ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета

иностранных языков

_____ Джандар Б.М.

«27» августа 2018 г.

Программа производственной практики

Б2.В.02.02 (Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

направление подготовки 45.03.02 «Лингвистика»

профиль «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Факультет иностранных языков

Кафедра французской филологии

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры французской филологии

протокол №9 «30» июня 2018 г.

Заведующая кафедрой к.фил.н., доцент Сокурова С.Н. _____

Составитель программы к.ф.н., доцент кафедры французской филологии

Богданова Е.А. _____

РП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Содержание документа

1. Вид практики, способы и формы проведения.

2. Планируемые результаты.

3. Место практики в структуре образовательной программы.

4. Объем практики.

5. Содержание практики.

6. Форма отчетности.

7. Оценочные средства.

8. Учебная литература, ресурсы сети «Интернет», применяемые информационные технологии.

9. Материально-техническая база.

10.Обеспечение процесса прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Приложение

Приложение 1. Образец отчета по практике

Приложение 2. Образец дневника практики

Приложение 3. Образец индивидуального плана

Приложение 4. Образец характеристики руководителя от предприятия

Приложение 5. Образец справки об участии работодателей в формировании компетенций

Приложение 6. Образец отзыва научного руководителя

Приложение 7. Образец отчета об участии в семинаре и публикации научной статьи

11. Лист регистрации изменений

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная.
Тип производственной практики – преддипломная практика
Способы проведения производственной практики: стационарная.
Форма проведения практики: дискретная.

2. Перечень планируемых результатов

Формируемые и проверяемые в ходе производственной практики компетенции:

Общекультурные:

- владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОК-7);

Общепрофессиональные:

- способность выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту (ОПК-15);

- владение стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования (ОПК-16);

- способность оценивать качество исследования в своей предметной области, соотносить новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представлять результаты собственного исследования (ОПК-17);

Профессиональные компетенции:

В консультативно-коммуникативной деятельности:

- владение необходимыми интеракциональными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур (ПК-16);

- способность моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов (ПК-17).

Показателями компетенций являются:

Знания:

- культуры устной и письменной речи;

- стандартных методик поиска, анализа и обработки материала исследования.

Умения и навыки:

- анализировать, обобщать информацию;

- ставить цели и выбирать пути их достижения;

- выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту;

- оценивать качество исследования в своей предметной области;

- соотносить новую информацию с уже имеющейся;

- логично и последовательно представлять результаты с владением необходимыми интеракциональными и контекстными знаниями.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) входит в вариативный блок образовательной программы Блок 2 «Практики».

4. Объем практики 3 з.ед./108 ак.ч.

5. Содержание практики

Преддипломная практика по программе бакалавриат проходит на 4 курсе в 8 семестре на ОФО и в 9 семестре – на ЗФО. Продолжительность практики – 2 недели.

За период прохождения практики студент готовит и представляет кафедральному руководителю до заключительной конференции, но не позднее 5 дней после окончания практики.

Документы заверяются подписью научного руководителя. В отчете дается анализ проведенной студентом работы: полный анализ проделанной преддипломной работы, что изучалось, в каком объеме, какие научные издания были использованы при написании научной статьи, какие теоретические и эмпирические материалы были собраны, а также трудности, с которыми столкнулся бакалавр при прохождении данной практики. На основании анализа проделанной работы студенты могут высказать предложения по улучшению организации и проведению преддипломной практики.

1. Организационный этап

Участие в установочной конференции и консультация с научным руководителем.

2. Исследовательский этап.

Предполагает подготовку практической части выпускной квалификационной работы (далее ВКР), оформление приложений к ВКР; заполнение дневника в течение всего периода практики; подготовка материалов к апробации ВКР; предварительная защита ВКР; исправление замечаний, сделанных в ходе апробации, подготовка публикации в журнале Ab Ovo по теме научного исследования (носит рекомендательный характер); участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах и других мероприятиях, где могут быть освещены результаты экспериментальной (практической) части ВКР; подготовка окончательной версии ВКР и сдача материала на кафедру. На данном этапе происходит обобщение полученных результатов, которое включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде выпускной квалификационной работы.

3. Итоговый этап.

Исправление замечаний, сделанных по квалификационной работе на апробации. Оформление отчетной документации по результатам преддипломной практики. Подготовка окончательной версии квалификационной работы и сдача материала на кафедру.

На данной практике происходит обобщение полученных результатов, которое включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета, а также подготовка научной статьи к публикации.

Преддипломная практика бакалавров проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки оригинальных научных идей, получения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

В ходе преддипломной практики студенты знакомятся с общими принципами организационно-исследовательской работы, общенаучными исследовательскими методами и частными методами исследования в лингвистике и методике преподавания иностранных языков. Студенты-бакалавры приобретают опыт исследовательской деятельности, в процессе которой апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научный материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования, представляемые затем в рамках научной статьи и квалификационной работы.

Также на данном этапе происходит подготовка документов для включения в «Отчет по преддипломной практике». Подготовка и сдача отчета руководителю практики происходит в течение недели после завершения практики.

6. Форма отчетности по практике

Содержание отчета студента- практиканта:

По итогам прохождения Производственной (преддипломной) практики студент – бакалавр предоставляет руководителю практики не позднее двух недель после прохождения практики следующую отчетную документацию:

- отчет по практике (Приложение 1);

- дневник практики (Приложение 2);

- индивидуальный план (Приложение 3);

- характеристика руководителя от предприятия (Приложение 4);

- справки об участии работодателей в формировании компетенций (Приложение 5);

отзыва научного руководителя

- отчет об участии в семинаре и публикации научной статьи (Приложение 6);

– копия страниц научной статьи и выходные данные журнала с публикацией данной научной статьи в рамках ВКР;

– PRINT-SCREEN Характеристики.

7. Оценочные средства

Перечень оценочных средств:

Текущий контроль – дневник, отчет по преддипломной практике.

Промежуточная аттестация – зачет, в ходе которого студент выступает с докладом о результатах прохождения практики и представляет папку с отчетными материалами.

По итогам практики студенту выставляется зачет в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку. В итоговой оценке учитывается уровень сформированных студентами общекультурных и профессиональных компетенций, профессиональные умения и навыки, уровень их теоретической и практической подготовленности, трудовая дисциплина и творческая активность.

8. Учебная литература, ресурсы сети «Интернет», применяемые информационные технологии.

8.1. Основная литература

Таблица 1. Основная литература

№п/п	Библиографическое описание
1.	Чермит К.Д. Методология и методика психолого-педагогических исследований: опорные схемы [текст]: учебное пособие. – М.: НОУ ВПО "МПСУ", 2012. – 208 с
2.	Меретукова З.К. Методология научного исследования и образования : Учебное пособие.– Майкоп, изд-во АГУ, 2003. – 244 с.
4.	Горлова, Н.А. Методика обучения иностранному языку : учеб. пособие для вузов: в 2 ч. Ч. 2 / Н. А. Горлова. - М. : Академия, 2013. - 272 с.
5.	Гальскова Н.Д. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика : учеб. пособие для вузов / Н. Д. Гальскова, Н. И. Гез. - 6-е изд, стер. - М. : Академия, 2009. - 336 с

8.2. Дополнительная литература

Таблица 2. Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание
1	Пивоев В.М. Методология и методика научного исследования: Учеб.пособие. – Петрозаводск: Изд-во ПетрГУ, 2006. – 100 с.
2	Франциформов, Ю.В., Павлова Е.П. от реферата к курсовой, от диплома к диссертации [Текст]: практическое руководство по подготовке, изложению и защите научных работ. – М.: Кн. Сервис: Приор-издат, 2003.
3	Барсков А.Г., Научный метод: возможности и иллюзии. [Текст] – М.: 1994.
4	Арнольд И.В. Основы научных исследований в лингвистике: Учеб. пособие. — М.: Высш. шк., 1991. — 140 с.

8.3. Ресурсы сети «Интернет»

Таблица 3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	Большая советская энциклопедия: http://encycl.yandex.ru
2	Административно-управленческий портал: http://www. aup.ru
3	Научно-образовательный портал: http://www. eup.ru
4	Образовательный портал: http://www. informika.ru

8.4. Применяемые информационные технологии: мультимедийные, информационно-коммуникационные, основанные на использовании Интернет.

9. Материально-техническая база

- информационно-поисковые экспертные системы,

- система обработки лексикографической информации и автоматизированного перевода,

- работа с информацией в глобальных компьютерных сетях,

- электронные словари,

- прочие электронные ресурсы, используемые для решения лингвистических задач,

- научно-методическая литература кафедр,

- компьютерные программы по иностранным языкам.

10. Обеспечение процесса прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

В ходе реализации практики используются следующие дополнительные методы предоставления матеиала, контроля выполнения задания аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- материалы практики оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания оформляются увеличенным шрифтом;

- зачёт по практике проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- материалы практики оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- зачёт по практике проводится в письменной форме.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- материалы оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- задания по практике выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- зачёт по практике проводится в устной форме или выполняется в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение продолжительности практики.

Процедура проведения аттестации по практике для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов практики предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего

образования «Адыгейский государственный университет»

Факультет <u>иностранных языков</u> кафедра_____

Направление подготовки <u>45.03.02 Лингвистика (Бакалавриат)</u>

ОТЧЕТ
<u>по производственной практике</u> (Преддипломная практика)

Начало практики «____» _____ 20__г.

Окончание практики«____» _____ 20__г.

Выполнил студент гр. _____

_____

(Ф.И.О.)

_____

(подпись)

Проверили:

_____

(должность, ф.и.о. руководителя от факультета)

_____ _____

(оценка) (подпись)

_____

(дата)

_____

(должность, ф.и.о. руководителя от кафедры)

_____

(подпись)

М.П.

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

ФАКУЛЬТЕТ _____

Бакалавриат

Курс 4 Семестр 8

Шифр, направление подготовки _____

(_____форма обучения)

ДНЕВНИК

_____

наименование практики

Группа _____Курс _____

_____

(фамилия, имя, отчество)

Начат_____

Окончен _____

Выбыл на практику «_____»_____20___г.

Декан _____ф-та

_____/_____/

Прибыл на практику «_____»_____20___г.

_____

(должность, Ф.И.О. руководителя профильной организации)

Убыл с практики «_____»_____20___г.

_____

(должность, Ф.И.О. руководителя профильной организации)

МП

Майкоп 20__

Приложение 3

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

СТУДЕНТА-БАКАЛАВРА

_____

(Фамилия, Имя, Отчество)

Место прохождения практики _____

Период практики: с _____ по _____20__г.

Форма обучения_____

Направление подготовки «_____»

Научный руководитель бакалавра _____

(Фамилия И.О., уч.степень, уч.звание)

Тема выпускной квалификационной работы_____

_____

Актуальность выбранной темы исследования

_____
_____
_____
_____

Теоретическая значимость темы исследования

_____
_____
_____
_____
_____

Практическая значимость темы исследования

_____
_____
_____
_____
_____

Развернутый план ВКР (оглавление со всеми пунктами и подпунктами)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Дата (период)	Содержание планируемой работы	Отметка научного руководителя о выполнении

Приложение 4

Характеристика руководителя от предприятия, учреждения (организации) на студента-практиканта

Студент (ка)_____

Ф.И.О.

_____факультета____курса_____группы

направление (специальность)

прошел_____практику в_____с_____по_____

Программу практики выполнил(а)_____

(полностью, в основном, частично)

Пропущено дней _____, из них по неуважительной причине____Нарушение уровня теоретической, трудовой и исполнительной дисциплины_____ допускал (а), не проявил (а)

Общий уровень подготовки_____

(достаточный, недостаточный)

Умение работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной

литературой_____

проявил (а), не проявил (а)

Отношение к работе_____

(добросовестное, недобросовестное)

Получение дополнительной профессии_____

(указать профессию)

Замечания по качеству выполнения работ_____

(имеет, не имеет)

Уровень коммуникабельности_____

(низкий, средний, высокий)

Поощрения, взыскания_____

(имеет, не имеет)

Оценка прохождения практики_____

Руководитель практики от

профильной организации _____ _____

Подпись Ф.И.О., должность М.П.

Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Курс 4 Семестр 8

Направление подготовки **45.03.02 «Лингвистика»(квалификация (степень) «Бакалавр»)**

Направленность (профиль) **«Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»**

Квалификация **Бакалавр**

(_____форма обучения)

Справка

об участии работодателей в формировании компетенций

студента_____

Наименование практики: **производственная практика (Преддипломная практика)**

Срок практики: «__»___.___. г. - . «__»___.___. г.

Отметка о формировании компетенций	Содержание компетенции
	владение культурой мышления, способность к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОК-7)
	способность выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту (ОПК-15)
	владение стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования (ОПК-16)

	способность оценивать качество исследования в своей предметной области, соотносить новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представлять результаты собственного исследования (ОПК-17)

Руководитель практики

от профильной организации _____ _____

(подпись) (ФИО, должность)

М.П.

Приложение 6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Факультет иностранных языков

Кафедра_____филологии

Отзыв научного руководителя о прохождении преддипломной практики

Студента(ки)_____
(Фамилия, имя, отчество)

_____курса, факультета _____

Отчет на тему:

«_____»

Комментарии к оценкам:
_____

Научный руководитель_____
/подпись/_____
(расшифровка подписи: Ф.И.О., ученая степень, звание, кафедра)

Дата «____»_____

Приложение 7

Отчет об участии в семинаре/проекте

Наименование работы (тема)	Форма работы (статья, доклад)	Основные тезисы	название научного семинара/проекта	Дата проведения	Место проведения

Отчет о подготовке научной статьи и ее публикации

Наименование работы (тема)	Форма работы (статья, доклад)	Основные тезисы	***Выходные данные журнала***	Объем в п.л.	Соавторы (при наличии)

Научный руководитель_____
/подпись/_____
(расшифровка подписи: Ф.И.О., ученая степень, звание, кафедра)

11. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен ных	новых	аннулиро ванных					