

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	<i>Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета</i>
СМК. УП-7/РК-8.2.4	<i>УП-7 Мониторинг и измерение продукции</i>



Хунагов Р.Д.

2018 г.

## **СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

*Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ  
в электронно-библиотечной системе  
Адыгейского государственного университета*

**СМК.УП-7/РК-8.2.4**

**Версия 2.1**

**Дата введения: 01.06.2018 г.**

Рассмотрено на заседании  
Научно-методического Совета АГУ

Принято на заседании  
Ученого Совета АГУ

**Майкоп, 2018**

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе <b>Адыгейского государственного университета</b>
	<b>СМК. УП-7/РК-8.2.4</b>

### Содержание документа

<b>1. Общие положения.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Оформление и передача выпускных квалификационных работ в научную библиотеку АГУ.....</b>	<b>3</b>
<b>3. Размещение в электронной библиотечной системе и доступ к выпускным квалификационным работам.....</b>	<b>4</b>
<b>4. Ответственность.....</b>	<b>4</b>
<b>5. Нормативные акты.....</b>	<b>5</b>
<b>6. Приложение .....</b>	<b>5</b>
<b>7. Лист регистрации изменений .....</b>	<b>8</b>

### Перечень сокращений и обозначений

ФГБОУ ВО «АГУ» – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»

АГУ – Адыгейский государственный университет

НБ АГУ – Научная библиотека Адыгейского государственного университета

ЭБС – Электронная библиотечная система

ВКР – выпускная квалификационная работа

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе <b>Адыгейского государственного университета</b>
	<b>СМК. УП-7/РК-8.2.4</b>

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях установления порядка размещения выпускных квалификационных работ (далее ВКР) в электронно-библиотечной системе (далее ЭБС) ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» (далее АГУ или Университет).

1.2. Данный порядок устанавливает процедуру передачи в Научную библиотеку АГУ и размещения в электронно-библиотечной системе университета электронных копий ВКР.

1.3. Требования данного Положения распространяются на все выпускные квалификационные работы, выполненные студентами АГУ, за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

## 2. Оформление и передача выпускных квалификационных работ в научную библиотеку АГУ.

2.1. Тексты ВКР подлежат обязательному размещению в базе «ВКР АГУ» ЭБС Университета.

2.2. ВКР, содержащие государственную тайну, размещению в ЭБС не подлежат.

2.3. ВКР, включающие производственные, технические, экономические и другие сведения, имеющие действительную или коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, размещаются в ЭБС с учетом изъятия этих сведений или хранятся в архиве НБ АГУ.

2.4. Для размещения в ЭБС АГУ передается электронная версия полностью законченной, правильно оформленной в соответствии с действующими требованиями к содержанию и качеству выпускных квалификационных работ, проверенной на оригинальность в системе «Антиплагиат.ВУЗ» выпускной квалификационной работы.

2.5. Документированные отношения между АГУ и обучающимся по размещению ВКР определяются правообладателем на основе письменного Согласия обучающегося по форме Приложения 1.

2.6. Выпускная квалификационная работа в электронном виде должна быть подготовлена и надлежащим образом оформлена в виде единого итогового файла в формате word (желательно) или pdf (объем файла не более 100 МБ). Имя файла должно содержать фамилию и инициалы обучающегося.

Единый итоговый файл электронного варианта выпускной квалификационной работы должен содержать:

- ✓ **Титульный лист** с подписями всех ответственных сторон
- ✓ Оглавление (страницы, указанные в оглавлении, должны совпадать с текстом)
- ✓ Полный текст всех глав. Тексты ВКР, содержащие коммерческую ценность, размещаются в ЭБС АГУ с изъятием некоторых разделов, в соответствии с решением правообладателя. Тексты ВКР, не содержащие эти сведения, размещаются в полном объеме.

- ✓ Заключение

- ✓ Список литературы

- ✓ Рецензия

- ✓ Отзыв

- ✓ Заключение или справка о проверке в системе «Антиплагиат».

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе <b>Адыгейского государственного университета</b>
	<b>СМК. УП-7/РК-8.2.4</b>

2.7. Обучающийся за 2 календарных дня до защиты передает единый итоговый файл ответственному сотруднику выпускающей кафедры.

2.8. На выпускающей кафедре проверяется правильность оформления и полнота электронной версии ВКР, идентичность текста электронного и печатного варианта работы, правильность заполнения обучающимся согласия на размещение. Выпускающая кафедра, при соблюдении этих условий, подписывает выпускнику обходной лист.

2.9. Сотрудник выпускающей кафедры составляет Реестр передачи ВКР обучающихся по конкретной образовательной программе высшего образования бакалавриата, специалитета, магистратуры. Реестр передаваемых документов должен быть в электронном виде и печатном (2 экз.). ФИО автора ВКР и темы должны совпадать с титульным листом ВКР (Приложение 2).

2.10. Выпускающая кафедра предоставляет пакет документов в течение 10 календарных дней после защиты на каждого дипломника в соответствии с Реестром передачи ВКР в Отдел электронных публикаций НБ АГУ.

2.11. Сотрудник отдела электронных публикаций НБ АГУ проверяет соответствие указанному количеству передаваемых ВКР в списке, делает отметку в Реестре о приеме работ. Один экземпляр реестра возвращается на кафедру, второй остается в библиотеке.

### **3. Размещение в электронной библиотечной системе и доступ к выпускным квалификационным работам**

3.1. Размещение текстов ВКР в ЭБС вуза осуществляется сотрудниками НБ АГУ.

3.2. Сотрудники отдела электронных публикаций заполняют обязательные поля по каждой ВКР в АРМ «Издатель» ЭБС АГУ.

3.3. Электронные версии ВКР в формате pdf размещаются в ЭБС университета с возможностью доступа к полным текстам.

3.4. Для доступа к полным текстам ВКР со всех компьютеров, подключенных к Интернет, пользователю необходимо зарегистрироваться в ЭБС АГУ на сайте НБ АГУ (Режим доступа: <http://agulib.adygnet.ru/>).

3.5. Доступ к полным текстам ВКР со всех компьютеров обеспечивается в соответствии с действующим законодательством и в соответствии с решением правообладателя.

3.6. Электронные версии ВКР загружаются в ЭБС и открываются для доступа не позднее 2-х месяцев после окончания ГИА.

3.7. Доступ к загруженным в ЭБС ВКР и их сохранность обеспечиваются в течение пяти лет. По истечении указанного срока электронные версии ВКР подлежат исключению из ЭБС и списываются на основании соответствующего акта.

### **4. Ответственность**

4.1. Обучающийся несет ответственность за своевременное предоставление ВКР на кафедру, а также за соответствие текста выполненной ВКР содержанию файла.

4.2. Выпускающая кафедра несет ответственность за соответствие предоставленного для загрузки в ЭБС электронного текста ВКР и сопровождающих документов, а также за своевременное предоставление пакета документов в НБ АГУ.

4.3. Ответственность за размещение текстов ВКР в ЭБС вуза возлагается на НБ АГУ.

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе <b>Адыгейского государственного университета</b>
	<b>СМК. УП-7/РК-8.2.4</b>

## 5. Нормативные акты

Порядок размещения ВКР в ЭБС АГУ разработан в соответствии со следующими документами:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 №230-ФЗ (ред. от 28.11.2015, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016);

Федеральным законом «О государственной тайне» №5485-1 от 21.07.1993;

Указ Президента РФ от 30 ноября 1995 г. №1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне» (с изменениями и дополнениями);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» №636 от 29.06.2015 г.;

Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;  
 Локальными нормативными актами АГУ.

## 6. Приложение

Приложение 1. Бланк Согласия

Приложение 2. Форма Реестра

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе <b>Адыгейского государственного университета</b>
	<b>СМК. УП-7/РК-8.2.4</b>

**Приложение 1**

**СОГЛАСИЕ**

**на размещение текста выпускной квалификационной работы в ЭБС АГУ**

Я, \_\_\_\_\_,  
 студент (ка) \_\_\_\_\_ факультета/института \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
 разрешаю разместить в полном объеме написанную мною в рамках освоения основной  
 профессионально образовательной программы выпускную квалификационную работу по те-  
 ме: \_\_\_\_\_

в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный универ-  
 ситет»:

Я подтверждаю, что Выпускная квалификационная работа написана лично мною, в рабо-  
 те отсутствуют неправомерные заимствования, и она не нарушает авторских прав иных лиц.  
 Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных  
 выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответ-  
 ствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с «Положением о порядке размещения выпускных квалификационных  
 работ в электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета, со-  
 гласно которому в ЭБС АГУ мною предоставляется для размещения единый электронный файл  
 ВКР (Документ WORD или PDF).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

*Подпись*

ФГБОУ ВО  
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе

Адыгейского государственного университета

СМК. УП-7/РК-8.2.4

Приложение 2

Форма Реестра

**Реестр**

**передачи ВКР в ЭБС АГУ**

Факультет \_\_\_\_\_ Кафедра \_\_\_\_\_

По направлению подготовки (код направления) \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО	Группа	Дата защиты ВКР	Оценка	Научный руководитель (ФИО, ученая степень, ученое звание)	Тема ВКР	По заявкам предприятия (если нет поставить прочерк)

Заведующий выпускающей кафедрой: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

ФГБОУ ВО  
«АГУ»


Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ  
в электронно-библиотечной системе

Адыгейского государственного университета

СМК. УП-7/РК-8.2.4

8. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифров- ка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замене- нных	новых	аннулиро- ванных					
1	3-4, 6-7			Приведение локальных нор- мативных актов АГУ в соответ- ствие с устано- вленными требо- ваниями		Тлюстен Ф.К.	29.12.2020	29.12.2020