

| | |
|--------------------|---|
| ФГБОУ ВО «АГУ» | федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет» |
| | 7.3.3. Положение о научно-образовательном кластере |
| СМК. УП-2/РК-7.3.3 | УП-2 Управление документацией |



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

_____ Мамий Д.К.

«31» октября 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о научно-образовательном кластере

СМК. УП-2/РК-7.3.3

Версия 1.0

Дата введения: 31.10.2022 г.

Принято на заседании
Ученого Совета АГУ
«31» октября 2022 г.
протокол № 2

Майкоп, 2022

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения..... | 3 |
| 2. Структура кластера..... | 3 |
| 3. Деятельность научно-образовательного кластера..... | 4 |
| 4. Управление кластером..... | 5 |
| Лист согласования..... | 10 |
| Лист регистрации изменений..... | 11 |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научно-образовательном кластере (далее - кластер) Адыгейского государственного университета (далее – АГУ, Университет) определяет правовые, организационные и финансовые основы деятельности кластера и структурных подразделений, входящих в его состав.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с учетом требований следующих нормативных документов:

- федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «АГУ».

1.3 Положение вводится впервые.

1.4. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются ученым советом АГУ и вводятся в действие приказом ректора АГУ.

1.5. Особенности организации деятельности конкретного кластера АГУ могут определяться в приложениях к настоящему Положению, которое утверждается и вводится в действие в порядке, установленном пунктом 1.4 настоящего Положения.

2. Структура кластера

2.1. Кластер является научно-образовательным структурным подразделением АГУ, осуществляющим подготовку бакалавров, специалистов, магистров, научных и научно-педагогических кадров, разработку и реализацию дополнительных профессиональных программ, проведение научных исследований и использование результатов научных исследований в образовательном процессе, инновационную, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в рамках своих полномочий.

2.2. Кластер имеет свой штамп, бланк «Распоряжение».

2.3. Полное наименование кластера – «Научно-образовательный кластер «Институт...». Сокращенное наименование кластера – «Институт...».

В организационно-распорядительных документах Университета сокращенное наименование используется наравне с полным наименованием кластера.

Кластер имеет собственную Интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) АГУ, обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности кластера.

2.4. К структурным подразделениям научно-образовательного кластера относятся:

- образовательные подразделения (факультеты/институты, кафедры, учебные лаборатории и иные подразделения);

- научно-исследовательские, инновационные подразделения (научно-исследовательские лаборатории, центры, иные подразделения, в том числе, ассоциированные с кластером).

2.5. Ассоциированные с кластером подразделения являются подразделениями, интегрированными в решение задач, достижение целевых показателей кластера, но работники которых не включаются в штатное расписание кластера. Директор кластера и руководитель ассоциированного подразделения взаимодействуют по вопросам научно-исследовательской деятельности.

2.6. В управлении кластером принимают участие: директор кластера, научный консультант, академический совет. Руководители структурных подразделений кластера и руководители образовательных программ находятся в подчинении директора кластера.

3. Деятельность научно-образовательного кластера

3.1. Целью создания научно-образовательного кластера является организация деятельности структурных подразделений, включенных в его состав, для достижения целей программы развития АГУ.

3.2. Задачи кластера:

- способствовать формированию единого образовательного пространства в кластере и в Университете;

- способствовать развитию междисциплинарных исследований внутри кластера;

- обеспечивать эффективную реализацию молодежной политики;

- обеспечивать решение задач, связанных с целями развития всех направлений деятельности Университета.

3.3. Исходя из цели и задач определяются основные функции кластера:

3.3.1. Разработка, развитие образовательных программ нового типа высшего и дополнительного профессионального образования; качественное исполнение государственного задания АГУ на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых кластером.

3.3.2. Формирование новых научно-исследовательских направлений в соответствии с целями Программы развития университета;

3.3.3. Осуществление проектной деятельности, в том числе научно-исследовательской, научно-технической, инновационной, экспертно-аналитической, информационной, консалтинговой, реализация проектов в рамках Программы развития АГУ.

3.3.4. Осуществление международной деятельности в рамках реализации образовательной, научно-исследовательской деятельности кластера.

3.3.5. Привлечение высококвалифицированных кадров для замещения должностей научно-педагогических работников, а также учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала кластера.

3.3.6. Мониторинг профессиональных компетенций и организация дополнительного профессионального образования работников кластера.

3.3.7. Разработка и реализация совместно с иными структурными подразделениями Университета концепции профориентационной, рекламной, просветительской деятельности для привлечения абитуриентов и слушателей ДПО.

3.3.8. Организация и осуществление взаимодействия с работодателями, профессиональными ассоциациями выпускников по вопросам формирования образовательной, научно-исследовательской и инновационной повестки кластера.

3.3.9. Поддержание корпоративной культуры, развитие академической среды, обеспечение соблюдения работниками кластера академических и этических норм.

4. Управление кластером

4.1. Деятельностью кластера руководит директор, назначаемый приказом ректора. Директор осуществляет свою деятельность в рамках полномочий и обязанностей, предоставленных ему настоящим Положением, приказами ректора и должностной инструкцией.

4.2. Директор кластера подчиняется ректору и согласует свою деятельность с проректорами и директорами по направлениям.

4.3. Обязанности директора кластера:

4.3.1. организует и контролирует деятельность основных структурных и ассоциированных с кластером подразделений, согласует решения, определяющие их деятельность, в соответствии с целями развития кластера и Университета и локальными нормативными актами АГУ и несет персональную ответственность за ее результаты;

4.3.2. разрабатывает и представляет ученому совету Университета программу развития кластера;

4.3.3. обеспечивает исполнение кластером обязательств по достижению установленных для кластера целевых показателей деятельности и развития, зафиксированных в Программе развития АГУ и в программе развития кластера и иных документах;

4.3.4. координирует работу по реализации в кластере новых образовательных программ;

4.3.5 ежегодно отчитывается о деятельности кластера перед академическим советом кластера и перед ученым советом АГУ;

4.3.6. издает распоряжения по кластеру в рамках, предоставленных полномочий в соответствии с установленным порядком, руководит подготовкой проектов приказов и распоряжений АГУ по вопросам деятельности кластера;

4.3.7. организует выполнение решений ученого совета АГУ, приказов и распоряжений АГУ по вопросам деятельности кластера, рекомендаций академического совета;

4.3.8. руководит разработкой и согласует проекты учебных планов образовательных программ нового типа, реализуемых кластером;

4.3.9. организует мониторинг профессиональных компетенций и повышение квалификации работников кластера;

4.3.10. обеспечивает деятельность академического совета кластера;

4.3.11. координирует деятельность по позиционированию кластера во внешнем информационном пространстве.

4.4. Права директора кластера:

4.4.1. запрашивает у руководителей и сотрудников структурных подразделений кластера информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

4.4.2. выносит на рассмотрение ученого совета Университета вопросы, связанные с совершенствованием образовательной и научно-исследовательской деятельности;

4.4.3. посещает все виды учебных занятий, экзамены, зачеты и заседания государственных аттестационных комиссий;

4.4.4. требует от руководителей структурных подразделений кластера, профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала объяснения по поводу нарушений учебного процесса или неисполнения своих должностных обязанностей;

4.4.5. подписывает и визирует документы в пределах своей компетенции;

4.4.6. вносит на рассмотрение ректора представления о назначении, перемещении и увольнении сотрудников, предложения о поощрении особо отличившихся сотрудников, а также о наложении взысканий на нарушителей трудовой дисциплины и учебного процесса;

4.4.7. вносит на рассмотрение ректора представления о материально-техническом и организационном обеспечении деятельности кластера;

4.4.8. принимает участие в заседаниях кафедр, на которых рассматриваются вопросы учебной, методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности;

4.4.9. контролирует состояние документации в структурных подразделениях кластера;

4.4.10. распоряжается частью определяемых руководством Университета внебюджетных средств, получаемых кластером из различных источников, в порядке, определенном локальным нормативным актом АГУ.

4.5. Директор кластера несет ответственность за:

4.5.1. качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на кластер настоящим Положением, невыполнение в полном объеме и в установленные сроки решений ученого совета, приказов, распоряжений АГУ и поручений руководства АГУ, невыполнение установленных для кластера руководством АГУ показателей деятельности и развития;

4.5.2. выполнение кластером и его работниками законодательства Российской Федерации, регулирующего профессиональную деятельность, и локальных нормативных актов АГУ, достоверность информации, представляемой руководству АГУ;

4.5.3. текущее хранение документов, образующихся в деятельности кластера, и неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает кластер;

4.6. Директор кластера может иметь заместителей по направлениям деятельности. Заместители директора кластера назначаются ректором по представлению директора кластера, их должностные обязанности утверждаются ректором Университета.

4.7. В кластере могут создаваться коллегиальные органы управления: академический совет, комитеты, комиссии и иные органы.

4.8. Совещательным органом кластера является академический совет. В состав академического совета входят директор кластера, научный консультант, научно-педагогические работники структурных подразделений, представители работодателей, выпускников, экспертов по предметным областям из других научно-исследовательских и образовательных организаций высшего образования. Возглавляет академический совет научный консультант кластера.

4.8.1. Основная задача академического совета — содействие развитию кластера за счет обеспечения содержательной экспертизы проектов и проектных решений, принимаемых в рамках программ развития Университета и кластера, выработка рекомендаций и содействие повышению академической репутации.

4.8.2. К функциям академического совета кластера относятся:

- экспертиза образовательной и научно-исследовательской деятельности и рекомендации по повышению их эффективности;
- контроль за выполнением рекомендаций;
- определение приоритетных направлений научных исследований;
- организация и поддержка сотрудничества с ведущими образовательными и исследовательскими центрами по соответствующему научному направлению;
- участие в оценке образовательных программ, обеспечивающей отражение в них современных научных достижений и внедрение результатов научных исследований в учебный процесс.

4.8.3. Состав академического совета утверждается приказом ректора по представлению директора кластера. Академический совет может включать профильные комитеты и комиссии.

4.8.4. Заседания академического совета проходят не менее двух раз в год.

4.9. Координацию разработки и реализации стратегии развития научно-исследовательской деятельности кластера осуществляет научный консультант кластера.

4.10. Научный консультант кластера является внешним экспертом из числа ведущих ученых.

4.11. К компетенции научного консультанта относятся:

4.11.1. разработка совместно с директором и ведущими учеными кластера концепции развития стратегических направлений научно-исследовательской деятельности кластера;

4.11.2. рекомендации по основным направлениям развития научных исследований и инновационной деятельности кластера, формирование актуальных исследовательских тематик;

4.11.3. координация достижений целевых показателей Программы развития Университета в части научно-исследовательской и инновационной деятельности;

4.11.4. содействие достижению ключевых показателей эффективности (KPI) кластера в части научно-исследовательской и инновационной деятельности, определяемых приказом ректора;

4.11.5. выдвижение инициатив по созданию новых научных коллективов и разработке исследовательских тем, привлечению финансирования для их функционирования и реализации;

4.11.6. координация совместно с директором кластера научно-исследовательской работы структурных подразделений кластера;

4.11.7. содействие интеграции результатов научных исследований в образовательную деятельность кластера.

4.12. Научный консультант возглавляет академический совет кластера.

Лист согласования:


Разработано:

Директор департамента
образовательной политики



Ильинова Н.А.

Директор департамента
исследовательских инициатив



Куква Е.С.

Директор департамента
стратегического развития и
реализации приоритетных программ



Бучацкая В.В.

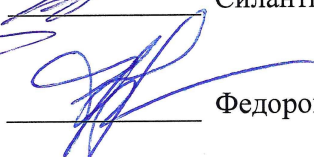
Согласовано:

Первый проректор



Силантьев М.Н.

Директор по правовым вопросам



Федорова И.В.

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Адыгейский государственный университет»

7.3.3. Положение о научно-образовательном кластере

УП-2 Управление документацией

Лист регистрации изменений

| Номер изменения | Номера листов | | | Основание для внесения изменения | Подпись | Расшифровка подписи | Дата | Дата введения изменения |
|--------------------|---------------|-------|----------------|---|---------|------------------------|------|-------------------------------|
| | замененных | новых | аннулированных | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |