

Договор № 7/0616
об организации практики студентов

г. Черкесск

07 июня 2016г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Адыгейский государственный университет» в лице ректора Хунагова Р.Д., именуемое в дальнейшем «Университет», с одной стороны, и Межрегиональный коммерческий банк развития связи и информатики (публичное акционерное общество) (сокращенное наименование – ПАО АКБ «Связь-Банк») в лице начальника операционного отдела Карачаево-Черкесского филиала ПАО АКБ «Связь-Банк» Гуковой Сусаны Бегаловны, действующего на основании Положения о филиале и Доверенности № 12-25/34 от 26.02.2016г., именуемый в дальнейшем «Организация», далее – Стороны, руководствуясь действующим в Российской Федерации законодательством о высшем профессиональном образовании, законодательством о труде, законодательством об охране труда, государственными образовательными стандартами и другими нормативными актами, договорились и заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Целью настоящего Договора является организация практики студентов Университета, направленной на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами Университета профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов. Количество студентов, направляемых для прохождения практики в текущем году, оговаривается в дополнительном соглашении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Настоящий Договор заключается в научно-практических, некоммерческих целях, в его рамках недопустимы имущественные отношения и обязательства. Договор не может служить средством обогащения. Исполнение Договора не может противоречить основным целям деятельности и задачам сторон.

1.3. Организация, при наличии физической возможности, предоставляет места для прохождения практики студентам, а Университет направляет студентов с целью прохождения практики.

1.4. Организация является местом прохождения практики и не является местом работы лица, проходящего практику.

1.5. Зачисление студентов на вакантные должности настоящим Договором не предусмотрено. Зачисление бывших практикантов в штат Организации возможно после окончания ими Университета и в случае положительных отзывов в период прохождения практики и на основе добровольного волеизъявления путем оформления трудовых отношений согласно ТК РФ.

1.6. Продолжительность ежедневной занятости при прохождении практики в Организации устанавливается в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ.

1.7. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Организации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. За месяц до начала практики представить в Организации всю необходимую информацию:

- рабочую программу проведения практики;
- календарные графики прохождения практики с учетом учебных планов


Р.Д. Хунагов


С.Б. Гукова

Университета;

- ориентировочные списки Практикантов с указанием фамилии, имени, отчества студентов, специальности (направления и специализации) обучения, сроков прохождения практики, а так же с указанием данных о руководителях практики (Ф.И.О., контактные телефоны) указанных в списке студентов от Университета;

- копии зачетных книжек студентов, направляемых для прохождения практики.

2.1.2. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку Практикантов, изучение и соблюдение ими правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил документооборота, правил поведения на рабочих местах и на территории Организации, правил и норм безопасности труда, действующих в Организации.

2.1.3. Назначить руководителя практики и обеспечить методическое руководство практикой студента, возложив на назначенного руководителя практики от Университета следующие обязанности:

- обеспечение связи с руководителями практики от Организации и совместно с ними составление рабочей программы проведения практики;

- разработка тематики индивидуальных заданий;

- участие в распределении Практикантов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- осуществление контроля за соблюдением сроков прохождения практики и ее содержанием;

- оказание методической помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной (квалификационной) и иной работе;

- оценка результатов выполнения студентами программы практики;

- контроль предоставления Практикантами отчетов о прохождении практики по форме, установленной Университетом и согласованной с Организацией.

2.1.5. Участвовать в расследовании и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентами в период прохождения практики.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Создать условия для высококачественного овладения Практикантами профессиональными знаниями, умениями и навыками труда, отвечающие требованиям безопасности и соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условий труда.

2.2.2. Предоставить для Практикантов, в соответствии со списком, оснащенные соответственно профессии (специальности) рабочие места, обеспечить производственными заданиями, документацией (кроме документов для служебного пользования), нормативной и законодательной базой в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.2.3. Ознакомить Практиканта с правилами внутреннего трудового распорядка Организации, а также проводить для него вводный, первичный и текущий инструктаж на рабочем месте по правилам документооборота, охраны труда, безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

2.2.4. Вести учет выполненных Практикантами работ. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Университет.

2.2.5. Предоставлять Практикантам на период практики доступ к информации в объемах, необходимых для выполнения практикантами производственных заданий, за исключением информации для служебного пользования.

2.2.6. Учитывать несчастные случаи и расследовать их совместно с Университетом, если они произойдут со студентами в период практики в Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Не допускать привлечение Практикантов к работам, не предусмотренным программой практики и не имеющим отношение к специальности студентов.

2.2.8. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях Организации.



Р.Д. Хунагов



С.Б. Гукова

2.2.9. По окончании практики предоставить характеристику в письменном виде руководителям практики от Университета о работе каждого Практиканта и качестве подготовленного им отчета.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Требовать от Практикантов соблюдения режима конфиденциальности, принятого в Организации.

2.4. Руководители практики от Университета и Организации несут совместную ответственность за соблюдение Практикантами правил техники безопасности.

3. Срок действия Договора, основания его прекращения

3.1. Срок действия договора 1 год со дня подписания. Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению сторон.

3.2. Если за две недели до истечения срока Договора ни одна из сторон не выразила в письменном виде желания его расторгнуть, срок действия Договора автоматически продлевается на последующие 12 месяцев.

3.3. Настоящий Договор может быть прекращен по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Стороны вправе по обоюдному согласию отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 7 (семь) дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора.

3.4.1. В случае возникновения споров или разногласий по исполнению условий настоящего Договора, стороны обязуются принимать все меры к их разрешению путем взаимных консультаций и переговоров.

3.5. Споры между сторонами, возникающие при исполнении настоящего Договора разрешаются по соглашению сторон.

3.6. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность за неисполнение

или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

4.1. За невыполнение своих обязанностей по настоящему Договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Ни одна из Сторон не несет ответственность в случае невыполнения, несвоевременного или ненадлежащего выполнения ею какого-либо обязательства по настоящему Договору, если указанное невыполнение обусловлено исключительно наступлением или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

5. Конфиденциальность

5.1. Информация и сведения, составляющие банковскую, коммерческую тайну и персональные данные, ставшие известными работникам Сторон настоящего Договора в ходе его исполнения, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению без письменного согласования Сторон за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Дополнительные условия

6.1. Несчастный случай, произошедший с Практикантом в период прохождения практики в Организации, расследуется и учитывается администрацией Организации совместно с администрацией Университета.

6.2. При изменении программы прохождения практики, Университет должен заблаговременно, но не позднее, чем за две недели предупредить об этом Организацию.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть выполнены в письменной форме и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.



Р.Д. Хунагов



С.Б. Гукова

6.4. Всю ответственность за вред, который может наступить вследствие действий, совершенных практикантами, по разглашению конфиденциальной информации организации, а также за нарушение интеллектуальных, авторских и иных неимущественных прав несет Практикант.

6.5. Организация оставляет за собой право предпринимать все необходимые действия, направленные на предотвращение ситуаций, способствующих утечке конфиденциальной информации.

6.6. В случае установления факта умышленного нарушения Практикантом режима конфиденциальности, Организация имеет право досрочно приостановить прохождение практики виновным лицом.

6.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

Руководитель практики от кафедры: 8-918-423-07-04 _____

Руководитель практики от университета: 59-37-24 _____

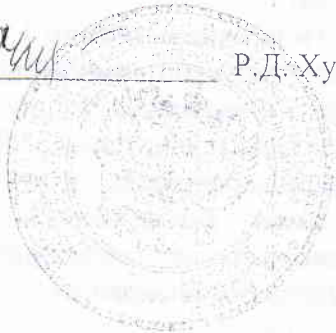
7. Адреса и реквизиты сторон

Университет:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования
385000, г. Майкоп, ул. Первомайская, д. 208
тел./факс: 8-963-288-81-57
e-mail: _____

Ректор

_____ Р.Д. Хунагов
МП



Организация:

Межрегиональный коммерческий банк
развития связи и информатики
(публичное акционерное общество) ПАО
АКБ «Связь-Банк»
105066, г. Москва, ул. Новорязанская, 31/7, корп. 2
Карачаево-Черкесский региональный
филиал ПАО АКБ «Связь-Банк»
369000, Карачаево-Черкесская Республика,
г. Черкесск, ул. Пушкинская, д. 71
Кор/счет 30101810000000000840 в
Отделении – Национальном Банке по КЧР
Южного главного управления
Центрального Банка Российской
Федерации
ОГРН 1027700159288 БИК 049133840
ИНН 7710301140 КПП 090102001
Тел: (8782) 28-48-28; 28-48-48
e-mail: kch@cherkessk.sviaz-bank.ru

Начальник операционного отдела



_____ С.Б. Гукова