

|  |  |
| --- | --- |
| ФГБОУ ВО  «АГУ» | Федеральное государственное бюджетное образовательное  учреждение высшего образования  «Адыгейский государственный университет» |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) |
| **СМК. ОП-2/РК-7.3.3** |

**Содержание**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | стр. |
|  | |  |  |
|  | | Пояснительная записка | 3 |
| 1. | | Цели и задачи дисциплины (модуля) | 3 |
| 2. | | Объём дисциплины (модуля) по видам учебной работы | 4 |
| 3. | | Содержание дисциплины (модуля) | 5 |
| 4. | | Самостоятельная работа обучающихся | 5 |
| 5. | | Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) | 6 |
| 6. | | Методические рекомендации по дисциплине (модулю) | 8 |
| 7. | | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) | 8 |
| 8. | | Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | 9 |
| 9. | Лист регистрации изменений | | 11 | |

|  |  |
| --- | --- |
| ФГБОУ ВО  «АГУ» | Федеральное государственное бюджетное образовательное  учреждение высшего образования  «Адыгейский государственный университет» |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) |
| **СМК. ОП-2/РК-7.3.3** |

**Пояснительная записка**

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», направленность: «Электронный бизнес».

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика».

Дисциплина относится к базовой части Блока 1.

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е. / 72 ч.;

контактная работа: 53,3 ч.

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа – (практические занятия) - 34 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 18,8ч.,

Контроль – 0 ч.

*Ключевые слова*: психика, психические процессы, сознание, деятельность, личность, мотивы, потребности, кризисы развития, коллектив, социально-психологический климат, лидерство, руководство.

*Составитель*: Ковалева Наталья Владимировна, кандидат психологических наук, доцент

**1. Цели и задачи дисциплины (модуля).**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих *компетенций*:

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

*Показателями компетенций* являются:

*Знания*

– о природе психики человека, ее структуре и функциях, психологии индивидуальной и групповой деятельности, общения, психологической теории коллектива и персонализации, законов управленческой деятельности;

- о закономерностях и процессах социализации личности,

- классификации групп и общностей, особенностей устойчивых и стихийные групп, социальных институтов и организаций;

- динамических свойств группы, этапов развития ее отношений;

- психологической сущности лидерства и руководства, закономерностей управленческой деятельности.

- роли профессиональной деятельности в развитии личности, этапов профессионального развития, структуры профессиональной мотивации.

*Умения*

– организовывать деятельность коллектива в различных условиях,

- принимать эффективные управленческие решения,

- определять психологические особенности характера и направленность личности..

- использовать факторы, влияющие на развитие отношений в группе, создавать благоприятный социально-психологический климат в коллективе;

-.применять методы развития профессиональной мотивации

*Навыки*

– саморегуляции, взаимодействия и сотрудничества с коллегами по решению профессиональных задач, обеспечивать собственное профессиональное развитие, профилактику профессионального утомления и выгорания.

* формирования потребности в личностном и профессиональном развитии;
* развитие толерантного отношения к любой личности или группе.

**2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.**

### **Таблица 1.1. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 2 з.е. (о/о)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды учебной работы** | **Всего**  **часов** | **Распределение**  **по семестрам в часах** |
| **4** |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 | 72 |
| Контактная работа: | 53,3 | 53,3 |
| - занятия лекционного типа | 16 | 16 |
| - занятие семинарского типа (практические занятия) | 34 | 34 |
| - иная контактная работа | 0,25 | 0,25 |
| Самостоятельная работа (СР) | 18,8 | 18,8 |
| Контроль СР | 3 | 3 |
| Курсовая работа (проект) | Не предусмотрена | |
| Вид промежуточного контроля | Зачет | |

|  |  |
| --- | --- |
| ФГБОУ ВО  «АГУ» | Федеральное государственное бюджетное образовательное  учреждение высшего образования  «Адыгейский государственный университет» |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) |
| **СМК. ОП-2/РК-7.3.3** |

|  |  |
| --- | --- |
| ФГБОУ ВО  «АГУ» | Федеральное государственное бюджетное образовательное  учреждение высшего образования  «Адыгейский государственный университет» |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) |
| **СМК. ОП-2/РК-7.3.3** |

**3. Содержание дисциплины (модуля).**

### **Таблица 2.1. Распределение часов по темам и видам учебной и иной работе**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер**  **раздела** | **Наименование разделов**  **и тем дисциплины (модуля)** | **Объем в часах** | | | |
| **Всего** | **Л** | **ПЗ** | **СР и иные виды работ** |
| 1 | Психика и психические явления | 14 | 2 | 10 | 2 |
| 2 | Сознание как высший уровень развития психики. | 10 | 4 | 4 | 2 |
| 3 | Деятельность как условие развития психики | 14 | 4 | 4 | 6 |
| 4 | Личность и группа в социальном взаимодействии | 18 | 2 | 8 | 8 |
| 5 | Психология профессиональной деятельности и саморазвития | 16 | 4 | 8 | 4 |
| **Итого:** | | 72 | 16 | 34 | 18 +2 |

|  |  |
| --- | --- |
| ФГБОУ ВО  «АГУ» | Федеральное государственное бюджетное образовательное  учреждение высшего образования  «Адыгейский государственный университет» |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) |
| **СМК. ОП-2/РК-7.3.3** |

**4.Самостоятельная работа обучающихся.**

### **Таблица 3. Содержание самостоятельной работы обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид самостоятельной работы | Разделы или темы  рабочей программы | Форма отчетности |
| 1 | Написание рефератов по предложенной теме | Тема 1. | Реферат |
| 2 | Составление схемоконспекта по одной из предложенных тем | Тема 2. | Схемоконспект |
| 3 | Провести наблюдение в обыденной жизни, выявить конфликт и описать его | Тема 3 | Письменная работа |
| 4 | Реферирование и рецензирование специальной литературы | Тема 4 | Реферат |
| 5 | Составить карту саморазвития | Тема 5 | Карта саморазвития |
| 6 | Определить и описать психологическую характеристику своей личности | Характеристика своей личности в Moodlе |

**4.1. Темы курсовых работ (проектов) или семестровых заданий. Не предусмотрено**

**4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.**

1. Электронно-библиотечные системы:

- ООО «НексМедиа». ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Cсылка на сайт ЭБС <http://biblioclub.ru>.

- ЭБС «Адыгейский государственный университет» на платформе ООО «БиблиоТех». Cсылка на сайт ЭБС <http://adygnet.bibliotech.ru>.

- ФГБУ «Российская государственная библиотека» Cсылка на сайт [http://rsl.ru](http://rsl.ru/). Научное направление, удаленный доступ.

- ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») Cсылка на сайт [http://consultant.ru](http://consultant.ru/).

- ИПС «Гарант» Cсылка на сайт [http://garant.ru](http://garant.ru/). Учебное направление, локальный доступ.

2. Электронные образовательные ресурсы (портал „Социальные науки“, портал „Психология он-лайн“,

**5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).**

### **Таблица 4. Основная литература**

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование, библиографическое описание** |
| 1. | Штерн, А.С. Введение в психологию : курс лекций / А.С. Штерн ; ред. Л.В. Сахарный, Т.И. Ерофеева, Е.В. Глазанова. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2018. - 313 с. : ил. - (Библиотека психолога). - ISBN 978-5-89349-499-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79480](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=79480) (06.12.2018). |
| 2. | Нартова-Бочавер, С.К. Введение в психологию развития : учебное пособие / С.К. Нартова-Бочавер, А.В. Потапова. - 4-е изд. стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 216 с. - (Библиотека психолога). - Библиогр.: 196-202. - ISBN 978-5-89349-759-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=94688](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=94688) (06.12.2018). |
| 3. | Социальная психология : учебное пособие / А.Н. Сухов, М.Г. Гераськина, А.М. Лафуткин, А.В. Чечкова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 615 с. - ISBN 978-5-238-02192-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118148](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118148) (06.12.2018). |

|  |  |
| --- | --- |
| ФГБОУ ВО  «АГУ» | Федеральное государственное бюджетное образовательное  учреждение высшего образования  «Адыгейский государственный университет» |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) |
| **СМК. ОП-2/РК-7.3.3** |

### **Таблица 5. Дополнительная литература**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Наименование, библиографическое  описание |
|  | Харламова, Т.М. Психология влияния : учебное пособие / Т.М. Харламова. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 111 с. - (Библиотека психолога). - Библиогр.: с. 98-99. - ISBN 978-5-9765-0139-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103799](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=103799) (06.12.2018). |
| 1. | Шапиро, С.А. Работа без конфликтов: тактика успешного сотрудничества / С.А. Шапиро, И.Ю. Котенко. - Изд. 2-е, доп. и перераб. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 325 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4832-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428384> (06.12.2018). |
| 2 | Мандель, Б.Р. Современная организационная психология. Модульный курс : учебное пособие для обучающихся в гуманитарных вузах (бакалавры, магистры) / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 446 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7369-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435528> (06.12.2018). |
| 3 | Харламова, Т.М. Психология влияния : учебное пособие / Т.М. Харламова. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 111 с. - (Библиотека психолога). - Библиогр.: с. 98-99. - ISBN 978-5-9765-0139-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103799](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=103799) (06.12.2018). |
| 4 | Гуревич, П.С. Психология: учебник [Электронный ресурс] / П.С. Гуревич. – М.: Юнити-Дана, 2012. |
|  | Фетискин, Н.П. Социально-психологическая диагностика развития личности и малых групп / Н.П. Фетискин, В.В. Козлов, Г.М. Мануйлов. – М.: Изд-во Института Психотерапии, 2005. – 490 с. |
|  | Климов, Е.А. Психология профессионального самоопределения: учеб. пособие для вузов / Е.А. Климов. – 4-е изд., стер. – М.: Академия, 2010. – 304 с.. |

### **Таблица 6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Название (адрес) ресурса |
|  | <http://www.psycho.ru/> |
|  | <http://www.psychological.ru> |
|  | http://www.psy.msu.ru |
|  | http://psychology.net.ru |
|  | http://ito.edu.ru |
|  | <http://www.runnet.ru> – Федеральная университетская компьютерная сеть ‑ (Большие и малые библиотеки России, 2000) |

**6. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).**

Основным требованием к зачету является систематическая работа студента в течение всего семестра:

- регулярное конспектирование и изучение лекционного материала;

- выступление на семинарских занятиях;

- успешное выполнение контрольных работ;

- написание рефератов;

- презентация изученного материала;

- составление схемоконспектов;

- изучение и конспектирование хрестоматийного материала;

- создание электронной презентации по изученной теме;

- подбор литературы по изучаемым модулям и т.д.

Перечисленные виды заданий должны выполняться в установленные сроки. Выполнение всех заданий дает преподавателю право выставить зачет или экзамен без опроса. Об этом преподаватель объявляет на последнем занятии по данной дисциплине.

Участие студента в различных видах работ оценивается следующим образом.

1. Ответ на семинарском занятии оценивается исходя из максимума 5 баллов. За одно семинарское занятие студент может получить максимально 5 баллов

2. Посещение семинарских занятий оценивается исходя из максимума 3 балла в рамках одной контрольной недели.

3. Также дополнительные баллы начисляются за:

- контрольные работы и тесты до 10 баллов;

- домашние работы до 5 баллов;

- рефераты, доклады и сообщения до 5 баллов;

- доклады СНО до 15 баллов.

4. Посещение лекций поощряется из расчета 1 балл за 1 посещенную лекцию, но не более 4 баллов в рамках одной контрольной недели.

Таким образом, допуск к экзамену может получить студент, обладающий от 41 и выше баллов суммарно.

Проверка качества усвоения лекционного материала и самостоятельно изучаемых студентами научных монографий, статей и учебных пособий проводится в различной форме: устные выступления на практических занятиях, письменные работы, выполнение тестовых заданий, результаты диагностики, самоанализа и наблюдения, интерпретация поведения и деятельности педагога, планы личностного роста и их обоснования.

**7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).**

Для проведения лекционных и практических занятий используются специализированное оборудование, учебный класс. Для самостоятельной работы используется класс с компьютерной техникой, оснащенный необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой и нормативной поисковой системой, имеющий выход в глобальную сеть, также он оснащён аудиовизуальной техникой для показа лекционного материала и презентаций студенческих работ. Для проведения всех видов занятий и лекционных, и практических имеются: средства для видеопросмотра, компьютеры и офисная техника, в достаточном количестве для ведения занятий по дисциплине. Возможно проведение текущего, промежуточного и итогового контроля в форме компьютерного тестирования. При наличии проектора основные положения лекций могут поддерживаться PowerPoint презентациями.

**8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

* для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

-зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

* для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- зачёт проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

* для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

* для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

* для  глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

* для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

|  |  |
| --- | --- |
| ФГБОУ ВО  «АГУ» | Федеральное государственное бюджетное образовательное  учреждение высшего образования  «Адыгейский государственный университет» |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) |
| **СМК. ОП-2/РК-7.3.3** |

|  |  |
| --- | --- |
| ФГБОУ ВО  «АГУ» | Федеральное государственное бюджетное образовательное  учреждение высшего образования  «Адыгейский государственный университет» |
| Рабочая программа дисциплины (модуля) |
| **СМК. ОП-2/РК-7.3.3** |

**9. Лист регистрации изменений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер  изменения | Номера листов | | | Основание для внесения изменения | Подпись | Расшифровка подписи | Дата | Дата  введения изменения |
| замененных | новых | аннулированных |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |