МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Адыгейский государственный университет

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор _____ **Хунагов Р.Д.**

«29» августа 2018 г.

протокол заседания Ученого Совета АГУ

№ 13 от 28.08.2018 г.

Основная профессиональная образовательная программа

высшего образования

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Государственное управление и муниципальный менеджмент

Квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Майкоп, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.

1.1 Основная профессиональная образовательная программа магистратуры (ОПОП) реализуется университетом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики основной профессиональной образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав основной профессиональной образовательной программы по решению университета.

Университет разрабатывает ОПОП в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент ОПОП разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

Порядок разработки и утверждения ОПОП устанавливается университетом.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте АГУ в сети «Интернет».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. №322;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301) (далее – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности);
- Устав Адыгейского государственного университета (утвержден приказом Минобрнауки от 11.12.2015 г. № 1449).

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования магистратуры.

1.3.1. Цель (миссия) программы.

ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент имеет своей целью формирование общекультурных, общепрофессионпльных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), а также развитие личностных качеств студентов.

1.3.2.Срок освоения ОПОП магистратуры

— по очной форме обучения – 2 года
— по заочной форме обучения – 2 года 6 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ОПОП магистратуры – 120 з.е.

1.3.4. Структура программы магистратуры

Структура программы		Объем программы в з.е.
Блок 1	**Б1 Дисциплины (модули)**	**63**
	Б1.Б Базовая часть	**18**
	Б.1.Б.01 Управленческая экономика	3
	Б.1.Б.02 Региональная и муниципальная статистика	3
	Б.1.Б.03 Современный стратегический анализ	2
	Б.1.Б.04 Стратегическое управление (продвинутый уровень)	4
	Б.1.Б.05 Теория организации и организационное поведение	3
	Б.1.Б.06 Методика написания выпускной квалификационной (магистерской) работы	3
	Б1.В Вариативная часть	**45**
	Б1.В.ОД Обязательные дисциплины	**22**
	Б1.В.01 Деловой иностранный язык	3
	Б1.В.02 Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления	3
	Б1.В.03 Экономика общественного сектора	2
	Б1.В.04 Муниципальная экономика и муниципальное развитие	2
	Б1.В.05 Местное самоуправление и муниципальный менеджмент	2
	Б1.В.06 Механизмы государственного регулирования национальной экономики	2
	Б1.В.07 Региональная экономика и региональное развитие	2
	Б1.В.08 Программно-целевое и проектное управление	3
	Б1.В.09 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления (продвинутый уровень)	3
	Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору	**23**
	Б1.В.ДВ.01.01 Информационно-аналитические технологии	3

	государственного и муниципального управления	
	Б1.В.ДВ.01.02 Методы принятия управленческих решений	
	Б1.В.ДВ.02.01 Управление государственным и муниципальным заказом (продвинутый уровень)	4
	Б1.В.ДВ.02.02 Профессиональная этика государственного и муниципального служащего	
	Б1.В.ДВ.03.01 Государственное регулирование инновационной деятельности	2
	Б1.В.ДВ.03.02 Государственное регулирование инвестиционной деятельности	
	Б1.В.ДВ.04.01 Стратегическое планирование развития территорий	4
	Б1.В.ДВ.04.02 Маркетинг и брендинг территорий	
	Б1.В.ДВ.05.01 Государственно-частное партнерство в формировании инновационной экономики	4
	Б1.В.ДВ.05.02 Современные механизмы противодействия коррупции	
	Б1.В.ДВ.06.01 Инвестиционный анализ	4
	Б1.В.ДВ.06.02 Управление бизнес-процессами	
	Б1.В.ДВ.07.01 Методика преподавания экономических дисциплин в высшей школе	2
	Б1.В.ДВ.07.02 Управление организационно-методическим обеспечением учебного процесса	
Блок 2	**Практики**	**27**
	Б2.В.01 Учебная практика	
	Б2.В.01.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	3
	Б2.В.02 Научно-исследовательская работа	
	Б2.В.02.01(Н) Научно-исследовательская работа	24
	Б2.В.03 Производственная практика	
	Б2.В.03.01(П) Технологическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6
	Б2.В.03.02(П) Педагогическая практика	6
	Б2.В.03.03(П) Научно-исследовательская работа	6
	Б2.В.03.04(Пд) Преддипломная практика	6
Блок 3	**Государственная итоговая аттестация**	6
	Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6
Объем программы (магистратуры)		120
ФТД	ФТД.Факультативы	1
	История государственных органов и учреждений в России	1

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам – магистр.

2.2. Направленность (профиль) ОПОП – Государственное управление и муниципальный менеджмент

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник:

- организационно-управленческая
- аналитическая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая деятельность.

3. Планируемые результаты освоения профессиональной образовательной программы. Компетенции выпускника ОПОП магистратуры, формируемые в результате освоения данной ОПОП.

В результате освоения данной ООП магистратуры выпускник должен обладать следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

общекультурные (ОК):

– способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

– готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

– готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

общепрофессиональные (ОПК):

– готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

– готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

– способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

*профессиональные (ПК),*соответствующие виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

– способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

– способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

– способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

– способность к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК -12);

– – способность готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-13).

аналитическая деятельность:

– способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

– владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

– способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);

– способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6);

– способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-14);

– способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-15);

научно-исследовательская деятельность:

– способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);

– способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

– способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

– способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);

педагогическая деятельность:

– способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-11).

3.1. Матрица компетенций (Приложение 1).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

В соответствии с п.13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется: учебным планом; рабочими программами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным

графиком, фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график (Приложение 2).

В календарном графике указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы

4.2. Учебный план подготовки магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Приложение 3)

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Основная профессиональная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет университета.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана университет руководствовался общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в Порядке организации и осуществления образовательной деятельности и в разделе 7.1 ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Ресурсное обеспечение ОПОП университета формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Педагогические кадры

Реализация ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность «Государственное управление и муниципальный менеджмент» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими соответствующее профилям преподаваемой дисциплины базовое образование и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью. Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 70%. Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 81%.

Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет 16%.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией, рабочими программами, фондами оценочных средств, методическими пособиями и рекомендациями по всем дисциплинам (практические, лабораторные), курсовым и выпускным квалификационным работам , учебным и производственной практикам, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех рабочих программах существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавра обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам и базам данных, сформированного по полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине, входящей в ОПОП (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Для обучающихся обеспечены возможности оперативного обмена информацией с отечественными университетами, предприятиями и организациями, доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Доступы к электронно-библиотечным системам (ЭБС):

ООО «НексМедиа». ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Ссылка на сайт ЭБС http://biblioclub.ru Договор № 041-02/17 от 14 февраля 2017 г., 8200 доступов, диапазон IP адресов университет + библиотека для первичной регистрации, базовая коллекция.

ЭБС АГУ на платформе Аппаратно-программного комплекса ЭБС «Электронный Читальный зал - БиблиоТех». Ссылка на сайт ЭБС http://adygnet.bibliotech.ru .Договор № Т – 26-01 от 11 января 2018 г. Без ограничения количества доступов, базовая коллекция, труды преподавателей АГУ.

ЭБС «Юрайт». Ссылка на сайт ЭБС www.biblio-online.ru. Договор на безвозмездное использование произведений ЭБС «Юрайт». Без ограничения количества доступов, бесплатный контент.

ООО «Издательство «Лань». Ссылка на сайт ЭБС www.e.lanbook.com. Контракт № 17/18 от 15 июля 2018 г.. Без ограничения количества доступов, коллекция «Математика. Информатика» и бесплатный контент.

ФГБУ «Российская государственная библиотека» Ссылка на сайт http://dvs.rsl.ru. Договор № 095/04/0116 от 20 августа 2018 г. 10 ПК с постоянными IP адресами, виртуальный читальный зал РГБ.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

ФГБОУ ВО «АГУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам, которая обеспечивает проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса на экономическом факультете полностью соответствует требованиям ФГОС ВО. На факультете имеется лаборатория «Бухгалтерского учета и анализа», 2 кабинета иностранных языков, 4 компьютерных класса с выходом в Интернет, учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Фактическое ресурсное обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

- дисплеем Брайля PAC Mate 20;

- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;

- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

6. Характеристики среды университета, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Университет располагает необходимыми возможностями для формирования общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников. Социокультурная среда университета отвечает задачам формирования личности и регулирования социально-культурных процессов с целью развития нравственных гуманистических качеств обучающихся.

Социокультурная среда ФГБОУ ВО «АГУ» направлена на формирование свободномыслящей творческой личности, способной решать мировоззренческие и профессиональные задачи, иметь активную гражданскую позицию в современном обществе.

Основной целью организуемой социокультурной среды университета является создание дополнительных возможностей для развития и самореализации личности, повышения качества образования, регулирующего социокультурные процессы, укрепляющие нравственные, гражданские, общекультурные качества обучающихся, согласно заданным ФГОС ВО компетенциям.

Задачи организуемой среды:

1) формирование университетской полноценной социокультурной воспитывающей среды;

2) формирование у обучающихся нравственных, духовных и культурных ценностей, этических и этикетных норм;

3) сохранение и развитие лучших традиций и выработка у обучающихся чувства принадлежности к университетскому сообществу и выбранной профессии;

4) организация обучающихся на активную жизненную позицию;

5) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

6) формирование и активизация деятельности молодежных объединений.

Социокультурная среда экономического факультета Адыгейского государственного университета, способствующая реализации вышеуказанных целей

и принципов, определяется Уставом университета, Этическим кодексом АГУ, внутренними нормативными актами, деятельностью студенческих общественных организаций.

Для успешной реализации компонентов воспитательной работы имеется нормативно-правовая, учебно-методическая базы, структурные подразделения.

Воспитательная работа строится на основании утвержденной Концепции воспитательной деятельности и прилагаемой к ней Программы.

Документы регламентирующие воспитательную деятельность: Положение о студсовете АГУ; Этический кодекс АГУ; ежегодные планы внеучебной общекультурной работы и др.

Система управления осуществляется на нескольких уровнях:

– руководит работой проректор по воспитательной работе и социальной работе, подотчетный ученому совету;

– контроль планирования и отчетности по ВР на уровне факультета, кафедр, кураторов академических групп;

– на всех факультетах введена должность заместителя декана по воспитательной работе;

– внеучебную работу с обучающимися осуществляет Студенческий центр культуры АГУ: ансамбль народного танца «Нарт», вокально-инструментальная студия, ансамбль современного танца «Antre», команда КВН, ПОИНГ — студия «Fire-show», музыкальный театр «Арт-Ритон».

Основная цель Студенческого центра - привлечение студенческой молодежи к общественно-полезной и личностно-ориентированной деятельности, отвлекающей от участия в деятельности экстремистских групп, от бесцельного времяпрепровождения, вредных привычек: наркомании, алкоголизма, табакокурения.

В университете работает *институт кураторства*:

– каждой академической группе назначен куратор из числа преподавателей;

– ежемесячно проводятся собрания кураторов по утвержденному плану;

– в академических группах ежемесячно проводятся кураторские часы, тематика которых зафиксирована в индивидуальных планах преподавателей, отчет о проведении – в протоколах заседания кафедры;

– в рамках кураторской работы с обучающимися в течение года проводятся запланированные культурно-массовые мероприятия.

Работа кураторов является составной частью воспитательного процесса факультета, направленная на формирование студенческих коллективов и создание условий для самореализации обучающихся, максимального раскрытия их потенциальных способностей и творческих возможностей.

Организация деятельности студенческих общественных организаций

На факультете эффективно функционирует система органов студенческого самоуправления, ориентированных на улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы. Главной целью студенческого самоуправления является воспитание у обучающихся гражданской активности, творческого отношения к учебе, общественной деятельности, формирование лидерских качеств у будущих специалистов.

Студенческий совет работает в направлении культурно-массового сектора, учебной и научной, по профилактике наркомании, алкоголизма, информационной, спортивно-оздоровительной, социально-правовой деятельности. содействие в организации внеучебных мероприятий, встреч и др. Студенческий совет организует содержательный отдых проживающих в общежитии обучающихся.

Спортивно-оздоровительная деятельность в условиях образовательной среды университета

Кроме обязательной физической подготовки обучающихся в университете проводится большая работа по повышению привлекательности занятий спортом, и фактора формирующего мотивации к здоровому образу жизни.

Обучающиеся факультета занимаются в следующих спортивных секциях: волейбол (юноши/девушки), баскетбол (юноши /девушки), бадминтон, тяжелая атлетика, настольный теннис, туристическое многоборье, шахматы, легкая атлетика, оздоровительная аэробика, группа общей физической подготовки, футбол.

С целью популяризации здорового образа жизни ежегодно проводятся «День здоровья», спартакиада между обучающимися, проживающими в общежитии АГУ.

Организационная деятельность университета по вопросам профессионального становления и трудоустройства обучающихся

Основными формами деятельности, связанной с трудоустройством и адаптацией выпускников, являются постоянный мониторинг текущих и прогнозирование потребностей рынка труда через маркетинговые исследования и взаимодействие с муниципальными службами занятости, кадровыми агентствами; осуществление ранней профессиональной ориентации обучающихся путем организации практик и стажировок; выполнения курсовых и дипломных проектов по актуальным научным тематикам; организация временной занятости студенческими службами трудоустройства; психологическая подготовка выпускников к самоопределению на рынке труда (проведение тренингов, формирование профессиональной направленности, оказание помощи в профессиональном самоопределении), информационная и организационная поддержка выпускников (проведение ярмарок вакансий, участие в форумах и выставках).

Важным участком решения социальных проблем, связанных с оздоровлением и профилактикой различных заболеваний является санаторий-профилакторий «Здоровье», физкультурно-оздоровительный комплекс «Акуанда» с плавательным бассейном. Осуществляется работа по оздоровлению обучающихся и вне университета. Ежегодно 800 обучающихся и преподавателей имеют возможность отдохнуть на базах отдыха АГУ.

Иногородние обучающиеся при желании могут получить место в общежитии университета, где имеются все условия для нормального быта и учебы. Работает совет обучающихся общежития.

Во всех корпусах университета созданы условия для питания обучающихся, имеются столовая и буфеты.

В направлении социально-бытовой деятельности

На факультете осуществляется учет обучающихся социально-незащищенных категорий (детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей) предлагается лечение в профилактории, оказывается материальная помощь. С целью социальной поддержки обучающихся предусмотрен комплекс мер, направленных на

предоставление социальных выплат, материальной и консультативной помощи, льгот нуждающимся обучающимся.

На факультете совершенствуются формы поощрения обучающихся за определенные успехи в учебной, научной и во внеучебной деятельности. За активное участие в культурной жизни факультета и университета обучающимся назначают повышенную стипендию за творческую деятельность, спортивные достижения.

7. Нормативно–методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ).

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами организации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

— перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

— описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

— типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

— методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП магистратуры.

Итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

— перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

— описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

— типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

— методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация регламентируется ФГОС ВО.

Университетом разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (в случае решения Ученого совета университета о его проведении).

В государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Организационный механизм местного управления и обоснование направлений его совершенствования (на материалах Республики Адыгея).
2. Совершенствование региональной инвестиционной политики (на примере Республики Адыгея).
3. Государственное регулирование развития регионального агропромышленного комплекса (на примере Республики Адыгея).
4. Развитие системы управления процессами кооперации и агропромышленной интеграции в регионе (на примере Республики Адыгея).
5. Стратегическое управление воспроизводственными процессами в регионе (на примере Республики Адыгея).
6. Оптимизация представления муниципальных услуг с использованием информационно-коммуникационных технологий (на примере города Юга России).
7. Роль целевых среднесрочных программа в социально-экономическом развитии проблемного региона.
8. Роль государственно-частного партнерства в повышении эффективности региональной экономики (на примере Республики Адыгея).

9. Использование государственно-частного партнерства для повышения эффективности деятельности промышленного предприятия (на материалах Республики Адыгея).

10. Региональная структурная политика как инструмент активизации межрегионального сотрудничества (на примере регионов Юга России).

11. Внешние факторы развития муниципального образования Республики Адыгея в условиях реформирования местного самоуправления.

12. Управление процессами диверсификации экономики региона как фактором преодоления межмуниципальных различий (на примере региона Юга России).

13. Повышение инвестиционной привлекательности как приоритетное направление социально-экономической политики муниципального образования(на примере муниципального образования Юга России).

14. Стратегические приоритеты социально-экономического развития муниципального образования и механизмы их реализации (на примере муниципального образования Юга России).

15. Инновационные механизмы стратегического управления развитием муниципального образования (на примере города Юга России).

8. Другие нормативно-методические документы и материалы системы менеджмента вуза, обеспечивающие качество подготовки:

- Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ
- Положение о рабочей программе дисциплины
- Положение о балльно-рейтинговой оценке образовательных компетенций студентов
- Положение о самостоятельной работе студентов
- Положение о фондах оценочных средств
- Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета
- Положение о порядке проведения практик (бакалавриат, специалитет)
- Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры
- Положение об итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры
- Порядок применения системы «Антиплагиат» в Адыгейском государственном университете
- Положение об основной профессиональной образовательной программе
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение о курсовой работе по программам высшего образования
- Положение об организации контактной работы преподавателя с обучающимися
- Положение о порядке перевода обучающихся на индивидуальный учебный план

- Порядок составления и утверждения расписания учебных занятий и экзаменационных сессий.
- Положение о порядке расчета часов и нормы времени на отдельные виды учебной работы
- Положение о магистерской подготовке(магистратуре
- Положение о научно-исследовательской работе магистранта
- Положение о порядке проведения практик(магистратура)
- Положение о руководителе магистерской программы и научном руководителе магистранта)

Приложение 1

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	**Общекультурные компетенции**			Оценочные средства						
		(ОК-1)	(ОК-2)	(ОК-3)	Виды аттестации						
					текущая		рубежная			промежуточная	
					УО-1,2	ПР-1,2	ТС-1	УО-2	ПР-2,3,4	УО-3,4	ПР-4,6
Блок 1	**Б1.Б Базовая часть**										
	Б.1.Б.01 Управленческая экономика			+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б.1.Б.02 Региональная и муниципальная статистика										
	Б.1.Б.03 Современный стратегический анализ			+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б.1.Б.04 Стратегическое управление (продвинутый уровень)			+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б.1.Б.05 Теория организации и организационное поведение		+		УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б.1.Б0.6 Методика написания выпускной квалификационной (магистерской) работы			+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б1.В Вариативная часть										
	Б1.В. Обязательные дисциплины										
	Б1.В.01 Деловой иностранный язык			+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б1.В.02 Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления										
	Б1.В.03 Экономика общественного сектора	+			УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.04 Муниципальная экономика и муниципальное развитие										
	Б1.В.05 Местное самоуправление и муниципальный менеджмент										
	Б1.В.06 Механизмы государственного регулирования национальной экономики										
	Б1.В.07 Региональная экономика и региональное развитие										
	Б1.В.08 Программно-целевое и проектное управление										

	Б1.В.09 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления (продвинутый уровень)										
	Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору										
	Б1.В.ДВ.01.01 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления										
	Б1.В.ДВ.01.02 Методы принятия управленческих решений										
	Б1.В.ДВ.02.01 Управление государственным и муниципальным заказом (продвинутый уровень)		+		УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.02.02 Профессиональная этика государственного и муниципального служащего		+		УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.03.01 Государственное регулирование инновационной деятельности										
	Б1.В.ДВ.03.02 Государственное регулирование инвестиционной деятельности										
	Б1.В.ДВ.04.01 Стратегическое планирование развития территорий										
	Б1.В.ДВ.04.02 Маркетинг и брендинг территорий										
	Б1.В.ДВ.05.01 Государственно-частное партнерство в формировании инновационной экономики										
	Б1.В.ДВ.05.02 Современные механизмы противодействия коррупции										
	Б1.В.ДВ.06.01 Инвестиционный анализ										
	Б1.В.ДВ.06.02 Управление бизнес-процессами										
	Б1.В.ДВ.07.01 Методика преподавания экономических дисциплин в высшей школе			+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.07.02 Управление организационно-методическим обеспечением учебного процесса			+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
Блок 2	**Вариативная часть**										
	Б2.В.01.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) (Способ стационарная и выездная: стационарная)			+						УО-3	ПР-6
	Б2.В.02.01(Н) Научно-исследовательская работа (Способ проведения: стационарная и выездная)										

	Б2.В.03.01(П) Технологическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (Способ проведения: стационарная и выездная)										
	Б2.В.03.02(П) Педагогическая практика (Способ проведения: стационарная и выездная)										
	Б2.В.03.03(П) Научно-исследовательская работа (Способ проведения: стационарная и выездная)										
	Б2.В.03.04(Пд) Преддипломная практика (Способ проведения: стационарная и выездная)										
ФТД	ФТД.Факультативы										
	ФТД.В.01 История государственных органов и учреждений в России										

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	**Общепрофессиональные компетенции**			Оценочные средства						
					Виды аттестации						
		(ОПК-1)	(ОПК-2)	(ОПК-3)	текущая		рубежная			промежуточная	
					УО-1,2	ПР-1,2	ТС-1	УО-2	ПР-2,3,4	УО-3,4	ПР-4,6
Блок 1	**Б1.Б Базовая часть**										
	Б.1.Б.01 Управленческая экономика			+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б.1.Б.02 Региональная и муниципальная статистика										
	Б.1.Б.03 Современный стратегический анализ			+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б.1.Б.04 Стратегическое управление (продвинутый уровень)			+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б.1.Б.05 Теория организации и организационное поведение										
	Б.1.Б0.6 Методика написания выпускной квалификационной (магистерской) работы			+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б1.В Вариативная часть										
	Б1.В. Обязательные дисциплины										
	Б1.В.01 Деловой иностранный язык	+			УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	

	Б1.В.02 Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления										
	Б1.В.03 Экономика общественного сектора		+	+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.04 Муниципальная экономика и муниципальное развитие										
	Б1.В.05 Местное самоуправление и муниципальный менеджмент										
	Б1.В.06 Механизмы государственного регулирования национальной экономики										
	Б1.В.07 Региональная экономика и региональное развитие										
	Б1.В.08 Программно-целевое и проектное управление										
	Б1.В.09 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления (продвинутый уровень)										
	Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору										
	Б1.В.ДВ.01.01 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления										
	Б1.В.ДВ.01.02 Методы принятия управленческих решений										
	Б1.В.ДВ.02.01 Управление государственным и муниципальным заказом (продвинутый уровень)										
	Б1.В.ДВ.02.02 Профессиональная этика государственного и муниципального служащего		+		УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.03.01 Государственное регулирование инновационной деятельности										
	Б1.В.ДВ.03.02 Государственное регулирование инвестиционной деятельности										
	Б1.В.ДВ.04.01 Стратегическое планирование развития территорий										
	Б1.В.ДВ.04.02 Маркетинг и брендинг территорий										
	Б1.В.ДВ.05.01 Государственно-частное партнерство в формировании инновационной экономики										
	Б1.В.ДВ.05.02 Современные механизмы противодействия коррупции										
	Б1.В.ДВ.06.01 Инвестиционный анализ										
	Б1.В.ДВ.06.02 Управление бизнес-процессами										

	Б1.В.ДВ.07.01 Методика преподавания экономических дисциплин в высшей школе										
	Б1.В.ДВ.07.02 Управление организационно-методическим обеспечением учебного процесса										
Блок 2	**Вариативная часть**										
	Б2.В.01.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) (Способ стационарная и выездная: стационарная)	+								УО-3	ПР-6
	Б2.В.02.01(Н) Научно-исследовательская работа (Способ проведения: стационарная и выездная)										
	Б2.В.03.01(П) Технологическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (Способ проведения: стационарная и выездная)			+						УО-3	ПР-6
	Б2.В.03.02(П) Педагогическая практика (Способ проведения: стационарная и выездная)	+								УО-3	ПР-6
	Б2.В.03.03(П) Научно-исследовательская работа (Способ проведения: стационарная и выездная)			+						УО-3	ПР-6
	Б2.В.03.04(Пд) Преддипломная практика (Способ проведения: стационарная и выездная)			+						УО-3	ПР-6
ФТД	ФТД.Факультативы										
	ФТД.В.01 История государственных органов и учреждений в России										

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	**Профессиональные компетенции**															Оценочные средства						
																	Виды аттестации						
																	текущая		рубежная			промежуточная	
		(ПК-1)	(ПК-2)	(ПК-3)	(ПК-4)	(ПК-5)	(ПК-6)	(ПК-7)	(ПК-8)	(ПК-9)	(ПК-10)	(ПК-11)	(ПК-12)	(ПК-13)	(ПК-14)	(ПК-15)	УО-1,2	ПР-1,2	ТС-1	УО-2	ПР-2,3,4	УО-3,4	ПР-4,6
Блок 1	**Б1.Б Базовая часть**																						
	Б.1.Б.01 Управленческая экономика							+			+						УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б.1.Б.02 Региональная и муниципальная статистика				+								+				УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б.1.Б.03 Современный стратегический анализ					+											УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б.1.Б.04 Стратегическое управление (продвинутый уровень)		+												+		УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б.1.Б.05 Теория организации и организационное поведение	+	+														УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б.1.Б0.6 Методика написания выпускной квалификационной (магистерской) работы								+	+							УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б1.В Вариативная часть																						
	Б1.В. Обязательные дисциплины																						
	Б1.В.01 Деловой иностранный язык							+									УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б1.В.02 Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления	+											+				УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б1.В.03 Экономика общественного сектора					+											УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.04 Муниципальная экономика и муниципальное развитие												+	+		+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.05 Местное самоуправление и муниципальный менеджмент												+	+		+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б1.В.06 Механизмы государственного регулирования национальной экономики												+	+		+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б1.В.07 Региональная экономика и региональное развитие												+				УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б1.В.08 Программно-целевое и проектное управление	+											+	+			УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	

	Б1.В.09 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления (продвинутый уровень)												+	+		+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-4	
	Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору																						
	Б1.В.ДВ.01.01 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления				+	+							+				УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.01.02 Методы принятия управленческих решений				+	+							+				УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.02.01 Управление государственным и муниципальным заказом (продвинутый уровень)					+	+										УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.02.02 Профессиональная этика государственного и муниципального служащего	+															УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.03.01 Государственное регулирование инновационной деятельности												+	+			УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.03.02 Государственное регулирование инвестиционной деятельности						+						+	+			УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.04.01 Стратегическое планирование развития территорий		+			+	+										УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.04.02 Маркетинг и брендинг территорий												+				УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.05.01 Государственно-частное партнерство в формировании инновационной экономики	+					+										УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.05.02 Современные механизмы противодействия коррупции												+	+		+	УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.06.01 Инвестиционный анализ				+		+										УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.06.02 Управление бизнес-процессами			+	+		+										УО-1	ПР-4		УО-2	ПР-1	УО-3	
	Б1.В.ДВ.07.01 Методика преподавания экономических дисциплин в высшей школе											+											

	Б1.В.ДВ.07.02 Управление организационно-методическим обеспечением учебного процесса												+										
	Вариативная часть																						
	Б2.В.01.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) (Способ стационарная и выездная: стационарная)	+		+																		УО-3	ПР-6
	Б2.В.02.01(Н) Научно-исследовательская работа (Способ проведения: стационарная и выездная)							+	+	+	+											УО-3	ПР-6
	Б2.В.03.01(П) Технологическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (Способ проведения: стационарная и выездная)		+		+	+	+						+	+								УО-3	ПР-6
	Б2.В.03.02(П) Педагогическая практика (Способ проведения: стационарная и выездная)											+										УО-3	ПР-6
	Б2.В.03.03(П) Научно-исследовательская работа (Способ проведения: стационарная и выездная)							+	+	+	+											УО-3	ПР-6
	Б2.В.03.04(Пд) Преддипломная практика (Способ проведения: стационарная и выездная)							+	+	+	+		+	+	+	+						УО-3	ПР-6
	ФТД.Факультативы																						
	ФТД.В.01 История государственных органов и учреждений в России													+									

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	**Общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные, специальные компетенции**																				
		(ОК-1)	(ОК-2)	(ОК-3)	(ОПК- 1)	(ОПК- 2)	(ОПК- 3)	(ПК-1)	(ПК-2)	(ПК-3)	(ПК-4)	(ПК-5)	(ПК-6)	(ПК-7)	(ПК-8)	(ПК-9)	(ПК-10)	(ПК-11)	(ПК-12)	(ПК-13)	(ПК-14)	(ПК-15)
Блок 3	**Базовая часть**																					

	Б3 Государственная итоговая аттестация																					
	Б3.Д.1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Обозначения в таблице:

УО – устный опрос:

УО-1 – собеседование, УО-2 – коллоквиум, УО-3 – зачет; УО-4 – экзамен по дисциплине, модулю.

ПР – письменные работы:

ПР-1 – тесты; ПР-2 – контрольные работы, ПР-3 – эссе, ПР-4 – рефераты, ПР-5 – курсовые работы; ПР-6 –научно-учебные отчеты по практикам

ТС – технические средства:

ТС-1 – программы компьютерного тестирования, ТС-2 – учебные задачиТС-3 – комплексные ситуационные задания.

Приложение 2

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК (ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель			Май				Июнь				Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I										У * У У У У	У	У Н Н Н Н Н	Н	Н	Н	Э Э Э Э Э Э	Э	Э * Э * * *	* * * * * Э	Э Э Э Э К К	Н	Н	Н	Н	Н	* Н Н Н Н Н	Н П П П П *	П	П	П	П П										Н	Н Н Н Н * Н	Э	Э	Э Э К К К К	К	К	К	К	К	К	К	К
II	П	П	П	П						* * * * * *			Н	Н	Н	Н	Э	Э Э Э * * *	* * * * * Э	Э Э Э Э К К	П	П	П	П		* Н Н Н Н Н	* П П П П П								Э Э Э Э Э Э	Пд Пд Пд Пд Пд Пд	Пд Пд Пд Пд Пд *	Пд	Пд	Пд Д Д Д Д Д	Д	Д Д Д * Д Д	Д	Д Д К К К К	К	К	К	К	К	К	К	К	К

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	
	Теоретическое обучение	9	8 1/6	17 1/6	7 5/6	9	16 5/6	34
Э	Экзаменационные сессии	3 1/6	2 2/6	5 3/6	2 2/6	3/6	2 5/6	8 2/6
У	Учебная практика	2		2				2
Н	Научно-исслед. работа	4	8	12	4		4	16
П	Производственная практика		4	4	4	4	8	12
Пд	Преддипломная практика					4	4	4
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					4	4	4
К	Каникулы	2/6	8 4/6	9	2/6	9 4/6	10	19
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14	4 4/6 (28
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			
Итого		20	32	**52**	20	32	**52**	104
Студентов								
Групп								

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК (ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I										*								*	*		Э	Э	К	У	У	*	Н	П	П	П	П	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н		Э	Э					К	К	К	К	К	К	К	К
																			*								П								Н	Н															
																			*								П								Н	Н															
																		*	*							Н	П								*	Н					*										
																		*	*							Н	*								*	Н															
																		*								Н	П								Н	*															
II										*	Н	Н	Н	Н		Э	Э	К	*	П	П	П	П			*				Н	Н	Н	Н																			
										*								К	*																																	
																		К	*																																		
																		*	*																						*												
																		*	*								*								*																		
																		*																		*																	
III	П	П	П	П	Н	Н			Пд	Пд	Пд	Пд	Э						*	Д	Д	Д	Д	К	К	*	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
										*									*				Д			К																										
										Пд									*				Д			К																										
										Пд								*	*				Д			К																										
										Пд								*	*				Д			К																										
								Пд		Пд								*	Д				К			К																										

График сессий

	Курс 1				Курс 2				Курс 3			
	Зимняя сессия		Летняя сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия	
Продолжительность	20		20		20		20		7		43	
Дата начала/Номер недели	12 января 2018 г	20	11 мая 2018 г	37	8 декабря 2018 г	15	11 мая 2019 г	37	24 ноября 2019 г	13		
Дата окончания/Номер недели	31 января 2018 г	22	30 мая 2018 г	39	27 декабря 2018 г	17	30 мая 2019 г	39	30 ноября 2019 г	13		

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Теоретическое обучение	**24 4/6**	**25 1/6**	**6 2/6**	56 1/6
Э	Экзаменационные сессии	**4**	**4**	**1**	9
У	Учебная практика	**2**			2
Н	Научно-исслед. работа	**6**	**8**	**2**	16
П	Производственная практика	**4**	**4**	**4**	12
Пд	Преддипломная практика			**4**	4
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты			**4**	4
К	Каникулы	**9**	**8 3/6**	**3**	20 3/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	**2 2/6 (14 дн)**	**2 2/6 (14 дн)**	**1 4/6 (10 дн)**	6 2/6 (38
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед	более 39 нед	не менее 12 нед и не более 39 нед	
Итого		**52**	**52**	**26**	130
Студентов					
Групп					

Приложение 3

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Адыгейский государственный университет"
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ *Хунагов Р.Д.*

" " _____ 20 г.

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 13 от28.08.2018

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.02

Направление 38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа "Государственное управление и муниципальный менеджмент"

Кафедра: Экономики и управления
Факультет: Экономический

Квалификация: магистр	
Программа подготовки: академическая магистратура	
Форма обучения: Очная	
Срок обучения: 2г	

+	*Виды профессиональной деятельности*
+	организационно-управленческая
+	аналитическая
+	научно-исследовательская
+	педагогическая

Год начала подготовки (по учебному плану) 2017
Учебный год 2018-2019
Образовательный стандарт № 322 от 30.03.2015

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УРиКО - первый проректор _____ / Чермит К.Д./

Начальник УУ _____ / Нурахмедова А.А./

Декан _____ / Тамов А.А./

Зав. кафедрой _____ / Тамов А.А./

Руководитель магистерской программой _____ / Тамов А.А./

-	-	-	Форма контроля			з.е.		-	Итого акад.часов						Курс 1															
															Сем. 1								Сем. 2							
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	Интер часы	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР
Блок 1.Дисциплины (модули)																														
Базовая часть																														
+	Б1.Б.01	Управленческая экономика	1			3	3	36	108	108	18.3	54	35.7	12	3	6		12		0.3	54	35.7								
+	Б1.Б.02	Региональная и муниципальная статистика	3			3	3	36	108	108	16.3	47	44.7	12																
+	Б1.Б.03	Современный стратегический анализ	2			2	2	36	72	72	24.3	3	44.7	12																
+	Б1.Б.04	Стратегическое управление (продвинутый уровень)	1			4	4	36	144	144	26.3	73	44.7	14	4	8		18		0.3	73	44.7								
+	Б1.Б.05	Теория организации и организационное поведение		3		3	3	36	108	108	24.25	83.75																		
+	Б1.Б.06	Методика написания выпускной квалификационной (магистерской) работы	3			3	3	36	108	108	24.3	57	26.7																	
						18	*18*		*648*	*648*	*133.75*	*317.75*	*196.5*	*50*	*7*	*14*		*30*		*0.6*	*127*	*80.4*								
Вариативная часть																														
+	Б1.В.01	Деловой иностранный язык	1			3	3	36	108	108	18.3	63	26.7	6	3			18		0.3	63	26.7								
+	Б1.В.02	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления	1			3	3	36	108	108	18.3	63	26.7	12	3	6		12		0.3	63	26.7								
+	Б1.В.03	Экономика общественного сектора		1		2	2	36	72	72	18.25	53.75		12	2	6		12		0.25	53.75									
+	Б1.В.04	Муниципальная экономика и муниципальное развитие		1		2	2	36	72	72	26.25	45.75		12	2	8		18		0.25	45.75									
+	Б1.В.05	Местное самоуправление и муниципальный менеджмент	2			2	2	36	72	72	16.3	29	26.7	12									2	6		10		0.3	29
+	Б1.В.06	Механизмы государственного регулирования национальной экономики	2			2	2	36	72	72	24.3	21	26.7	6									2	8		16		0.3	21
+	Б1.В.07	Региональная экономика и региональное развитие	2			2	2	36	72	72	16.3	20	35.7										2	6		10		0.3	20
+	Б1.В.08	Программно-целевое и проектное управление	4			3	3	36	108	108	28.3	53	26.7																	
+	Б1.В.09	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления (продвинутый уровень)	2			3	3	36	108	108	24.3	48	35.7										3	8		16		0.3	48
+	**Б1.В.ДВ.01**	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**		**2**		3	**3**		**108**	**108**	**16.25**	**91.75**		**12**									3	**6**		**10**		**0.25**	**91.75**
+	Б1.В.ДВ.01.01	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления		2		3	3	36	108	108	16.25	91.75		12									3	6		10		0.25	91.75
-	Б1.В.ДВ.01.02	Методы принятия управленческих решений		2		3	3	36	108	108	16.25	91.75		12									3	6		10		0.25	91.75
+	**Б1.В.ДВ.02**	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**		**4**		4	**4**		**144**	**144**	**18.25**	**125.75**		**12**															
+	Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственным и муниципальным заказом (продвинутый уровень)		4		4	4	36	144	144	18.25	125.75		12															
-	Б1.В.ДВ.02.02	Профессиональная этика государственного и муниципального служащего		4		4	4	36	144	144	18.25	125.75		12															
+	**Б1.В.ДВ.03**	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**		**4**		2	**2**		**72**	**72**	**28.25**	**43.75**		**14**															
+	Б1.В.ДВ.03.01	Государственное регулирование инновационной деятельности		4		2	2	36	72	72	28.25	43.75		14															
-	Б1.В.ДВ.03.02	Государственное регулирование инвестиционной деятельности		4		2	2	36	72	72	28.25	43.75		14															
+	**Б1.В.ДВ.04**	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**		**2**		4	**4**		**144**	**144**	**16.25**	**127.75**		**10**									4	**6**		**10**		**0.25**	**127.75**
+	Б1.В.ДВ.04.01	Стратегическое планирование развития территорий		2		4	4	36	144	144	16.25	127.75		10									4	6		10		0.25	127.75
-	Б1.В.ДВ.04.02	Маркетинг и брендинг территорий		2		4	4	36	144	144	16.25	127.75		10									4	6		10		0.25	127.75
+	**Б1.В.ДВ.05**	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**		**4**		4	**4**		**144**	**144**	**18.25**	**125.75**		**6**															

+	Б1.В.ДВ.05.01	Государственно-частное партнерство в формировании инновационной экономики		4		4	4	36	144	144	18.25	125.75		6																
-	Б1.В.ДВ.05.02	Современные механизмы противодействия коррупции		4		4	4	36	144	144	18.25	125.75		6																
+	Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**		**3**		4	**4**		**144**	**144**	**16.25**	**127.75**																		
+	Б1.В.ДВ.06.01	Инвестиционный анализ		3		4	4	36	144	144	16.25	127.75																		
-	Б1.В.ДВ.06.02	Управление бизнес-процессами		3		4	4	36	144	144	16.25	127.75																		
+	Б1.В.ДВ.07	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7**		**4**		2	**2**		**72**	**72**	**28.25**	**43.75**																		
+	Б1.В.ДВ.07.01	Методика преподавания экономических дисциплин в высшей школе		4		2	2	36	72	72	28.25	43.75																		
-	Б1.В.ДВ.07.02	Управление организационно-методическим обеспечением учебного процесса		4		2	2	36	72	72	28.25	43.75																		
						45	*45*		*1620*	*1620*	*332.35*	*1082.75*	*264.9*	*114*	*10*	*20*		*60*		*1.1*	*225.5*	*53.4*	*16*	*40*		*72*		*1.7*	*337.5*
						63	*63*		*2268*	*2268*	*466.1*	*1400.5*	*401.4*	*164*	*17*	*34*		*90*		*1.7*	*352.5*	*133.8*	*16*	*40*		*72*		*1.7*	*337.5*
Блок 2.Практики																														
Вариативная часть																														
+	Б2.Б.01	**Учебная практика**			**1**	3	**3**		**108**	**108**	**10**	**98**			3					**10**	**98**									
+	Б2.Б.01.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)			1	3	3	36	108	108	10	98			3					10	98									
+	Б2.Б.02	**Научно-исследовательская работа**			**123**	24	**24**		**864**	**864**	**60**	**804**			6					**15**	**201**		12					**15**	**417**
+	Б2.Б.02.01(Н)	Научно-исследовательская работа			123	24	24	36	864	864	60	804			6					15	201		12					15	417
+	Б2.Б.03	**Производственная практика**			**2344**	24	**24**		**864**	**864**	**40**	**824**											6					**10**	**206**
+	Б2.Б.03.01(П)	Технологическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)			2	6	6	36	216	216	10	206											6					10	206
+	Б2.Б.03.02(П)	Педагогическая практика			3	6	6	36	216	216	10	206																	
+	Б2.Б.03.03(П)	Научно-исследовательская работа			4	6	6	36	216	216	10	206																	
+	Б2.Б.03.04(Пд)	Преддипломная практика			4	6	6	36	216	216	10	206																	
						51	*51*		*1836*	*1836*	*110*	*1726*			*9*					*25*	*299*		*18*					*25*	*623*
						51	*51*		*1836*	*1836*	*110*	*1726*			*9*					*25*	*299*		*18*					*25*	*623*
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																														
Базовая часть																														
+	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты				6	6	36	216	216	30	186																		
						6	*6*		*216*	*216*	*30*	*186*																		
						6	*6*		*216*	*216*	*30*	*186*																		
ФТД.Факультативы																														
Вариативная часть																														
+	ФТД.В.01	История государственных органов и учреждений в России		1		1	1	36	36	36	18.25	17.75			1	6		12		0.25	17.75									
						1	*1*		*36*	*36*	*18.25*	*17.75*			*1*	*6*		*12*		*0.25*	*17.75*									
						1	*1*		*36*	*36*	*18.25*	*17.75*			*1*	*6*		*12*		*0.25*	*17.75*									

	Курс 2																Закрепленная кафедра		-
	Сем. 3								Сем. 4										
Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	Код	Наименование	Компетенции
																	52	Экономической теории и управления персоналом	
	3	6		10		0.3	47	44.7									51	Экономики и управления	
	2	6		18		0.3	3	44.7									51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
	3	6		18		0.25	83.75										31	Психологии	
	3	6		18		0.3	57	26.7									19	Математических методов и информационных технологий	
	11	*24*		*64*		*1.15*	*190.75*	*116.1*											
																	15	Иностранных языков	
																	17	Конституционного и административного права	
																	52	Экономической теории и управления персоналом	
																	51	Экономики и управления	
26.7																	17	Конституционного и административного права	
26.7																	51	Экономики и управления	
35.7																	51	Экономики и управления	
									3	6		22		0.3	53	26.7	51	Экономики и управления	
35.7																	17	Конституционного и административного права	
																	19	Математических методов и информационных технологий	
																	30	Прикладной математики и информационных технологий и информационной безопасн	
									4	**6**		**12**		**0.25**	**125.75**				
									4	6		12		0.25	125.75		51	Экономики и управления	
									4	6		12		0.25	125.75		48	Философии и социологии	
									2	**6**		**22**		**0.25**	**43.75**				
									2	6		22		0.25	43.75		52	Экономической теории и управления персоналом	
									2	6		22		0.25	43.75		51	Экономики и управления	
																	52	Экономической теории и управления персоналом	
																	51	Экономики и управления	
									4	**6**		**12**		**0.25**	**125.75**				

									4	6		12		0.25	125.75		51	Экономики и управления	
									4	6		12		0.25	125.75		17	Конституционного и административного права	
	4	**6**		**10**		**0.25**	**127.75**												
	4	6		10		0.25	127.75										51	Экономики и управления	
	4	6		10		0.25	127.75										45	Учета и финансирования	
									2	**8**		**20**		**0.25**	**43.75**				
									2	8		20		0.25	43.75				
									2	8		20		0.25	43.75				
124.8	*4*	*6*		*10*		*0.25*	*127.75*		*15*	*32*		*88*		*1.3*	*392*	*26.7*			
124.8	*15*	*30*		*74*		*1.4*	*318.5*	*116.1*	*15*	*32*		*88*		*1.3*	*392*	*26.7*			

	6					**30**	**186**												
	6					30	186												
	6					**10**	**206**		12					**20**	**412**				
	6					10	206												
									6					10	206				
									6					10	206				
	12					*40*	*392*		*12*					*20*	*412*				
	12					*40*	*392*		*17*					*20*	*412*				

									6					30	186				
									6					*30*	*186*				
									6					*30*	*186*				

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Адыгейский государственный университет"
Экономический факультет

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 13 от 28.08.2018

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ *Хунагов Р.Д.*
«___» _____ 20___ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.02

Направление 38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа "Государственное управление и муниципальный менеджмент"

Кафедра: Экономики и управления
Факультет: Экономический

Квалификация: магистр
Программа подготовки: академическая магистратура
Форма обучения: Заочная
Срок обучения: 2г 6м

+	*Виды профессиональной деятельности*
+	организационно-управленческая
+	аналитическая
+	научно-исследовательская
+	педагогическая

Год начала подготовки (по учебному плану) 2017
Учебный год 2018-2019
Образовательный стандарт № 322 от 30.03.2015

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УРиКО - первый проректор _____ / Чермит К.Д./

Начальник УУ _____ / Нурахмедова А.А./

Декан _____ / Тамов А.А./

Зав. кафедрой _____ / Тамов А.А./

Руководитель магистерской программой _____ / Тамов А.А./

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля: Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	з.е.: Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Итого акад. часов: Экспертное	По плану	Контактная	СР	Контроль	Итого часов	Курс 1, Зимняя сессия: з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	Формы контр.	Летняя сессия: Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	Формы контр.	Зимняя сессия: з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР
Блок 1.Дисциплины (модули)																																									
Базовая часть																																									
+	Б1.Б.01	Инновационная экономика	1			3	3	36	108	108	16.3	83	8.7	0	3	108	6		12		0.3	83	8.7	э																	
+	Б1.Б.02	Региональные и муниципальные статистики	2			3	3	36	108	108	24.3	75	8.7	0																				3	108	6		18		0.3	75
+	Б1.Б.03	Современный стратегический анализ	2			2	2	36	72	72	24.3	39	8.7	0																				2	72	6		18		0.3	39
+	Б1.Б.04	Стратегическое управление (продвинутый уровень)	1			4	4	36	144	144	18.3	117	8.7	0	4	144	6		12		0.3	117	8.7	э																	
+	Б1.Б.05	Теория организации и организационное поведение		2		3	3	36	108	108	22.25	82	3.75	0																				3	108	6		16		0.25	82
+	Б1.Б.06	Методика написания магистерской квалификационной (магистерской) работы	2			3	3	36	108	108	22.3	77	8.7	0																				3	108	6		16		0.3	77
						20	20		648	648	129.75	473	47.25	40	7	252	12		24		0.6	198	17.4											11	396	24		68		1.15	273
Вариативная часть																																									
+	Б1.В.01	Деловой иностранный язык	1			3	3	36	108	108	16.3	83	8.7		3	108			16		0.3	83	8.7	э																	
+	Б1.В.02	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления	1			3	3	36	108	108	16.3	83	8.7	0	3	108	6		10		0.3	83	8.7	э																	
+	Б1.В.03	Экономика государственного сектора		1		2	2	36	72	72	16.25	52	3.75	0	2	72	6		10		0.25	52	3.75	э																	
+	Б1.В.04	Муниципальная экономика и муниципальное развитие		1		2	2	36	72	72	16.25	52	3.75	0	2	72	6		10		0.25	52	3.75	э																	
+	Б1.В.05	Местное самоуправление и муниципальный менеджмент	1			2	2	36	72	72	16.3	47	8.7	0	2										72	6		10		0.3	47	8.7	э									
+	Б1.В.06	Механизмы государственного регулирования национальной экономики	1			2	2	36	72	72	16.3	47	8.7	0	2										72	6		10		0.3	47	8.7	э									
+	Б1.В.07	Региональная экономика и региональное развитие	1			2	2	36	72	72	16.3	47	8.7	0	2										72	6		10		0.3	47	8.7	э									
+	Б1.В.08	Программно-целевое и проектное управление	2			3	3	36	108	108	16.3	83	8.7	0																				3								
+	Б1.В.09	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления (продвинутый уровень)	1			3	3	36	108	108	16.3	83	8.7	0	3										108	6		10		0.3	83	8.7	э									
+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**		1		3	3		108	108	16.25	88	3.75	0	3										108	6		10		0.25	88	3.75	э									
+	Б1.В.ДВ.01.01	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления		1		3	3	36	108	108	16.25	88	3.75	0	3										108	6		10		0.25	88	3.75	э									
+	Б1.В.ДВ.01.02	Методы принятия управленческих решений		1		3	3	36	108	108	16.25	88	3.75	0	3										108	6		10		0.25	88	3.75	э									
+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**		2		4	4		144	144	16.25	124	3.75	0																				4								
+	Б1.В.ДВ.02.01	Управление государственным и муниципальным заказом (продвинутый уровень)		2		4	4	36	144	144	16.25	124	3.75	0																				4								
+	Б1.В.ДВ.02.02	Профессиональная этика государственного и муниципального служащего		2		4	4	36	144	144	16.25	124	3.75	0																				4								
+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**		2		2	2		72	72	20.25	48	3.75	0																				2								
+	Б1.В.ДВ.03.01	Государственное регулирование инновационной деятельности		2		2	2	36	72	72	20.25	48	3.75	0																				2								
+	Б1.В.ДВ.03.02	Государственное регулирование инвестиционной деятельности		2		2	2	36	72	72	20.25	48	3.75	0																				2								
+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**		1		4	4		144	144	16.25	124	3.75		4										144	6		10		0.25	124	3.75	э									
+	Б1.В.ДВ.04.01	Стратегическое планирование развития территорий		1		4	4	36	144	144	16.25	124	3.75		4										144	6		10		0.25	124	3.75	э									
+	Б1.В.ДВ.04.02	Маркетинг и брендинг территорий		1		4	4	36	144	144	16.25	124	3.75		4										144	6		10		0.25	124	3.75	э									
+	Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**		2		4	4		144	144	18.25	122	3.75	0																				4								
+	Б1.В.ДВ.05.01	Государственно-частное партнерство в развитии инновационной экономики		2		4	4	36	144	144	18.25	122	3.75	0																				4								
+	Б1.В.ДВ.05.02	Правовые механизмы противодействия коррупции		2		4	4	36	144	144	18.25	122	3.75	0																				4								
+	Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**		2		4	4		144	144	20.25	120	3.75	0																				4	144	4		16		0.25	120
+	Б1.В.ДВ.06.01	Инвестиционный анализ		2		4	4	36	144	144	20.25	120	3.75	0																				4	144	4		16		0.25	120
+	Б1.В.ДВ.06.02	Правовым бизнес-процессам		2		4	4	36	144	144	20.25	120	3.75	0																				4	144	4		16		0.25	120
+	Б1.В.ДВ.07	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7**		2		2	2		72	72	14.25	54	3.75																					2								
+	Б1.В.ДВ.07.01	Методики преподавания экономических дисциплин в высшей школе		2		2	2	36	72	72	14.25	54	3.75																					2								
+	Б1.В.ДВ.07.02	Управление организационно-методическим обеспечением учебного процесса		2		2	2	36	72	72	14.25	54	3.75																					2								
						45	45		1620	1620	266.25	1257	94.65	94	26	360	18		48		1.1	270	24.9		576	36		60		1.7	436	42.3		19	144	4		16		0.25	120
						63	63		2268	2268	396.1	1778	142.9	134	33	612	30		72		1.7	468	42.3		576	36		60		1.7	436	42.3		39	540	28		84		1.4	393
Блок 2.Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)																																									
Вариативная часть																																									
+	Б2.В.01	Учебная практика			1	3	3		108	108	10	98			3										108					10	98										
+	Б2.В.01.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)			1	3	3	36	108	108	10	98			3										108					10	98										

+	Б2.В.01	**Научно-исследовательская работа**			**123**	24	24		864	864	45	819			9										324				**15**	**309**			12	216					**216**
+	Б2.В.02(Н)(4)	Научно-исследовательская работа			123	24	24	36	864	864	45	819			9										324				15	309			12	216					216
+	Б2.В.03	**Производственная практика**			**1233**	24	24		864	864	40	824			5										216				**10**	**206**			6						
+	Б2.В.03(П)(1)	Технологическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)			1	6	6	36	216	216	10	206			5										216				10	206									
+	Б2.В.03(П)(2)	Педагогическая практика			2	6	6	36	216	216	10	206																					6						
+	Б2.В.03(П)(3)	Научно-исследовательская работа			3	6	6	36	216	216	10	206																											
+	Б2.В.03(П)(4)	Преддипломная практика			4	6	6	36	216	216	10	206																											
						51	*51*		*1836*	*1836*	*95*	*1741*			*18*										*648*				*35*	*613*			*18*	*216*					*216*
						51	*51*		*1836*	*1836*	*95*	*1741*			*18*										*648*				*35*	*613*			*18*	*216*					*216*
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																																											
Базовая часть																																											
+	Б3.1(Г)(1)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты				6	6	36	216	216	30	186																											
						6	*6*		*216*	*216*	*30*	*186*																											
						6	*6*		*216*	*216*	*30*	*186*																											
ФТД.Факультативы																																											
Вариативная часть																																											
+	ФТД.В.01	История государственных органов и учреждений в России		1		1	1	36	36	36	16.25	19.75			1	36	5		10		0.25	19.75										3								
						1	*1*		*36*	*36*	*16.25*	*19.75*			*1*	*36*	*5*		*10*		*0.25*	*19.75*																		
						1	*1*		*36*	*36*	*16.25*	*19.75*			*1*	*36*	*5*		*10*		*0.25*	*19.75*																		

Курс 2											Курс 3																	Закрепленная кафедра		-
		Летняя сессия									-	Зимняя сессия									Летняя сессия											
Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	ПЗ	КСР	ИКР	СР	Конт роль	Формы контр.	Код	Наименование	Компетенции
8.7	э																															
6.7	э																															
3.75	э																															
8.7	э																															
29.85																																
		108	4		12		0.3	83	8.7	э																						
		144	4		**12**		**0.25**	**124**	**3.75**	**э**																						
		144	4		12		0.25	124	3.75	э																						
		144	4		12		0.25	124	3.75	э																						
		72	**4**		**16**		**0.25**	**48**	**3.75**	**э**																						
		72	4		16		0.25	48	3.75	э																						
		72	4		16		0.25	48	3.75	э																						
		144	**4**		**14**		**0.25**	**122**	**3.75**	**э**																						
		144	4		14		0.25	122	3.75	э																						
		144	4		14		0.25	122	3.75	э																						
3.75	**э**																															
3.75	э																															
3.75	э																															
		72	**4**		**10**		**0.25**	**54**	**3.75**	**э**																						
		72	4		10		0.25	54	3.75	э																						
		72	4		10		0.25	54	3.75	э																						
3.75		*540*	*20*		*64*		*1.3*	*431*	*23.7*																							
33.6		*540*	*20*		*64*		*1.3*	*431*	*23.7*																							

		216				15	201			3	108					15	93																
		230				15	201			3	108					15	93																
		216				10	206			12	432					20	412																
		216				10	206																										
										6	216					10	206																
										6	216					10	206																
		432				25	407			15	540					25	505																
		432				25	407			15	540					25	505																
										6	216					30	186																
										6	216					30	186																
										6	216					30	186																