический парк, Сквер Авиаторов, Сквер Черемушки).

2.8.2. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Университет осуществляет взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания.

Взаимодействие осуществляется как в рамках реализации задач воспитания на общеуниверситетском уровне, так и в рамках реализации отдельных образовательных программ (на уровне факультетов, институтов, кафедр, а также подразделений Университета).

Перечень основных групп социальных партнеров и социальных институтов:

– Образовательные организации всех уровней образования, расположенные в Республике Адыгея и прилегающих регионах Краснодарского края, а также в иных регионах РФ;

– Общественные организации просветительской, патриотической, культурной, творческой, социальной, медианаравленности, молодежные, волонтерские и т.д. (РСМ, АРО РСМ, «Волонтеры победы», Российское военно-историческое общество, Российское географическое общество, Волонтерский центр, Фотоклуб «Лагонаки», Молодежный Союз Юристов и др.);

– Организации религиозной направленности (ДУМ РА и Краснодарского края, Майкопская и Адыгейская Епархия РПЦ);

– Семья;

– Электронные и печатные СМИ региона, творческие объединения, концертные организации, театры, кинотеатры, библиотеки, музеи и т.д. (см. п.2.8.1.).

3. Управление воспитательной работой в Университете и мониторинг качества организации воспитательной работы

3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работой.

Воспитательная система представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса. Для воспитательной системы характерно неразрывное единство с воспитывающей средой, во взаимоотношениях с которой система проявляет свою целостность.

Функциями управления системной воспитательной работы выступают: анализ, планирование, организация, контроль и регулирование.

Воспитательная работа в вузе реализуется на разных уровнях управления:

– *на уровне образовательной организации.* Воспитательная работа ведется под непосредственным руководством ректора. Координацию деятельности факультетов/институтов Университета и подразделений Университета по реализации программы воспитания осуществляет проректор по молодежной политике и социальным вопросам.

– *на уровне факультета/института.* Декан факультета/директор института и заместитель декана факультета/заместитель директора института по воспитательной работе, обеспечивают проведение воспитательной работы, выполнение требований государственных образовательных стандартов в отношении гуманитарной и профессиональной подготовки. Воспитательная работа на уровне факультетов/институтов дополняется функционированием системы кураторов на 1-3 курсах);

– *на уровне кафедры.* Решение воспитательных задач кафедрами происходит через выполнение соответствующих разделов ОПОП в рамках отведенных академических часов в ходе работы со студентами в учебное, внеучебное время и в ходе контроля самостоятельной работы студентов. В индивидуальном плане преподаватель в разделе «Воспитательная работа» преподаватель отражает мероприятия текущей воспитательной работы на занятиях, в качестве куратора учебной группы и иные. В план-отчет кафедры включается воспитательная работа кафедры.

3.2. Студенческое самоуправление

Основой деятельности студенческого самоуправления является подготовка, организация и реализация конкретных коллективно-творческих дел, проектных и исследовательских работ, событий и мероприятий во взаимодействии с организаторами воспитательной деятельности в вузе, администрацией вуза, социальными партнерами, работодателями и др. в рамках их полномочий. Развитие самоуправления происходит через различные виды деятельности и формы объединений обучающихся. Администрация вуза осуществляет взаимодействие с органами студенческого самоуправления, оказывает методическое, организационное и ресурсное содействие их развитию.

Объединенный совет обучающихся Адыгейского государственного университета (далее - ОСО АГУ) является коллегиальным органом и формируется по инициативе обучающихся с целью координации деятельности студенческих объединений АГУ, а также с целью учета мнения студентов по вопросам управления, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Целями деятельности ОСО АГУ является координация студенческих объединений Университета в целях реализации совместной деятельности, направленной на формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

Основными задачами ОСО АГУ являются:

– участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

– разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

– содействие органам управления, студенческого самоуправления образовательной организации, студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий Университета, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

– интегрирование и координация студенческих объединений Университета в реализацию общественно значимых молодежных инициатив и деятельность по вовлечению обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;

– координация участия студенческих объединений в грантовых конкурсах молодежных проектов среди образовательных организаций, согласование перечня инициативных проектов студенческих объединений для внесения в заявку от образовательной организации;

– содействие Университету в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Университета;

– укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;

– содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

– консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач и повышения вовлеченности студенческой молодежи в деятельности органов студенческого самоуправления;

– содействие органам управления Университета в вопросах организации образовательной деятельности;

– содействие Университету в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава Университета, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.3. Мониторинг качества воспитательной работы: ключевые показатели эффективности и критерии качества

Мониторинг качества воспитательной работы – это форма организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о системе воспитательной работы в вузе, обеспечивающая непрерывное наблюдение и прогнозирование развития данной системы.

Способами оценки достижимости результатов воспитательной деятельности на личностном уровне выступают:

– методики диагностики ценностно-смысловой сферы личности и методики самооценки;

– анкетирование, беседа и др.;

– анализ результатов различных видов деятельности;

– портфолио и др.

Заместитель декана факультета/директора института по воспитательной работе, кураторы академических групп, сотрудники отдела молодежной политики осуществляют мониторинг качества воспитательной работы Университета с привлечением необходимых ресурсов Университета.

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности выступают:

– качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности (нормативно-правового, кадрового, финансового, информационного, научно-методического и учебно-методического, материально-технического и др.);

– качество инфраструктуры (здания и сооружения (центр творчества; ФОК, стадион, спортивные площадки); музей и/или именные аудитории; иное); образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ним средства труда, оборудования; службы обеспечения (транспорт, связь и др.);

– качество воспитывающей среды и воспитательного процесса в (организации созидательной активной деятельности обучающихся, использование социокультурного пространства, сетевого взаимодействия и социального партнерства);

– качество управления системой воспитательной работы (рассмотрение вопросов о состоянии воспитательной работы; организация мониторинга воспитательной деятельности; стимулирование деятельности преподавателей/организаторов воспитательной деятельности);

– качество студенческого самоуправления (нормативно-правовое и программное обеспечение воспитательной деятельности, организация деятельности объединений обучающихся, взаимодействие Совета обучающихся с администрацией (участие в работе коллегиальных органов, в том числе Ученого совета, различных комиссий), отражение деятельности Совета обучающихся и студенческих объединений на информационных ресурсах вуза);

– качество воспитательного мероприятия (содержательных, процессуальных, организационных компонентов, включенности и вовлеченности обучающихся вуза);

– иные показатели.

Критерии эффективности воспитательной системы вуза:

– наличие нормативно-правовых документов, локальных нормативных актов, регламентирующих воспитательную работу в вузе;

– наличие рабочей программы воспитания, календарного плана воспитания на учебный год, планов работы факультетов/институтов по воспитательной работе, отчетов по воспитательной работе;

– наличие доступных для обучающихся источников информации, содержащих план университетских событий/мероприятий, расписание работы творческих коллективов, работы спортивных секций спортивного клуба и т.д.;

– наличие кураторов академических групп;

– наличие и эффективность работы студенческих объединений;

– наличие материально-технической базы для проведения воспитательной и внеучебной работы (организация рабочих мест, помещений студенческих организаций, актовых и репетиционных залов, спортивных залов и т.д.);

– выделение финансовых средств на обеспечение воспитательной работы;

– организация и проведение воспитательной и внеучебной работы (проведение мероприятий на уровне Университета, факультетов/институтов, кафедр); участие обучающихся в работе стипендиальной комиссии университета, факультетов/институтов.

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

*7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной
программе*

ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Приложение 8

**Календарный план
событий и мероприятий воспитательной направленности на 20__ год**

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Адыгейский государственный университет»

7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной
программе

ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Приложение 9

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АДЫГЕЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет (институт) _____

УТВЕРЖДАЮ

Декан (директор)

«___» _____ 202__ г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) подготовки _____

Квалификация выпускника _____

(бакалавр)

Согласована с УМК факультета (института)

Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Председатель _____

Майкоп - 20__ г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Назначение и область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации является компонентом структуры основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки _____ (указать код и наименование направления), направленность: _____ (указать направленность программы подготовки), составлена в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом, устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

Государственная итоговая аттестация обучающихся осуществляется по итогу освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата в соответствии с утвержденным Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры.

1.2. Документы, на основании которых разработана Программа ГИА

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки _____ (код и наименование направления) (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «___» _____ 20__ г. № ____, зарегистрированный в Минюсте России «___» _____ 20__ г. № ____;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Профессиональный стандарт «_____», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «___» _____ 20__ г. № __н (указать проф. стандарт (-ты) на который(-ые) ориентирована ОПОП ВО)

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. №636;

- Устав;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры;

- Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;

- Основная профессиональная образовательная программа _____ (указать код, наименование направления и наименование направленности), утвержденная на заседании Ученого совета «АГУ» _____ №__

2. ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Целью ГИА, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. является «Определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта». Согласно п. 3.6. ФГОС ВО, Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с п. 1.12 ФГОС ВО. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата (п.3.8.ФГОС ВО)).

3. ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Выявление уровня подготовки к осуществлению профессиональной деятельности в области (областях) профессиональной деятельности и сфере (сферах) профессиональной деятельности, способности решать задачи профессиональной деятельности типа (типов в соответствии с п. 1.12 ФГОС ВО.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются разработчиком с учетом требований, установленных ФГОС ВО п.2.7 и указываются в данном пункте программы ГИА.

К государственной итоговой аттестации по направлению _____ допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственная итоговая аттестация обучающихся образовательной программы _____ (указать наименование программы) включает в себя:

подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (если разработчик ОПОП включил государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

подготовку к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

На государственную итоговую аттестацию отводится _____ зачетных единиц (____ часов) - _____ недели в 8 семестре обучения.

5. Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата,

которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации и обеспечивающих выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области (областях) и сфере (сферах) профессиональной деятельности _____ и решать задачи профессиональной деятельности следующего (-их)их типа (-ов):

представлены
в таблице.

Перечень планируемых результатов обучения по государственной итоговой аттестации,
соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-1	УК-1.1	Знает Умеет: Владеет: <i>Выбрать необходимые элементы (или все)</i>
	УК-1.2	Знает Умеет: Владеет: <i>Выбрать необходимые элементы (или все)</i>
ОПК-2	ОПК-2.1	Знает Умеет: Владеет: <i>Выбрать необходимые элементы (или все)</i>
ПК-3	ПК-3.1	Знает Умеет: Владеет: <i>Выбрать необходимые элементы (или все)</i>

Обратите внимание!

1) В таблицу включаются все компетенции, установленные ОПОП бакалавриата:
все универсальные компетенции (УК);

все общепрофессиональные компетенции (ОПК);

все профессиональные компетенции (ПК), установленные разработчиком основной профессиональной образовательной программы

6. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

В государственный экзамен, в соответствии с п.2.7. ФГОС ВО, включены:

- подготовка к сдаче государственного экзамена;
- сдача государственного экзамена (*указать при необходимости, если предусмотрен ГЭ ФГОС ВО или предусмотрел разработчик ОПОП*)

6.1. Форма проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Государственный экзамен проводится устно или письменно (Приказ Минобрнауки от 29.06.2015г. №636 п.11).

В этом разделе Программы указываются дисциплины, включенные в государственный экзамен и форма (формы) его проведения, дается краткое описание процедур подготовки и проведения государственного экзамена.

Например:

При проведении итогового междисциплинарного экзамена _____ в устной форме студенты получают экзаменационные билеты, содержащие три вопроса, составленные в соответствии с данной программой. Вопросы представлены в билете следующим образом:

Экзаменационные билеты подписываются _____ и утверждаются директором департамента образовательной политики, подписи которого скрепляется _____.

При подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём экзаменационной комиссии листах бумаги с печатью (штампом) факультета(института). На подготовку к ответу первому студенту предоставляется не менее 30 минут, остальные отвечают в порядке очереди. В процессе ответа и после его завершения члены экзаменационной комиссии, с разрешения её председателя, могут задать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы итогового междисциплинарного экзамена.

Продолжительность итогового междисциплинарного экзамена для каждого студента не может превышать 1 академический час. Итоговый междисциплинарный экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 17.00 часов. Временем начала итогового междисциплинарного экзамена является момент получения студентом экзаменационного билета. Временем окончания итогового междисциплинарного экзамена является момент объявления оценки комиссией.....

6.2. Показатели и критерии оценки государственного экзамена

№ задания	Компетенция	Индикатор	Показатели	Критерии оценки	Результат освоения

В данную таблицу включаются: все компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО (все УК, все ОПК, установленные ФГОС ВО и ПК, установленные разработчиком); описание показателей и критериев оценивания компетенций. Кроме этого, в данном разделе должны быть представлены: шкала оценивания (по пятибалльной системе оценивания); типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО.

Например, Результаты экзамена могут оцениваться по следующим критериям:

№№	Критерии оценки результатов государственного экзамена	Баллы
1	Полнота ответов, свидетельствующая об уровне освоения знаний	От 0 до 50 баллов
2	Способность к решению проблемных (профессиональных) вопросов, практических задач, рассмотрению конкретных ситуаций, свидетельствующих об уровне сформированных умений и навыков	От 0 до 30 баллов
3	Работа с основной и дополнительной литературой	От 0 до 5 баллов
4	Работа с основными нормативными документами по профилю подготовки	От 0 до 5 баллов
5	Уровень общей культуры, навыков аргументации	От 0 до 10 баллов
	Сумма баллов:	100 баллов

Шкала соотношения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
Неудовлетворительно	0-60
Удовлетворительно	61-73
Хорошо	74-90
Отлично	91-100

6.3 Содержание государственного экзамена* и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОПОП ВО в целом

Коды	Компетенции выпускника университета как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ОПОП ВО	Совокупность оценочных заданий, составляющих содержание государственного экзамена (Даются содержательные формулировки каждого из оценочных заданий)		
		Задание 1	Задание 2	Задание 3
1	2	3		
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)			
УК-1	✓	✓	✓	✓
...				
УК-n	✓	✓	✓	✓
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)			
ОПК-1				
...				
ОПК-n				
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)			
ПК-1	✓	✓	✓	✓
...				
ПК-n	✓	✓	✓	✓

*Включаются компетенции, сформированность которых устанавливается при сдаче ГЭ

6.3.1. Типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы бакалавриата

Типовые контрольные задания и материалы должны носить компетентностный характер.

6.3.2. Содержание тем, включенных в государственный экзамен

Определение сформированности всех компетенций, установленных программой бакалавриата, может быть представлено в оценочном листе

7. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)

7.1. Критерии оценки ВКР

Указываются показатели и критерии оценки по пятибалльной шкале. Соответствие подготовки выпускника требованиям ФГОС.

7.2*. Содержание выпускной квалификационной работы (ВКР) выпускника, ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОПОП ВО в целом

Коды	Компетенции выпускника университета как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ОПОП ВО
1	2
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-1	✓
...	

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной
программе

ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

УК-...	✓
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-1	✓
ОПК-...	✓
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	
ПК-...	

*Включаются компетенции, сформированность которых устанавливается при выполнении ВКР. Если Подготовка к защите и защита ВКР, является единственной формой ГИА, то в таблицу включаются все компетенции, установленные программой бакалавриата (ОПОП).

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВО

- а) литература _____
б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы _____
в) материалы, используемые на государственной итоговой аттестации: схемы, графики, карты и т.д. _____

В п. а) указываются источники, имеющиеся в научной библиотеке ФГБОУ ВО «АГУ» или в ЭБС; В п. б) указывается лицензированное программное обеспечение и/или свободно распространяемого программного обеспечения, информация о котором представлена на сайте ФГБОУ ВО «АГУ» и подлежит обновлению при необходимости.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению _____, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № _____ от _____ г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры _____

«__» _____ 202__ г.

Протокол № _____ Зав. кафедрой _____

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной
программе

ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АДЫГЕЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «АГУ»

Факультет (институт) _____

УТВЕРЖДАЮ

Декан (директор)

“ ____ ” _____ 202__ г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) подготовки _____

Квалификация выпускника _____

(магистр)

Согласована с УМК факультета (института)

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель _____

Майкоп - 20__ г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Назначение и область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации является компонентом Блоком 3 «Государственная итоговая аттестация» структуры основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки _____ (указать код и наименование направления), магистерская программа (программа): _____ (указать наименование программы), составлена в соответствии с ФГОС ВО, ПООП и учебным планом, устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

Государственная итоговая аттестация обучающихся осуществляется по итогу освоения основной профессиональной образовательной программы магистратуры в соответствии с утвержденным Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры.

1.2. Документы, на основании которых разработана Программа ГИА

1.3. Документы, на основании которых разработана Программа ГИА

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки _____ (код и наименование направления) (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____, зарегистрированный в Минюсте России «__» _____ 20__ г. № ____;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Профессиональный стандарт «_____», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № __н (указать проф. стандарт (-ты) на который(-ые) ориентирована ОПОП ВО)

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. №636;

- Устав;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры;

- Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;

- Основная профессиональная образовательная программа _____ (указать

код, наименование направления и наименование программы), утвержденная на заседании Ученого совета «АГУ» _____ № _____

2. ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Целью ГИА, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. является «Определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта». Согласно п. 3.6. ФГОС ВО, Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с п. 1.12 ФГОС ВО. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры (п.3.8. ФГОС ВО)).

3. ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Выявление уровня подготовки к осуществлению профессиональной деятельности в области (областях) профессиональной деятельности и сфере (сферах) профессиональной деятельности, способности решать задачи профессиональной деятельности типа (типов в соответствии с п. 1.12 ФГОС ВО).

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются разработчиком с учетом требований, установленных ФГОС ВО п.2.5 и указываются в данном пункте программы ГИА.

К государственной итоговой аттестации по направлению _____ допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственная итоговая аттестация обучающихся образовательной программы _____ включает в себя _____:

подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (если разработчик ОПОП включил государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

На государственную итоговую аттестацию отводится _____ зачетных единиц (_____ часов) - _____ недели в 4 семестре обучения.

5. Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовки к государственной

итоговой аттестации и обеспечивающих выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области (областях) и сфере (сферах) профессиональной деятельности _____ и решать задачи профессиональной деятельности следующего (-их)их типа (-ов):

_____ представлены в таблице.

Перечень планируемых результатов обучения по государственной итоговой аттестации, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-1	УК-1.1	Знает Умеет: Владеет: Выбрать необходимые элементы (или все)
	УК-1.2	Знает Умеет: Владеет: Выбрать необходимые элементы (или все)
ОПК-2	ОПК-2.1	Знает Умеет: Владеет: Выбрать необходимые элементы (или все)
ПК-3	ПК-3.1	Знает Умеет: Владеет: Выбрать необходимые элементы (или все)

Обратите внимание!

1) В таблицу включаются при наличии ПООП все компетенции, установленные ОПОП магистратуры:

все универсальные компетенции (УК);

все общепрофессиональные компетенции (ОПК);

все профессиональные компетенции (ПК), установленные разработчиком основной профессиональной образовательной программы.

6. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН (указать при необходимости, если предусмотрен ГЭ ФГОС ВО или предусмотрел разработчик ОПОП)

В государственный экзамен, в соответствии с п.2.5. ФГОС ВО, входят:

- подготовка к сдаче государственного экзамена;
- сдача государственного экзамена

6.1. Форма проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты, освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Государственный экзамен проводится устно или письменно (Приказ Минобр науки от 29.06.2015г.№636 п.11).

В этом разделе Программы указываются дисциплины, включенные в государственный экзамен и форма (формы) его проведения, дается краткое описание процедур подготовки и проведения государственного экзамена.

Например:

При проведении итогового междисциплинарного экзамена _____ в устной форме студенты получают экзаменационные билеты, содержащие три вопроса, составленные в соответствии с данной программой. Вопросы представлены в билете следующим образом:

_____ Экзаменационные билеты подписываются _____ и утверждаются директором образовательной политики, подписи которого скрепляется _____.

При подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём экзаменационной комиссии листах бумаги с печатью (штампом) факультета(института). На подготовку к ответу первому студенту предоставляется не менее 30 минут, остальные отвечают в порядке очереди. В процессе ответа и после его завершения члены экзаменационной комиссии, с разрешения её председателя, могут задать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы итогового междисциплинарного экзамена.

Продолжительность итогового междисциплинарного экзамена для каждого студента не может превышать 1 академический час. Итоговый междисциплинарный экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 17.00 часов. Временем начала итогового междисциплинарного экзамена является момент получения студентом экзаменационного билета. Временем окончания итогового междисциплинарного экзамена является момент объявления оценки комиссией.....

6.2. Показатели и критерии оценки государственного экзамена

№ задания	Компетенция	Индикатор	Показатели	Критерии оценки	Результат освоения

В данную таблицу включаются: все компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО (все УК, все ОПК, установленные ФГОС ВО и ПК, установленные разработчиком); описание показателей и критериев оценивания компетенций.

Кроме этого, в данном разделе должны быть представлены: шкала оценивания (по пятибалльной системе оценивания);

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО.

Например, Результаты экзамена могут оцениваться по следующим критериям:

№№	Критерии оценки результатов государственного экзамена	Баллы
1	Полнота ответов, свидетельствующая об уровне освоения знаний	От 0 до 50 баллов
2	Способность к решению проблемных (профессиональных) вопросов, практических задач, рассмотрению конкретных ситуаций, свидетельствующих об уровне сформированных умений и навыков	От 0 до 30 баллов
3	Работа с основной и дополнительной литературой	От 0 до 5 баллов
4	Работа с основными нормативными документами по профилю подготовки	От 0 до 5 баллов
5	Уровень общей культуры, навыков аргументации	От 0 до 10 баллов
	Сумма баллов:	100 баллов

Шкала соотношения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
Неудовлетворительно	0-60
Удовлетворительно	61-73
Хорошо	74-90
Отлично	91-100

6.3 Содержание государственного экзамена* и его соотношение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОПОП ВО в целом

Коды	Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ОПОП ВО	Совокупность оценочных заданий, составляющих содержание государственного экзамена (Даются содержательные формулировки каждого из оценочных заданий)		
		Задание 1	Задание 2	Задание 3
1	2	3		
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)			
УК-1	✓	✓	✓	✓
...				
УК-n	✓	✓	✓	✓
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)			
ОПК-1				
...				
ОПК-n				
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)			
ПК-1	✓	✓	✓	✓
...				
ПК-n	✓	✓	✓	✓

*Включаются компетенции, сформированность которых устанавливается при сдаче ГЭ

6.3.1. Типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы магистратуры

Типовые контрольные задания и материалы должны носить компетентностный характер.

6.3.2. Содержание тем, включенных в государственный экзамен

Определение сформированности всех компетенций, установленных программой магистратуры, может быть представлено в оценочном листе

7. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)

7.1. Критерии оценки ВКР

Указываются показатели и критерии оценки по пятибалльной шкале. Соответствие подготовки выпускника требованиям ФГОС.

7.2*. Содержание выпускной квалификационной работы (ВКР) выпускника, ее соотношение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОПОП ВО в целом

Коды	Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ОПОП ВО
1	2
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-1	✓
...	
УК-...	✓
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-1	✓
ОПК-...	✓
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	
ПК-...	

**Включаются компетенции, сформированность которых устанавливается выполнении ВКР. Если Подготовка к защите и защита ВКР, является единственной формой ГИА, то в таблицу включаются все компетенции, установленные программой магистратуры (ОПОП).*

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВО _____

- а) литература _____
 б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы _____
 в) материалы, используемые на государственной итоговой аттестации: схемы, графики, карты и т.д. _____

В п. а) указываются источники, имеющиеся в научной библиотеке ФГБОУ ВО «АГУ» или в

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

**7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной
программе**

ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

ЭБС; В п. б) указывается лицензированное программное обеспечение и/или свободно распространяемого программного обеспечения, информация о котором представлена на сайте ФГБОУ ВО «АГУ» и подлежит обновлению при необходимости.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению _____, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № _____ от _____ г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры _____

«__» _____ 202__ г.

Протокол № _____ Зав. кафедрой _____

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной
программе

ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АДЫГЕЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГБОУ ВО «АГУ»

Факультет (институт) _____

УТВЕРЖДАЮ

Декан (директор)

“ ____ ” _____ 202__ г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки (специальность) _____

Специализация (направленность (профиль) подготовки) _____

Степень (квалификация) выпускника _____

(специалист*)

**указать согласно перечня специальностей, утвержденного министерством образования и науки РФ*

Согласована с УМК факультета (института)

Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Председатель _____

Майкоп - 20__ г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Назначение и область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации является компонентом структуры основной профессиональной образовательной программы специалитета по специальности _____ (указать код и наименование специальности), направленность: _____ (указать специализацию, составлена в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом, устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся).

Государственная итоговая аттестация обучающихся осуществляется по итогу освоения основной профессиональной образовательной программы специалитета в соответствии с утвержденным Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры.

1.2. Документы, на основании которых разработана Программа ГИА

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки _____ (код и наименование специальности) (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «___» _____ 20__ г. № ____, зарегистрированный в Минюсте России «___» _____ 20__ г. № ____;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Профессиональный стандарт «_____», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «___» _____ 20__ г. № __н (указать проф. стандарт (-ты) на который(-ые) ориентирована ОПОП ВО)

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. №636;

- Устав;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры;

- Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;

- Основная профессиональная образовательная программа _____ (указать код, наименование специальности и наименование специализации), утвержденная на заседании Ученого совета «АГУ» _____ № ____

2. ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Целью

ГИА, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. является «Определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта». Согласно п. 3.6. ФГОС ВО, Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с п. 1.12 ФГОС ВО. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата (п.3.8. ФГОС ВО)).

3. ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Выявление уровня подготовки к осуществлению профессиональной деятельности в области (областях) профессиональной деятельности и сфере (сферах) профессиональной деятельности, способности решать задачи профессиональной деятельности типа (типов в соответствии с п. 1.12 ФГОС ВО.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются разработчиком с учетом требований, установленных ФГОС ВО п.2.7 и указываются в данном пункте программы ГИА.

К государственной итоговой аттестации по направлению _____ допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственная итоговая аттестация обучающихся образовательной программы _____ (указать наименование специализации) включает в себя:

подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (если разработчик ОПОП включил государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

На государственную итоговую аттестацию отводится _____ зачетных единиц (____ часов) - _____ недели в 10 семестре обучения.

5. Совокупность компетенций, установленных программой специалитета, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации и обеспечивающих выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области (областях) и сфере (сферах) профессиональной

деятельности _____ и решать задачи профессиональной
деятельности следующего (-их)их типа (-ов):

_____ представлены
в таблице.

Перечень планируемых результатов обучения по государственной итоговой аттестации,
соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-1	УК-1.1	Знает Умеет: Владеет: Выбрать необходимые элементы (или все)
	УК-1.2	Знает Умеет: Владеет: Выбрать необходимые элементы (или все)
ОПК-2	ОПК-2.1	Знает Умеет: Владеет: Выбрать необходимые элементы (или все)
ПК-3	ПК-3.1	Знает Умеет: Владеет: Выбрать необходимые элементы (или все)

Обратите внимание!

1) В таблицу включаются все компетенции, установленные ОПОП специалитета:
все универсальные компетенции (УК);
все общепрофессиональные компетенции (ОПК);
все профессиональные компетенции (ПК), установленные разработчиком основной
профессиональной образовательной программы

6. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

В государственный экзамен, в соответствии с п.2.7. ФГОС ВО, включены:

- подготовка к сдаче государственного экзамена;
- сдача государственного экзамена (указать при необходимости, если предусмотрен ГЭ ФГОС ВО или предусмотрел разработчик ОПОП)

6.1. Форма проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты, освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Государственный экзамен проводится устно или письменно (Приказ Минобр науки от 29.06.2015г. №636 п.11).

В этом разделе Программы указываются дисциплины, включенные в государственный экзамен,

и форма (формы) его проведения, дается краткое описание процедур подготовки и проведения государственного экзамена.

Например:

При проведении итогового междисциплинарного экзамена _____ в устной форме студенты получают экзаменационные билеты, содержащие три вопроса, составленные в соответствии с данной программой. Вопросы представлены в билете следующим образом:

_____.
Экзаменационные билеты подписываются _____ и утверждаются директором департамента образовательной политики, подписи которого скрепляется _____.

При подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём экзаменационной комиссии листах бумаги с печатью (штампом) факультета(института). На подготовку к ответу первому студенту предоставляется не менее 30 минут, остальные отвечают в порядке очереди. В процессе ответа и после его завершения члены экзаменационной комиссии, с разрешения её председателя, могут задать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы итогового междисциплинарного экзамена.

Продолжительность итогового междисциплинарного экзамена для каждого студента не может превышать 1 академический час. Итоговый междисциплинарный экзамен не может начинаться ранее 9.00 часов и заканчиваться позднее 17.00 часов. Временем начала итогового междисциплинарного экзамена является момент получения студентом экзаменационного билета. Временем окончания итогового междисциплинарного экзамена является момент объявления оценки комиссией.

6.2. Показатели и критерии оценки государственного экзамена

№ задания	Компетенция	Индикатор	Показатели	Критерии оценки	Результат освоения

В данную таблицу включаются: все компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП ВО (все УК, все ОПК, установленные ФГОС ВО и ПК, установленные разработчиком); описание показателей и критериев оценивания компетенций. Кроме этого, в данном разделе должны быть представлены: шкала оценивания (по пятибалльной системе оценивания); типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО.

Например, Результаты экзамена могут оцениваться по следующим критериям:

№№	Критерии оценки результатов государственного экзамена	Баллы
1	Полнота ответов, свидетельствующая об уровне освоения знаний	От 0 до 50 баллов
2	Способность к решению проблемных (профессиональных) вопросов, практических задач, рассмотрению конкретных ситуаций, свидетельствующих об уровне сформированных умений и навыков	От 0 до 30 баллов
3	Работа с основной и дополнительной литературой	От 0 до 5 баллов
4	Работа с основными нормативными документами по профилю подготовки	От 0 до 5 баллов
5	Уровень общей культуры, навыков аргументации	От 0 до 10 баллов
Сумма баллов:		100 баллов

Шкала соотношения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
Неудовлетворительно	0-60
Удовлетворительно	61-73
Хорошо	74-90
Отлично	91-100

6.3 Содержание государственного экзамена* и его соотношение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОПОП ВО в целом

Коды	Компетенции выпускника университета как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ОПОП ВО	Совокупность оценочных заданий, составляющих содержание государственного экзамена (Даются содержательные формулировки каждого из оценочных заданий)		
		Задание 1	Задание 2	Задание 3
1	2	3		
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)			
УК-1	✓	✓	✓	✓
...				
УК-п	✓	✓	✓	✓
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)			
ОПК-1				
...				
ОПК-п				
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)			
ПК-1	✓	✓	✓	✓
...				
ПК-п	✓	✓	✓	✓

*Включаются компетенции, сформированность которых устанавливается при сдаче ГЭ

6.3.1. Типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки

результатов освоения образовательной программы специалитета

Типовые контрольные задания и материалы должны носить компетентностный характер.

6.3.2. Содержание тем, включенных в государственный экзамен

Определение сформированности всех компетенций, установленных программой бакалавриата, может быть представлено в оценочном листе

7. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)

7.1. Критерии оценки ВКР

Указываются показатели и критерии оценки по пятибалльной шкале. Соответствие подготовки выпускника требованиям ФГОС.

7.2*. Содержание выпускной квалификационной работы (ВКР) выпускника, ее соотношение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОПОП ВО в целом

Коды	Компетенции выпускника университета как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ОПОП ВО
1	2
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-1	✓
...	
УК-...	✓
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-1	✓
ОПК-...	✓
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	
ПК-...	

*Включаются компетенции, сформированность которых устанавливается при выполнении ВКР. Если Подготовка к защите и защита ВКР, является единственной формой ГИА, то в таблицу включаются все компетенции, установленные программой бакалавриата (ОПОП).

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВО

- а) литература _____
- б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы _____
- в) материалы, используемые на государственной итоговой аттестации: схемы, графики, карты и

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

**7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной
программе**

ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

т.д. _____

В п. а) указываются источники, имеющиеся в научной библиотеке ФГБОУ ВО «АГУ» или в ЭБС; В п. б) указывается лицензированное программное обеспечение и/или свободно распространяемого программного обеспечения, информация о котором представлена на сайте ФГБОУ ВО «АГУ» и подлежит обновлению при необходимости.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению _____, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № _____ от _____ г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры _____

«__» _____ 202__ г.

Протокол № _____ Зав. кафедрой _____

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	7.3.3. Положение об основной профессиональной образовательной программе
	ОП-2 Проектирование и разработка образовательных программ

Лист согласования:

Разработано:

Начальник УМУ

Нурахмедова А.А.

Согласовано:

Директор департамента
образовательной политики

Ильинова Н.А.

Директор департамента
стратегического развития и
реализации приоритетных программ

Бучацкая В.В.

Начальник юридического отдела

Гашева И.А.

