ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан экономического факультета
_____ А.А. Тамов
«28» августа 2018г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.Б.16 Организационное поведение

направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

направленность (профиль) Управление персоналом организации

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Факультет *экономический*

Кафедра *экономической теории и управления персоналом*

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической теории и управления персоналом протокол № 1 от «28» августа 2018г.

Заведующий кафедрой: доктор экономических наук, профессор А.Ш. Хуажева_____

Составитель (разработчик) программы:
*доцент кафедры экономической теории и управления персоналом, кандидат экономических наук, доцент А.П. Бахова*_____

Согласовано:
Председатель УМК факультета: доцент кафедры экономики и управления, кандидат экономических наук, доцент С.А. Хатукай _____

Майкоп, 2018з

Содержание

		стр.
	Пояснительная записка	3
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
2.	Объём дисциплины (модуля) по видам учебной работы	4
3.	Содержание дисциплины (модуля)	4
4.	Самостоятельная работа обучающихся	6
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	7
6.	Методические рекомендации преподавателю и методические указания обучающимся по дисциплине (модулю)	8
7.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	9
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	11
9.	Лист регистрации изменений	12

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.03. Управление персоналом (квалификация «Бакалавр»).

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению подготовки (специальности) 38.03.03. Управление персоналом (квалификация «Бакалавр»).

Дисциплина «Организационное поведение» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Объём дисциплины – 72 ч. / 3 з. е.

контактная работа: 36,25 ч.

занятия лекционного типа – 16 ч.;

занятия семинарского типа – 18 ч.;

иная контактная работа – 0,25 ч.;

КСР – 2 ч.;

СР – 35,75 ч.

Ключевые слова: организация, источники поведение, личность, социальные и биографические характеристики личности в организации, коммуникации в организации, стили руководства и управление в организации, лидерство и авторитет в организации, теории мотивации, конфликты в организации.

Составитель: Бахова А.П. к.э.н., доцент, доцент.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Целью освоения дисциплины «Организационное поведение» является предоставление студентам знаний и сведений об основных закономерностях поведения человека в организации и способствование формированию навыков и умений управления индивидуальной и совместной деятельностью в рамках определенных организационных структур.

Изучение дисциплины «Организационное поведение» способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

- изучение общественных процессов, значимых для понимания организационного поведения;
- раскрывание механизма влияния организационного поведения на людей; - исследование влияния глобализации экономики, а также развития технологий на предмет организационного поведения
- приобретение обзорной информации об управлении как будущей профессии;
- усваивают важнейшие понятия и закономерности организационного поведения.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

- способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния ((ОК-6).…

Показателями компетенций являются:

знания – социальной значимости своей будущей профессии; стратегии управления человеческими ресурсами организаций; основ аудита человеческих ресурсов.

умения – разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

навыки – кооперации с коллегами, работы в коллективе; мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 1. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 2 з.е.

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		IV
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:		
занятия лекционного типа	16	16
занятия семинарского типа (практические занятия)	18	18
контроль самостоятельной работы	2	2
иная контактная работа	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР)	35,75	35,75
Курсовая работа (проект)		
Вид промежуточного контроля	зачет	зачет

3. Содержание дисциплины (модуля).

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	С	ЛР	СР
	Тема 1. Предмет и задачи организационного поведения		2	2			4
	Тема 2 Теория поведения человека в организации		2	2			6
	Тема 3. Личность и организация		2	2			4
	Тема 4. Коммуникативное поведение в организации		2	2			2,4
	Тема.5. Мотивация и результативность организации		2	2			6
	Тема 6 Формирование группового поведения в организации		2	4			6
	Тема 7. Лидерство в		2	2			3,4

	организации						
	Тема 8 Управление поведением и поведение в конфликтных ситуациях		2	2			4
Итого			16	18			35,8

Тема 1. Предмет и задачи организационного поведения

1. Теория организации и организационное поведение: учебник для магистров, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям /Антонов В.Г., Бобылева Н.В., Громова О.Н. и др.]; под ред. Г.Р. Латфуллина, О.Н. Громовой, А.В. Райченко; Государственный университет управления, Москва: Юрайт, 2014, 470 с.: ил
2. Организационное поведение. Новые направления теории: учебное пособие: [для преподавателей и учащихся вузов экономического и управленческого профиля]/ Д.С. Петросян, Н.Л. Фаткина; под ред. Б.А. Райзберга, Москва: ИНФРА-М, 2016, 270 с.

Тема 2. Теория поведения человека в организации

1. Теория организации и организационное поведение: учебник для магистров, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям /Антонов В.Г., Бобылева Н.В., Громова О.Н. и др.]; под ред. Г.Р. Латфуллина, О.Н. Громовой, А.В. Райченко; Государственный университет управления, Москва: Юрайт, 2014, 470 с.: ил.
2. Организационное поведение. Новые направления теории: учебное пособие: [для преподавателей и учащихся вузов экономического и управленческого профиля]/ Д.С. Петросян, Н.Л. Фаткина; под ред. Б.А. Райзберга, Москва: ИНФРА-М, 2016, 270 с.

Тема 3. Личность и организация

1. Теория организации и организационное поведение: учебник для магистров, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям /Антонов В.Г., Бобылева Н.В., Громова О.Н. и др.]; под ред. Г.Р. Латфуллина, О.Н. Громовой, А.В. Райченко; Государственный университет управления, Москва: Юрайт, 2014, 470 с.: ил
2. Организационное поведение. Новые направления теории: учебное пособие: [для преподавателей и учащихся вузов экономического и управленческого профиля]/ Д.С. Петросян, Н.Л. Фаткина; под ред. Б.А. Райзберга, Москва: ИНФРА-М, 2016, 270 с.
3. Организационное поведение: учебное пособие: [для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации"]/В.П. Басенко, Б.М. Жуков, А.А. Романов, Москва: Дашков и К°, 2014, 380 с

Тема 4. Коммуникативное поведение в организации

1. Теория организации и организационное поведение: учебник для магистров, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям /Антонов В.Г., Бобылева Н.В., Громова О.Н. и др.]; под ред. Г.Р. Латфуллина, О.Н. Громовой, А.В. Райченко; Государственный университет управления, Москва: Юрайт, 2014, 470 с.: ил
2. Организационное поведение. (Теория менеджмента: организационное поведение.) Практикум: учебное пособие: [для студентов вузов по направлению "Менеджмент"]/ Т.П. Хохлова, Москва: Магистр [и др.] , 2015, 254 с.

Тема 5 Мотивация и результативность организации

1. Теория организации и организационное поведение: учебник для магистров, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям /Антонов В.Г., Бобылева Н.В., Громова О.Н. и др.]; под ред. Г.Р. Латфуллина, О.Н. Громовой, А.В. Райченко; Государственный университет управления, Москва: Юрайт, 2014, 470 с.: ил
2. Организационное поведение: учебное пособие: [для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации"]/В.П. Басенко, Б.М. Жуков, А.А. Романов, Москва: Дашков и К°, 2014, 380 с
3. Организационное поведение. (Теория менеджмента: организационное поведение.) Практикум: учебное пособие: [для студентов вузов по направлению "Менеджмент"]/ Т.П. Хохлова, Москва: Магистр [и др.] , 2015, 254 с.

Тема 6 Формирование группового поведения в организации

1. Теория организации и организационное поведение: учебник для магистров, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям /Антонов В.Г., Бобылева Н.В., Громова О.Н. и др.]; под ред. Г.Р. Латфуллина, О.Н. Громовой, А.В. Райченко; Государственный университет управления, Москва: Юрайт, 2014, 470 с.: ил
2. Организационное поведение. (Теория менеджмента: организационное поведение.) Практикум: учебное пособие: [для студентов вузов по направлению "Менеджмент"]/ Т.П. Хохлова, Москва: Магистр [и др.] , 2015, 254 с.

Тема 7 Лидерство в организации

1. Организационное поведение. Новые направления теории: учебное пособие: [для преподавателей и учащихся вузов экономического и управленческого профиля]/ Д.С. Петросян, Н.Л. Фаткина; под ред. Б.А. Райзберга, Москва: ИНФРА-М, 2016, 270 с.
2. Организационное поведение: учебное пособие: [для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации"]/В.П. Басенко, Б.М. Жуков, А.А. Романов, Москва: Дашков и К°, 2014, 380 с
3. Организационное поведение. (Теория менеджмента: организационное поведение.) Практикум: учебное пособие: [для студентов вузов по направлению "Менеджмент"]/ Т.П. Хохлова, Москва: Магистр [и др.] , 2015, 254 с.

Тема 8 Управление поведением и поведение в конфликтных ситуациях

1. Организационное поведение. Новые направления теории: учебное пособие: [для преподавателей и учащихся вузов экономического и управленческого профиля]/ Д.С. Петросян, Н.Л. Фаткина; под ред. Б.А. Райзберга, Москва: ИНФРА-М, 2016, 270 с.
2. Организационное поведение. (Теория менеджмента: организационное поведение.) Практикум: учебное пособие: [для студентов вузов по направлению "Менеджмент"]/ Т.П. Хохлова, Москва: Магистр [и др.] , 2015, 254 с.

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Таблица 3. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1	работа со специальной литературой	По всем темам рабочей программы	письменно

2	эссе	По всем темам рабочей программы	письменно
3	подготовка докладов	По всем темам рабочей программы	доклад
4	самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников	По всем темам рабочей программы	Опрос, тестирование
5	выполнение практических заданий, разбор кейса; тесты	По всем темам рабочей программы	Устно, письменно
7	подготовка к контрольной работе	По всем темам рабочей программы	

4.1. Темы курсовых работ (проектов) или семестровых заданий.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 4. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Теория организации и организационное поведение: учебник для магистров, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям /Антонов В.Г., Бобылева Н.В., Громова О.Н. и др.]; под ред. Г.Р. Латфуллина, О.Н. Громовой, А.В. Райченко; Государственный университет управления, Москва: Юрайт, 2014, 470 с.: ил
2	Организационное поведение. (Теория менеджмента: организационное поведение.) Практикум: учебное пособие: [для студентов вузов по направлению "Менеджмент"]/ Т.П. Хохлова, Москва: Магистр [и др.] , 2015, 254 с.
3	Организации: системы и люди /А.И. Пригожин, Москва: Ленанд, 2015, 173 с., Изд. 2-е
4	Организационное поведение. Новые направления теории: учебное пособие: [для преподавателей и учащихся вузов экономического и управленческого профиля]/ Д.С. Петросян, Н.Л. Фаткина; под ред. Б.А. Райзберга, Москва: ИНФРА-М, 2016, 270 с.

Таблица 5. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Организационное поведение: учебное пособие: [для студентов экономических специальностей] /С.Р. Семушкина; Моск. гос. ун-т им. Ломоносова, Экон. фак., Москва: Издательство Московского университета, 2014, 204 с.: рис. 2-е изд.
2.	Организационная психология: [пер. с нем.] /Л. Фон Розенштиль, В. Мольт, Б. Рюттигер; [науч. ред.: П.К. Власов], Харьков: Гуманитарный центр, 2014, 462 с.
3.	Организационное поведение государственных служащих: уч. пособие: [для вузов по направлению "Менеджмент"]/Н.Л. Захаров, Москва: ИНФРА-М, 2014, 235 с.

4.	Организационное поведение: учебное пособие: [для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации"]/В.П. Басенко, Б.М. Жуков, А.А. Романов, Москва: Дашков и К°, 2014, 380 с
5.	Психология труда: учебник и практикум для академического бакалавриата: [для студентов вузов по направлениям "Психология", "Социология", "Менеджмент", "Экономика", "Управление персоналом", аспирантов, преподавателей /Манухина С.Ю., Ерофеев А.К., Глушач Н.Н. и др.]; под общ. ред. С.Ю. Манухиной; Моск. гос. ун-т экон. статистики и информации, Москва: Юрайт, 2015, 485 с.

Требования к учебно-методическому обеспечению определяются ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Библиографическое описание литературы должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.0.5 – 2008.

Таблица 6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО "СЗТУ" (ЭИОС СЗТУ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://edu.nwotu.ru/
2.	Учебно-информационный центр АНО ВО "СЗТУ" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://lib.nwotu.ru:8087/jirbis2/
3.	Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
4.	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://window.edu.ru/
5.	Информационная системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН)[Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.vlibrary.ru/

6. Методические рекомендации преподавателю и методические указания обучающимся по дисциплине (модулю).

Методические рекомендации преподавателю

Структура курса «Организационное поведение» включает лекции, самостоятельную работу студентов и практические занятия.

Чтение лекций сопровождается наглядными примерами из российской и зарубежной действительности. Рекомендуется темы лекций рассматривать в виде эволюции научных взглядов на проблему, при этом по возможности включать элементы сравнительной характеристики теорий авторов для более успешного усвоения материала студентами.

Семинары проводятся регулярно по учебным группам и заключаются в подробном рассмотрении одной или двух тем. Проведение семинаров предполагает как индивидуальную, так и групповую форму организации работы. Рекомендуется обсуждать со студентами практические ситуации (кейсы), что способствует развитию комплексного мышления и творческой активности студентов, организовывать дискуссии и дебаты между микрогруппами студентов, что способствует развитию умения аргументировано строить устную речь,

доказывать свою точку зрения, находить аргументы для критики других мнений, проводить сравнительный анализ.

Методические указания обучающимся

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы. Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления основной и дополнительной литературой.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление. В конце лекции преподаватель оставляет время (5-10 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам. Для Выполнения письменных домашних заданий обучающимся необходимо внимательно прочитать соответствующий раздел учебника и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на лекционных занятиях.

7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием. На отдельных занятиях необходимы используется видеопроектор с экраном (или компьютерный класс).

Материально-техническое обеспечение учебного процесса на экономическом факультете полностью соответствует требованиям ФГОС ВО, действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и номам.

На факультете имеется 4 компьютерных класса с выходом в Интернет (лицензии: Microsoft@ Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No lrvel. FQC-02306 (на 13 рабочих мест); Microsoft@ Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No lrvei FQC-02306 (на 1 рабочее место)), учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

9. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					