ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан экономического факультета
_____ А.А. Гамов
«28» августа 2018г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.01 Психология управления

направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

направленность (профиль) Управление персоналом организации

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Факультет *экономический*

Кафедра *экономической теории и управления персоналом*

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической теории и управления персоналом протокол №1 от «28» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой: доктор экономических наук, профессор
А.Ш. Хуажева _____

Составитель (разработчик) программы:
доцент кафедры психологии, кандидат педагогических наук, доцент
Н.К. Джамирзе _____

Согласовано:
Председатель УМК факультета: доцент кафедры экономики и управления, кандидат экономических наук, доцент С.А. Хатукай _____

Майкоп, 2018

Содержание

	Пояснительная записка	3
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
2.	Объём дисциплины (модуля) по видам учебной работы	4
3.	Содержание дисциплины (модуля)	4
4.	Самостоятельная работа обучающихся	5
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	6
6.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	8
7.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	11
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	12
9.	Лист регистрации изменений	13

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности)… по направлению 38.03.03 «Управление персоналом»
(квалификация «Бакалавр»)

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»
(квалификация «Бакалавр»)

Дисциплина относится к числу вариативных в структуре образовательной программы.

Трудоемкость дисциплины – 108 ч. /3 з.е.;
контактная работа: 54 ч
занятия лекционного типа – 18 ч.,
занятия семинарского типа (практические занятия) – 36 ч.,
контроль самостоятельной работы-54 ч.
иная контактная работа – 1 ч.,
контролируемая письменная работа (КПР) – 2 ч.
СР – 2 ч.
Контроль – 2 ч.

Ключевые слова инновация, модель управления, поведение и развитие; структура и стадии развития организации; поведенческий маркетинг, экология организации и личности., эффективность инновационной деятельности.

Составитель: Джамирзе Н.К., к. пед. наук, доцент кафедры психологии

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других (ОПК-7)

Профессиональные компетенции (ПК):

- знание основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации и умением использовать их на практике (ПК-23)

Показателями компетенций являются:

Знание / Понимание:

- принципов структуры инновационной деятельности в организации;
- психологических требований к человеку в условиях организации;
- мотивации и психической регуляции поведения и деятельности в организации;
- стадий и циклов развития организации;
- основ безопасности организации и безопасного поведения личности

Умения:

- анализировать индивидуально-личностные особенности людей;
- распознавать формы проявления психических явлений в организации;

- учитывать индивидуально-личностные особенности людей в деловом общении и поведении;
- диагностировать психологический климат и психологическую совместимость сотрудников организации;
- управлять поведением в организации.

Навыки:

- анализа психических явлений в организации;
- диагностики и самодиагностики;
- владение формами инновационного поведения в организации;

Развитие умений самостоятельной работы:

- умеет самостоятельно работать на семинарских, практических, и лекционных занятиях над освоением знаний и умений в области психологии поведения;
- стремится овладеть современными методами поиска, обработки и использования информации в области психологии;
- применяет на практике методы самопознания и самосовершенствования.

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 1. Объем дисциплины (модуля)
общая трудоемкость: __3__з.е.

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах			
		1	2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины	180	180			
Контактная работа:	50,3	50,3			
Занятия лекционного типа (	16	16			
Занятия семинарского типа	32	32			
Контроль самостоятельной работы	2	2			
Иная контактная работа	0,3	0,3			
Контролируемая письменная работа					
СР	94	94			
Контроль (зачет)	35,7	35,7			

3. Содержание дисциплины (модуля).

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Номер раздела (модуля)	**Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины**	**Объем в часах**					
		Всего	**Л**	**ПЗ**	**С**	**ЛР**	**СР+К+КСР**
1.	Управление как общественное явление Лидерство и руководство в социальной организации.	16	2		5		22
2.	Структура и потенциал социальной	16	2		5		22

	организации. Аппарат управления как социальная группа.						
	Мотивация поведения личности в организации	8	3		5		22
2	Предмет труда руководителя – отношения в социальной организации	24	3		5		22
	Личность и группа. Индивидуальные особенности личности в поведении, деятельности и общении	24	3		6		22
	Психодиагностика предпринимательских и организаторских способностей	12	3		6		22
	Итого часов по курсу:	180	16		32		132

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Таблица 3. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1	Психологический анализ управленческой деятельности	Структура и цели организации.	Составление глоссария Создание электронных презентаций
2	Понятие управления. Виды управления. Современные тенденции и принципы управления.	Личность и инновации	Изучение литературы, конспектирование
3	Психологическая структура профессиональной деятельности управленца/менеджера.	Психологическая пригодность к профессии менеджера.	Дискуссия Создание электронных презентаций
4	Аппарат управления как социальная группа; структура и потенциал социальной организации	Личность и малые группы в организации	Конспектирование Опрос, обсуждение
…5	Конфликтные ситуации в коллективе. Роль руководителя.	Факторы, условия и методы преодоления конфликтов	Групповая дискуссия Опрос, обсуждение

4.1. Темы курсовых работ (проектов). (не предусмотрено)

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Основная:

1.Балдин К. В. Инновационный менеджмент/ К. В.Балдин, А. В.Барышева, Е. Л.Макриденко, И. И.Передеряев.- М.:Дашков и Ко, 2012.- 384с.- (Учебные издания для бакалавров). - ISBN: 978-5-394-01454-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112193&sr=1(ЭБС)

2. Рябов В. Б., Гуманитарная технология организационного проектирования и развития [Электронный ресурс] / В. Б. Рябов. - М.: Институт психологии РАН, 2011. - 224 с. - 978-5-9270-0207-8. Режим доступа:http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86270

Дополнительная:

1.Квинн, В.Н. Прикладная психология / В.Н. Квинн. – СПб.: Питер, 2000. – 560 с. – Гл. 15.

2. Столяренко, А.М. Экстремальная психопедагогика: Учеб. пособие для вузов / А.М. Столяренко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 607 с. – Гл. 3, 5, 8.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 4. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Балдин К. В. Инновационный менеджмент/ К. В.Балдин, А. В.Барышева, Е. Л.Макриденко, И. И.Передеряев.- М.:Дашков и Ко, 2012.- 384с.- (Учебные издания для бакалавров). - ISBN: 978-5-394-01454-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112193&sr=1(ЭБС
2.	Красовский Ю. Д., Организационное поведение [Электронный ресурс] / Ю. Д. Красовский. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 488 с. - 978-5-238-02186-7. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116632

Таблица 5. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Армстронг, М. Основы менеджмента. Как стать лучшим руководителем / М. Армстронг. – Ростов-н/Д: Феникс, 1998. – 512 с.
2.	**Басенко В.П.** Организационное поведение: современные аспекты трудовых отношений : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по спец. " Менеджмент орг. ". - М. : Изд-во "Акад. Естествознания", 2009. - 337 с
3	Джуэлл, Л. Индустриально-организационная психология / Л. Джуэлл. – СПб.: Питер, 2001. – 720 с.
4	**Литвинюк А.А.** Организационное поведение : учеб. для бакалавров / Рос. гос. торгово-экон. ун-т. - М. : Юрайт, 2013. - 505 с.

5	Морин Ю. П., Психодиагностика и коррекция межличностных отношений в группе [Электронный ресурс] / Ю. П. Морин. - М.: Лаборатория книги, 2012. - 98 с. - 978-5-504-00085-5. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142228
6	Психология управления персоналом: Учебное пособие для специалистов, работающих с персоналом / Под ред. А.В. Батаршева, А.О. Лукьянова. – М.: Изд-во Института психотерапии, 2005. – 624 с.

Таблица 6. **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	http://psyfactor.org/lybr.htm
2	http://e-college.ru/education/lib/
3	http://www.psycho.ru/
4	http://www.psychological.ru
5	http://www.psy.msu.ru
6	http://psychology.net.ru
7	http://opsychology.ru
8	http://www.no-stress.ru/
9	http://ito.edu.ru
10	Большой психологический словарь / Сост. Б. Мещеряков, В. Зинченко. – Олма-пресс, 2004 [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://vocabulary.ru/dictionary/30/
11	Дорофеев, В.Д. Организационное поведение: Учеб. пособие / В.Д. Дорофеев, А.Н. Шмелева, Ю.Ю. Частухина. – Пенза: Изд-во ун-та, 2004. – 142 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://window.edu.ru/window/library/pdf2txt?p_id=13967
12	Моргунов, Е.Б. Организационное поведение / Е.Б. Моргунов [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/text/19176073/
13	Научно-практическая конференция "Психологическая диагностика и оценка персонала" [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.psycho.ru/products/122/
14	Ньюстром, Дж.В. Организационное поведение / Дж.В. Ньюстром, К. Дэвис. – СПб: Питер, 2000. – 448 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.piter-press.ru/attachment.php?barcode=978580460099&at=exc&n=0
15	Основы эффективного руководства [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.no-stress.ru/buisness/effective_leadership.html
16	Официальные сайты журналов: "Социологический журнал", "Социологические исследования" и др. // Журнальный зал Федерального образовательного портала – **ЭКОНОМИКА, СОЦИОЛОГИЯ, МЕНЕДЖМЕНТ** [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://ecsocman.hse.ru/db/journals.html
17	Постановка жизненных целей [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.no-stress.ru/buisness/goal_setting.html
18	Психологическая диагностика и оценка персонала: Материалы научно-

	практической конференции [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.psycho.ru/products/122
19	Психологические основы этики бизнеса // Психология бизнеса / Е.Н. Емельянов, С.Е. Поварницына [Электронный ресурс] – Реж им доступа: http://selfmoney.narod.ru/emel.htm

6. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).

Образовательные цели курса «Психологическое сопротивление инновациям в организации» состоят в следующем:

- расширение общей и развитие профессиональной культуры будущего специалиста;
- углубление знаний студентов о профессиональных обязанностях, мотивах деятельности и поведения в организациях, личностное осознание ими выбора профессии через формирование целостных представлений о взаимоотношениях в трудовых коллективах и творческом характере деятельности, специфике и роли личности в жизни реформирующего себя общества;
- обеспечение установки на профессионально-личностное развитие, саморазвитие, самоопределение и самовоспитание студентов с учетом их индивидуальных особенностей;
- адаптация к условиям и требованиям будущей профессиональной деятельности через изучение жизни организаций.

Задачи курса:

- оказание помощи студенту в овладении знаниями о сущности и специфике совместной деятельности в коллективе;
- формирование у студентов установки на овладение теоретическими и практическими знаниями основных факторов, детерминирующих поведение личности в организации;
- развитие способности к самопознанию и самосовершенствованию.

Воспитательные задачи:

- развивать способности к самопознанию и самосовершенствованию; формировать мировоззрение и ценностные ориентации студентов;
- стимулировать мотивацию; способствовать раскрытию творческого потенциала личности и ее качественному росту, реализовывая на интерперсональном и интраперсональном уровнях;
- способствовать раскрытию сущностных креативных способностей личности;
- использовать региональный аспект воспитания, направленный на формирование потребностей реализовать свой творческий потенциал в "обустройстве" малой родины.
- **Воспитательные методы реализуются в процессе педагогического общения, активных методов обучения (семинары-дискуссии, контекстное обучение, проблемное обучение и др.), побуждающих студентов проявить себя в совместной деятельности, принять оценочные решения:**
- формирование у студентов гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

- предоставление студентам возможности самореализации по их интересам и способностям; ориентация на конкретный конечный результат при общем стремлении к повышению эффективности воспитательных воздействий; опора на творческую активность студенческих коллективов; эффективное использование гибкой системы стимулирования, поощрений;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

Роль преподавателя в организации самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа студентов является важнейшей частью учебно-воспитательного процесса, одним из главных методов изучения и усвоения учебного материала. Преподаватель является организатором проведения и контроля самостоятельной работы студентов, он непосредственно реализует руководство ею по своей дисциплине как индивидуально, так и в группе. Самостоятельная работа должна быть организована так, чтобы позволяла студентам активно участвовать в процессе приобретения новых знаний. Для этого преподаватель:

- создаёт методическое обеспечение своей дисциплине: УМК (учебно-методический комплекс, программу и график изучения дисциплины, контрольные тесты для проведения и проверки самостоятельной работы, используя при этом возможности информационных технологий);
- создаёт условия для работы студентов по индивидуальному графику, промежуточной отчётности для досрочной сдачи экзаменов и зачётов;
- оказывает помощь студентам в организации самостоятельной работы;
- стимулирует интерес студента к углубленному изучению дисциплины;
- определяет объём заданий для самостоятельной работы в соответствии с программой;
- осуществляет контроль за самостоятельной работой по учебной дисциплине.

Правильно спланированная самостоятельная работа позволяет раскрыть реальные и потенциальные способности студентов, реализовать их творческий потенциал, способствует повышению познавательной деятельности студентов и общего уровня успеваемости.

Задача преподавателя при создании рабочей программы по данной дисциплине - максимально расширить основные положения Госстандарта, чтобы лекционные занятия давали импульс к размышлению, познавательному интересу студентов, позволяли проявить аналитические возможности интеллекта и позволяли самостоятельно изучать некоторые разделы программы.

При проведении практических занятий преподаватель должен учитывать уровень подготовки группы, предлагать вопросы и задания, которые посильны для самостоятельной подготовки к ответам студентов. В ходе организации самостоятельной работы преподаватель может предлагать различные нестандартные формы изучения материала (написание научных эссэ, решение задач, составление конспектов). Важно чтобы студенты почувствовали интерес к данной дисциплине, имели желание использовать полученный опыт самостоятельного изучения материала в дальнейшем обучении.

Самостоятельная работа студентов направлена на:

- развитие умений самостоятельно получать новые знания;

- осознанное, творческое применение знаний и способов деятельности в различных социально-предметных ситуациях;
- осмысление и критический анализ литературы по проблемам будущей профессиональной деятельности;
- творческое применение знаний и углубленное изучение проблемы при разработке конкретных социально-значимых проектов и программ.

Самостоятельная работа студентов выполняется под руководством и контролем преподавателей кафедр. Самостоятельная работа студентов по освоению дисциплин учебных планов подготовки содержит следующие аспекты: аудиторную самостоятельную работу, подготовку к очередному практическому или семинарскому занятию; выполнение семестрового индивидуального задания и написание курсовой, дипломной (выпускной квалификационной) работы.

Аудиторная форма организации самостоятельной работы студентов осуществляется и контролируется на всех видах учебных занятий, консультациях, коллоквиумах. При этом используются следующие формы контроля: тестирование, опросы, проверка конспекта, отчет по заданию, контрольная работа, доклад (сообщение), коллоквиум, компьютерный контроль, комплексная проверка знании, умений и навыков.

Внеаудиторная форма организации самостоятельной работы студентов включает: выполнение домашнего задания, изучение программного материала, научно-исследовательскую и научно-методическую работу по заданной теме, выполнение программ практик и написание отчетов по практике, выполнение курсовых и дипломных работ, подготовку к олимпиадам, разработку проекта по теме индивидуального задания, выполнение расчетно-графической работы. Формами контроля внеаудиторной самостоятельной работы являются: собеседование, отчет по заданию, проверка конспекта, проекта, отчета, рефератов, практический контроль.

Методические рекомендации для студентов

Цель **самостоятельной работы студентов** заключается в глубоком полном усвоении учебного материала и развития навыков самообразования. Это позволяет реализовать:

- познавательный компонент высшего образования (усвоение необходимой суммой знаний по данной дисциплине, способность самостоятельно пополнять их);
- развивающий компонент высшего образования (выработка навыков аналитического и логического мышления, способность профессионально оценивать ситуацию и находить правильное решение);
- воспитательный компонент высшего образования (формирование профессионального сознания, развитие общего уровня личности).

Самостоятельная работа студента предполагает:

- работу с текстами, нормативными материалами, первоисточниками, дополнительной литературой, сведениями интернета, проработкой конспектов лекций;
- написание докладов, рефератов, курсовых и дипломных работ, составление графиков, таблиц, схем;
- участие в семинарах, научно-практических конференциях;
- подготовку к зачётам и экзаменам.

При проведении самостоятельной работы важным для студентов является возможность углубления в методологию дисциплины посредством выполнения творческих работ в индивидуальном режиме на основе особенностей образовательных потребностей каждого.

7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием. На отдельных занятиях необходимы используется видеопроектор с экраном (или компьютерный класс).

Материально-техническое обеспечение учебного процесса на экономическом факультете полностью соответствует требованиям ФГОС ВО, действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и номам.

На факультете имеется 4 компьютерных класса с выходом в Интернет (лицензии: Microsoft@ Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No lrvel. FQC-02306 (на 13 рабочих мест); Microsoft@ Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No lrvei FQC-02306 (на 1 рабочее место)), учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

9.Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					