

Приложение № 1

К приказу № 1775/2 от 18.08.2023

**Положение о порядке реализации Проекта «Педагогический десант. Учитель для Адыгеи»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О порядке реализации Проекта «Педагогический десант. Учитель для Адыгеи» (далее – Положение, Проект) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет», регулирующим порядок отбора участников Проекта, права и обязанности участников Проекта, условия их материального стимулирования, а также порядок взаимодействия всех участвующих в реализации Проекта лиц.

1.2. Основанием для реализации проекта является соглашение о сотрудничестве и взаимной деятельности в рамках реализации проекта «Педагогический десант. Учитель для Адыгеи», заключенное «17» августа 2023 г. федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Адыгейский государственный университет», Министерством образования и науки Республики Адыгея и Обществом с ограниченной ответственностью «Школково».

1.3. Суть Проекта: обучающиеся федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет», отвечающие установленным настоящим Положением критериям, заключают трудовые договоры со школами, расположенными в сельской местности (на выполнение преподавательской функции), а также проходят обучение в ООО «Школково» на соответствующих интернет-платформах.

1.4. Целями Проекта являются:

- повышение уровня подготовки специалистов в ФГБОУ ВО «АГУ» за счет получения практического опыта в школах;
- достижение обучающимися наивысших результатов в учебе;
- устранение дефицита педагогических кадров в сельских школах Республики Адыгея за счет привлечения молодых специалистов, внедрения практики сопровождения молодых педагогов менторами от ООО «Школково»;
- повышение качества школьного образования (удовлетворение потребности населения региона в доступном качественном образовании).

1.5. Реализация Проекта предусматривает материальное стимулирование участников Проекта на условиях, определенных настоящим Положением.

**II. Термины и определения**

Сертификат: 0099845BD7537B26CC876D91E22B99668B

Владелец: Мамий Дауд Казбекович, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ АДЫГЕЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
Ректор

Действителен: с 02.05.2023 по 25.07.2024

2.1. Под Участником проекта понимается обучающийся ФГБОУ ВО «АГУ», прошедший отбор в порядке, определенном разделом III настоящего Положения и выполняющий обязанности, предусмотренные подп. «1» – «4» п.4.1 настоящего Положения.

2.2. Учебным годом для целей настоящего Положения является промежуток времени с 1 сентября 2023 года по 31 мая 2024 года.

2.3. Под Школой понимается общеобразовательное учреждение, расположенное в сельской местности Республики Адыгея.

2.4. Реализаторы проекта:

а) министерство образования и науки Республики Адыгея (далее также – Министерство);

б) федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет» (далее также – ФГБОУ ВО «АГУ»);

в) общество с ограниченной ответственностью «Школково» (далее также ООО «Школково»);

г) Школы.

2.5. Руководитель проекта – работник ФГБОУ ВО «АГУ», назначенный приказом ректора, обеспечивающий взаимодействие с Участниками и реализаторами проекта.

### **III. Порядок отбора Участников проекта**

3.1. Участниками проекта могут стать обучающиеся в ФГБОУ ВО «АГУ» на бюджетной или коммерческой основе и отвечающие следующим критериям:

1) обучающийся осваивает образовательную программу бакалавриата или магистратуры очной формы обучения;

2) обучающийся не имеет академической и финансовой задолженности перед ФГБОУ ВО «АГУ».

3.2. Отбор участников Проекта осуществляется ФГБОУ ВО «АГУ» совместно с ООО «Школково».

3.3. Отбор осуществляется на основании личных заявлений обучающихся ФГБОУ ВО «АГУ» (претендентов) (по форме Приложения № 1 к настоящему Положению) и по результатам оценки соответствия обучающихся критериям, указанным в п.3.1 настоящего Положения.

3.4. Результаты отбора Участников проекта оформляются приказом ФГБОУ ВО «АГУ».

### **IV. Права и обязанности участника Проекта**

4.1. Участник Проекта обязан:

1) не позднее «1» сентября 2023 года заключить трудовой договор со Школой на выполнение обязанностей учителя предметника

Педагогическая нагрузка по условиям трудового договора должна составлять не менее 6 и не более 20 часов в неделю;

2) выполнять трудовую функцию, предусмотренную подп. «1» п.4.1 настоящего Положения, в течение Учебного года.

3) поступить на индивидуальную программу дополнительного образования в ООО «Школково» не позднее «1» сентября 2023 г., добросовестно осваивать ее;

4) проходить промежуточные аттестации в ООО «Школково» со следующей периодичностью:

- не позднее 30 ноября 2023 года;

- не позднее 30 января 2024 года;

- не позднее 30 марта 2024 года;

- не позднее 31 мая 2024 года.

Точные даты проведения аттестации ООО «Школково» доводит до сведения Участников проектов путем размещения соответствующей информации на образовательной Интернет-платформе.

5) в случае расторжения трудового договора со Школой по любым основаниям в течение 1 (Одного) дня с даты увольнения письменно проинформировать ФГБОУ ВО «АГУ»;

6) в случае временной нетрудоспособности (больничный лист) в течение 3 (Трех) дней с даты заболевания в письменной форме поставить в известность ФГБОУ ВО «АГУ»;

7) предоставить ФГБОУ ВО «АГУ» сведения о своих банковских реквизитах в целях выплаты Обучающемуся стипендии, предусмотренной разделом IX настоящего Положения;

8) предоставить ФГБОУ ВО «АГУ» письменное согласие на обработку своих персональных данных по форме приложения № 2 к настоящему Положению;

9) предоставлять Руководителю проекта (уполномоченному лицу) в ФГБОУ ВО «АГУ» копию трудового договора, (дополнительного соглашения к трудовому договору) в течении 5 дней с даты заключения;

10) выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Положением.

4.2. Участник проекта вправе:

а) перевестись на обучение по индивидуальному учебному плану;

б) обращаться к Руководителю проекта за необходимыми консультациями;

в) получать касающуюся его информацию в рамках реализации Проекта;

в) выйти из участия в Проекте на основании личного заявления.

4.3. В случае невыполнения Участником проекта условий, предусмотренных подп. «1» – «4» п.4.1 настоящего Положения, Участник проекта исключается из Проекта на основании соответствующего приказа ФГБОУ ВО «АГУ».

## **V. Функции ФГБОУ ВО «АГУ»**

5.1. Организовывает и проводит работу по привлечению обучающихся для участия в отборе.

5.2. Совместно с ООО «Школково» проводит отбор Участников проекта, руководствуясь критериями, предусмотренными п.3.1 настоящего Положения.

5.3. Назначает Руководителя проекта.

5.4. Обеспечивает взаимодействие со Школами в целях трудоустройства Участников проекта.

5.5. Создает условия для перевода Участников проекта на обучение по индивидуальному учебному плану, удовлетворяет заявления Участников проекта о таком переводе.

5.6. Руководитель Проекта:

- 1) консультирует Участников проекта по возникающим вопросам;
- 2) осуществляет сбор необходимых документов, сведений и информации, в том числе предусмотренных подп. «5» – «9» п.4.1 настоящего Положения.
- 3) ведет учет трудовой и учебной деятельности Участников проекта;
- 4) фиксирует успехи и индивидуальные достижения Участников проекта;
- 5) инициирует исключение Участника проекта в случае наличия соответствующих оснований;
- 6) осуществляет подготовку необходимых организационно-распорядительных документов, в том числе об исключении Участников проекта из Проекта, а также касающиеся выплаты стипендии, предусмотренной разделом IX настоящего Положения.

## **VI. Функции ООО «Школково»**

6.1. Обеспечивает участников Проекта ментором, оказывающим сопровождение в процессе обучения на Интернет-платформе Школково методикам подготовки школьников по предмету к ЕГЭ, ОГЭ и олимпиадам.

6.2. Предоставляет доступ Участникам проекта к обучающим материалам на Интернет-платформе Школково.

6.3. Зачисляет Участников проекта на Интернет-обучение.

6.4. Проводит промежуточные аттестации Участников проекта, предусмотренные подп. «4» п.4.1 настоящего Положения.

6.5. Своевременно информирует Участников проекта о сроках проведения промежуточных аттестаций.

6.6. Своевременно предоставляет ФГБОУ ВО «АГУ» информацию о выполнении Участниками проекта обязательств, предусмотренных подп. «3» и «4» п.4.1 настоящего Положения.

## **VII. Функции Министерства образования и науки Республики Адыгея**

7.1. Осуществляет взаимодействие с администрациями Школ в целях разрешения текущих вопросов.

7.2. Обеспечивает контроль за наличием закрепленных за Участниками проекта педагогов-наставников в Школах.

7.3. Участвует в разрешении бытовых вопросов Участников проекта.

## **VIII. Функции Школ**

8.1. Заключают с Участниками проекта трудовые договоры в соответствии с требованиями, предусмотренными подп. «1» п.4.1 настоящего Положения.

8.2. Закрепляют за Участниками проекта педагогов-наставников.

8.3. Взаимодействуют с Руководителем проекта по всем вопросам, возникающим в процессе реализации Проекта.

8.4. Не позднее 3 числа ежемесячно направляют Руководителю проекта информацию о выплаченном Участнику проекта окладе за истекший месяц.

## **IX. Стипендиальная программа Проекта**

### **9.1. Общие положения**

9.1.1. Участникам проекта устанавливается стипендия «Педагогический десант. Учитель для Адыгеи» (далее – Стипендия).

Выплату Стипендии осуществляет ФГБОУ ВО «АГУ».

9.1.2. Целью осуществления выплаты Стипендии является материальное стимулирование участников Проекта.

9.1.3. Стипендия выплачивается в течение Учебного года.

### **9.2. Условия выплаты Стипендии**

9.2.1. Стипендия выплачивается при выполнении Участником проекта следующих условий:

а) наличии индивидуальных достижений Участника проекта, выраженных в отсутствии академических задолженностей и успешной сдачей сессий;

б) выполнение Участником проекта обязанностей, предусмотренных подп. «1» – «4», «7» п.4.1 настоящего Положения.

### **9.3. Размер и периодичность выплаты**

9.3.1. Размер Стипендии для каждого Участника проекта составляет величину, равную величине оклада Участника проекта, выплаченного ему в отчетном месяце. Информация о размере оклада Участника проекта за истекший календарный месяц предоставляется Школой Руководителю проекта в порядке взаимодействия сторон.

9.3.2. Стипендия выплачивается ФГБОУ ВО «АГУ» в следующем порядке:

1) за сентябрь и октябрь 2023 года Стипендия выплачивается не позднее 15 ноября 2023 года;

2) за остальные месяцы Учебного года с ноября 2023 г. по май 2024 г (далее – отчетные месяцы) Стипендия выплачивается не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным. Последний платеж осуществляется не позднее 15 июня 2024 г.

9.3.3. Основанием для выплаты Стипендии является организационно-распорядительный документ ФГБОУ ВО «АГУ», подготовленный на основании информации, поступившей от Школы и ООО «Школково» и подтверждающей выполнение Участником проекта своих обязательств в соответствующем месяце (далее – Приказ ФГБОУ ВО «АГУ»).

9.3.4. Приказ ФГБОУ ВО «АГУ» готовится и оформляется Руководителем проекта.

Приказ ФГБОУ ВО «АГУ» должен поступить на исполнение в Управление бухгалтерского учета и финансового контроля ФГБОУ ВО «АГУ» (далее – УБУ и ФК) не позднее 10 числа каждого месяца.

9.3.5. Руководитель проекта обеспечивает УБУ и ФК всей необходимой информацией для перечисления, в том числе банковскими реквизитами Участников проекта.

9.3.6. Выплата Стипендии осуществляется УБУ и ФК путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет Участника проекта.

#### **9.4. Условия прекращения выплаты Стипендии.**

9.4.1. Выплата Стипендии прекращается, на основании организационно-распорядительного документа ФГБОУ ВО «АГУ»:

1) в случае отчисления Участника проекта из ФГБОУ ВО «АГУ» по любым основаниям;

2) в случае предоставления Участнику проекта академического отпуска либо перевода его на очно-заочную (заочную) форму обучения;

3) при несоблюдении Участником проекта одного или нескольких условий, предусмотренных подп. «1» – «4» п. 4.1 настоящего Положения;

4) в случае выхода Участника проекта из Проекта на основании личного заявления.

#### **9.5. Особые условия**

9.5.1 При нахождении Участника проекта на амбулаторном либо стационарном лечении в связи со временной нетрудоспособностью свыше 45 дней непрерывно и, как следствие, невозможностью осуществления им трудовых функций и иных обязательств, вопрос выплаты Стипендии и ее размер за этот период определяются ФГБОУ ВО «АГУ» и ООО «Школково» коллегиально с учетом иных достижений Участника проекта.

#### **9.6. Условия и порядок возврата Стипендии**

9.6.1 Стипендия, выплаченная Участнику Проекта за первые 4 месяца (за сентябрь, за октябрь, за ноябрь и декабрь 2023 года), возврату не подлежит.

9.6.2. ФГБОУ ВО «АГУ» вправе потребовать возврата Стипендии, выплаченной в любой период после истечения четырехмесячного срока, предусмотренного п.9.6.1 настоящего Положения.

9.6.3. Основанием для возврата Стипендии является:

1) расторжение трудового договора между Школой и Участником проекта в любое время до истечения 31.05.2024 г.;

2) перевод Участника проекта на другую (непедагогическую) должность в любое время до истечения 31.05.2024 г.;

3) отчисление Участника проекта из ФГБОУ ВО «АГУ» до 31.05.2024 г. по любым основаниям;

4) предоставление Участнику проекта академического отпуска либо перевод Участника проекта на очно-заочную (заочную) форму обучения.

9.6.5. При установлении обстоятельств, являющихся основанием для возврата Стипендии, ФГБОУ ВО «АГУ» направляет Участнику проекта Уведомление, в котором указывается:

- основание возврата Стипендии;
- сумма в рублях, подлежащая возврату;
- расчет суммы (при необходимости).

9.6.6. В срок не позднее 1 рабочего дня с даты возникновения основания для возврата Стипендии направить в УБУ и ФК соответствующее уведомление, за подписью руководителя проекта, содержащее причину, срок и сумму, подлежащую возврату с приложением копий документов оснований.

9.6.7. Участник проекта (физическое лицо, являвшееся Участником проекта), получивший Уведомление, обязан произвести возврат полученных денежных средств в течение 10 дней с даты получения Уведомления.

9.6.8. Отсутствие добровольного возврата денежных средств в установленный срок является основанием для обращения в судебные органы с исковыми требованиями.

## **Х. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «АГУ».

10.2. В настоящее Положение приказом ректора могут вноситься изменения и дополнения в установленном действующим законодательством порядке.

10.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте ФГБОУ ВО «АГУ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Университет» вкладка «Локальные нормативные документы».

10.4. Срок реализации Проекта с 01.01.2023 г. по 31.05.2024 г.

Приложение 1.

Ректору ФГБОУ ВО

«Адыгейский государственный университет»

Д.К. Мамию

студента (указать курс, направление подготовки)

ФИО

Заявление.

Прошу Вас допустить к отбору участников проекта «Педагогический десант. Учитель для Адыгеи», реализуемые между ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет», Министерством образования и науки Республики Адыгея и Обществом с ограниченной ответственностью «Школково». Обязуюсь выполнять условия Положения о порядке реализации Проекта «Педагогический десант. Учитель для Адыгеи».

Дата

Подпись



Ректору ФГБОУ ВО «АГУ» Мамию Д.К.

**СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА НА ПЕРЕДАЧУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬЕЙ СТОРОНЕ (поручение на обработку персональных данных кредитной организации)**

Я, \_\_\_\_\_, зарегистрированный(-ая), по адресу \_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года, в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, даю согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Адыгейский государственный университет» (ОГРН 1020100698750, ИНН 0105017636, юридический адрес 385000, Адыгея республика, Майкоп, ул. Первомайская, д. 208), на обработку моих персональных данных, а именно:

- Фамилия Имя Отчество;
- номер лицевого счета;
- табельный номер;
- группа;
- факультет;
- вид начисления;
- сумма начисления;
- вид удержания;
- сумма удержания;
- вид выплаты;
- сумма выплаты;
- иные сведения:

\_\_\_\_\_ (перечислить дополнительные категории персональных данных).

Настоящее согласие предоставляется с целью:

**выполнения условий договора с кредитной организацией об информационно-технологическом взаимодействии по операционным переводам денежных средств физических лиц, предоставлении услуг по выдаче стипендий и других выплат, в том числе договора о порядке выпуска и обслуживания банковских карт для студентов ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет»**

\_\_\_\_\_ (указать цель обработки)

Даю согласие на передачу персональных данных в ПАО «Сбербанк России» (юридический адрес 117997, г. Москва, ул. Вавилова, 19); филиал банка Адыгейское отделение № 8620 (юридический адрес 385011, г. Майкоп, ул. Димитрова, 4, корп. 2).

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение; федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет» осуществляет смешанную обработку персональных данных с применением ЭВМ, с передачей по внутренней сети и передачи по сети интернет с использованием защищенных каналов связи указанных мной персональных данных.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 5 лет после прекращения договорных отношений с университетом (моего отчисления из Университета). Действие настоящего согласия прекращается досрочно в случае принятия оператором решения о прекращении данных и/или уничтожения документов, содержащих персональные данные.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_