

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«АДЫГЕЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «АГУ»)

**ПРИКАЗ**

19.07.2020г.

Майкоп

103

§ 2

**Об организации работы общежития университета в условиях  
карантина**

В связи с получением положительных результатов исследования на коронавирусную инфекцию у студента ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет», проживающего по адресу: г. Майкоп, ул. Первомайская, 212/413, в соответствии с предписанием № 396 Главного государственного санитарного врача по Республике Адыгея от 19 июля 2020г., **п р и к а з ы в а ю:**

1. Ввести ограничительные мероприятия (карантин) – с 19.07.2020г. по 01 августа 2020г. включительно в общежитии университета, расположенном по адресу: г. Майкоп, ул. Первомайская, 212 (далее – общежитие).

2. Запретить студентам и сотрудникам общежития, находящимся по адресу: г. Майкоп, ул. Первомайская, 212 входить и выходить с 19.07.2020г. по 01 августа 2020г. включительно за пределы общежития до издания приказа о завершении ограничительных мероприятий.

3. Запретить обучающимся, проживающим в общежитии, перемещение между этажами.

4. Запретить обучающимся, проживающим в общежитии, посещение помещений, предназначенных для приготовления пищи (кухонь).

5. Разрешить обучающимся, проживающим в общежитии, покидать комнаты только для посещения санузлов и душевых. При выходе из комнат в санузлы и душевые обучающимся, проживающим в общежитии, в обязательном порядке использовать средства индивидуальной защиты (маски и перчатки).

6. Обязать обучающихся, проживающих в общежитии, при посещении санузлов и душевых (до и после) проводить самостоятельную дезинфекцию ручек дверей, кранов и других контактных поверхностей выдаваемыми администрацией общежития дезинфицирующими средствами.

7. Обязать обучающихся, указанных в Приложении №1 к настоящему приказу, бывших в контакте с заболевшими, проживающих в общежитии, соблюдать режим самоизоляции.

8. Проректору по управлению университетским кампусом Юрову А.В.:
- организовать зону для изоляторов в комнатах общежития;
  - обеспечить средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки) обучающихся, проживающих в общежитии;
  - обеспечить заключение договора на вывоз отходов (обеззараженных медицинских и пищевых отходов);
  - обеспечить бесперебойное функционирование систем жизнеобеспечения общежития в условиях ограничительных мероприятий;
  - обеспечить сотрудников, привлеченных для работы, средствами индивидуальной защиты;
  - обеспечить усиление дезинфекционного режима в общежитии;
  - организовать мероприятия по ежедневной дезинфекции помещений общежития с ведением учета в отдельном журнале;
  - организовать изоляцию лиц, указанных в Приложении № 1 к настоящему приказу;
  - обеспечить ежедневное предоставление растворов для самостоятельной дезинфекции обучающимися, проживающими в общежитии, санузлов и душевых с соответствующим оформлением емкостей;
  - организовать обеззараживание медицинских и пищевых отходов, белья с соблюдением строгого противоэпидемического режима.

9. Начальнику отдела охраны порядка Прутько О.Л. довести до сведения ООО ЧОП «Альфа-Юг», обеспечивающего предоставление услуг охраны в общежитии, информацию по предписанию.

10. Помощнику ректора по социальным вопросам Кумпилову К.Х.:

- обеспечить за счет внебюджетных средств университета организацию питания лиц, проживающих в общежитии.

11. Директору по правовым вопросам Федоровой И.В. до завершения ограничительных мероприятий обеспечить ежедневно направление информации о принятых мерах в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Адыгея по адресу: г. Майкоп, ул. Гагарина, 74.

12. Директору по информационной имиджевой политике Тлюстангеловой И.Х. разместить приказ (за исключением Приложения) на официальном сайте университета.

13. Руководителям структурных подразделений ознакомить работников Университета с настоящим приказом.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Д.К. Мамий

Подготовил: начальник юридического отдела Гашева И.А.

Рассылка: проректора, директора, руководители структурных подразделений

Ответственный: Гашева И.А.

Начальник юридического отдела

Директор по правовым вопросам



И.А. Гашева

И.В. Федорова